



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๑

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ "การรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ สองครั้ง ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี"

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ประจำปี ๒๕๖๑ ตามรายงานและความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยผ่านกรารายงานต่อสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลตากตก

เพื่อให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑. ครึ่งสิ้นสุดการระเบียบฯ ขึ้นตยข จึงออกประกาศการรายงานการติดตามและประเมินผล และให้ทราบให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุขเกษม โกสเสถ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ประจำปี ๒๕๖๑  
(ระหว่าง ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐- กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑)



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักงานปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

## คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้นเพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

## สารบัญ

หน้า

<u>ส่วนที่ ๑</u> บทนำ	๑
<u>ส่วนที่ ๒</u> วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา	๙
<u>ส่วนที่ ๓</u> การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเชียรใหญ่ การกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนา การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๑๒
- ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนโครงการ/งบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี	๑๔
- ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบจำนวนโครงการ/งบประมาณ (ย้อนหลัง)	๑๔
- ตารางที่ ๓ จำนวนโครงการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๑๕
- ตารางที่ ๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๗
- ตารางที่ ๕ สรุปโครงการที่ดำเนินการโอนเพิ่มและตั้งรายการใหม่	๒๓
- ตารางที่ ๖ ผลการดำเนินงาน	๒๕
- ตารางที่ ๗ สรุปผลการดำเนินงานแผนพัฒนา(โครงการ/กิจกรรม)	๔๐
- ตารางที่ ๘ สรุปผลความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๐	๓๗
- แผนภูมิ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒	๓๘
ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๔๑

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ วรรคสอง “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยกรนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด” แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมี ทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน **การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการ หนึ่งที่จะให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้ อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคม ภายใต้อความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป พร้อมการ ปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผล ซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

#### **ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล**

๑) ทำรู้ว่าการดำเนินงานไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะช่วยให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้ บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การ เปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระฉับกระชวย เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระฉับกระชวยว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

### ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

**ขั้นตอนที่ ๑** แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

**ขั้นตอนที่ ๒** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

**ขั้นตอนที่ ๓** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

**ขั้นตอนที่ ๔** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

**ขั้นตอนที่ ๕** ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)

ขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า  
วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่  
น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี



## กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

### (๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

### (๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

### (๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

#### (๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน** (การพัฒนาด้านการคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง)

**ยุทธศาสตร์พัฒนาคนและสังคม** (การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และ ป้องกันยาเสพติด การกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริม อนุรักษ์ ป่า ฟื้นฟู กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง

**ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ** (สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียงการพัฒนาอาชีพ ที่สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ตามวิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว)

**ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ** (การฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่า และ ระบบนิเวศ การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ การควบคุมดูแลการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติในชุมชน การ บริหารจัดการขยะ การกำจัดและบำบัดมลพิษ

**ยุทธศาสตร์พัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบ ธรรมาภิบาล** (ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

#### (๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของ ชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไป อย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

#### (๖) ประสิทธิภาพ

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

#### (๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนา จังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

#### (๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึง ผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบ เกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้อง หรือไม่ ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนด วิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

**ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา** ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบ แผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล

(๓) ทั่วระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็น รายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการ รวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความ สอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการทำงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็น การตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริง หรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อ ตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

วิธีการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูล มาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจาก ผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการ ดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการ ดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

## การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

## ส่วนที่ ๒

### วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา กาพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

#### วิสัยทัศน์

“ตากตกน่าอยู่ เศรษฐกิจพอเพียง ใส่ใจทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การท่องเที่ยวยั่งยืน การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี”

#### พันธกิจ

- ๑) พัฒนาและปรับปรุงสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และการวางระบบผังเมืองของเข้าถึงบริการได้อย่างครอบคลุมทุกพื้นที่
- ๒) ส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร พัฒนาด้านการศึกษา สาธารณสุข สงเคราะห์และการพัฒนา คุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมด้านนันทนาการ
- ๓) ส่งเสริมความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๔) อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัดและคุ้มค่า สอดคล้องกับศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- ๕) ปลูกจิตสำนึกและสร้างบทบาทหน้าที่ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่ประชาชน
- ๖) พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว สิ่งอำนวยความสะดวกส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
- ๗) พัฒนาและบริหารจัดการท้องถิ่นโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๘) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วาตภัย อัคคีภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว

#### จุดมุ่งหมายการพัฒนา

- ๑) ประชาชนมีระบบสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐานที่เพียงพอ การคมนาคมสะดวก รวดเร็ว เอื้ออำนวยต่อการดำรงชีพของประชาชน และจัดการด้านผังเมืองของท้องถิ่น
- ๒) คนชรา คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง
- ๓) ประชาชนมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง ชุมชนเข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้
- ๔) จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ
- ๕) ประชาชนมีสุขภาพร่างกาย และสุขภาพจิตดี
- ๖) มีสวนสาธารณะ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจอย่างเพียงพอ
- ๗) ชุมชนเข้มแข็ง มีความมั่นคง มีส่วนร่วมในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

- ๘) มีทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดี
- ๙) ประชาชนมีจิตสำนึกในการ อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น และเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๑๐) การบริหารจัดการการท่องเที่ยวมีประสิทธิภาพ สามารถรองรับจำนวนนักท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น
- ๑๑) การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ รวดเร็วถูกต้อง โปร่งใส เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
- ๑๒) ประชาชนผู้ประสบปัญหาภัยธรรมชาติ ได้รับความช่วยเหลืออย่างทันที่

## ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

### ๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ งานด้านคมนาคมและขนส่ง
- ๑.๒ งานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการและการบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ
- ๑.๓ งานด้านผังเมืองและควบคุมอาคาร

### ๒. การพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพานิชยกรรมและการท่องเที่ยว

- ๒.๑ งานด้านส่งเสริมการลงทุน
- ๒.๒ งานด้านส่งเสริมการเกษตร
- ๒.๓ งานด้านพานิชยกรรม
- ๒.๔ งานด้านการท่องเที่ยว

### ๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพชีวิต

- ๓.๑ งานด้านการส่งเสริมอาชีพ
- ๓.๒ งานด้านการศึกษา
- ๓.๓ งานด้านสวัสดิการสังคม
- ๓.๔ งานด้านการสาธารณสุข
- ๓.๕ งานด้านสิทธิมนุษยชน
- ๓.๖ งานด้านกีฬาและนันทนาการ
- ๓.๗ งานด้านส่งเสริมการสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๓.๘ การอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีรักษาอัตลักษณ์ของท้องถิ่น
- ๓.๙ ทำนุบำรุงศาสนาอนุรักษ์โบราณสถาน โบราณวัตถุ

### ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

- ๔.๑ งานด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติการคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาป่าและน้ำ
- ๔.๒ งานด้านขยะมูลฝอย

## ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

- ๕.๑ งานด้านการบริหารจัดการองค์กรให้ได้มาตรฐาน
- ๕.๒ งานด้านส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนเข้าร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๕.๓ งานด้านส่งเสริมประชาธิปไตย
- ๕.๔ งานด้านยุติธรรมและกระบวนการยุติธรรม
- ๕.๕ งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๕.๖ งานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๕.๗ งานด้านยาเสพติด

### การวางแผนงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยผ่านกระบวนการการมีส่วนร่วมของประชาชน อันได้แก่การจัดทำแผนชุมชน การจัดทำประชาคมหมู่บ้าน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาและบรรจุแผนพัฒนา กล่าวคือ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกใช้แผนพัฒนาเป็นเครื่องมือในการจัดทำข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม

### ส่วนที่ ๓

#### สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อ สำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์สถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๐) คือการประเมินเชิงปริมาณโดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

**แบบที่ ๑** แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

**คำชี้แจง** แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินทุกครั้ง หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้ยุทธศาสตร์แล้ว

**ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
	การดำเนินงาน	การดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ	✓	



ศักยภาพของท้องถิ่น		
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนา	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑  
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงกันยายน ๒๕๖๑)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ตารางที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)	
	โครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๗๖	๒๒๐,๕๒๓,๓๐๐
๒. ด้านการพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพานิชยกรรมและการท่องเที่ยว	๔๑	๓,๗๑๔,๐๐๐
๓. การส่งเสริมสุขภาพชีวิต	๓๔๔	๓๕,๘๘๙,๘๐๐
๔. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๕๒	๕,๓๗๐,๐๐๐
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๙๐	๑๕,๘๔๕,๘๔๐
<b>รวม</b>	<b>๙๐๔</b>	<b>๒๘๑,๓๔๒,๙๔๐</b>

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นย้อนหลัง

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)		แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)	
	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			๒๗๖	๒๒๐,๕๒๓,๓๐๐
๒. ด้านการพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพานิชยกรรมและการท่องเที่ยว			๔๑	๓,๗๑๔,๐๐๐
๓. การส่งเสริมสุขภาพชีวิต			๓๔๔	๓๕,๘๘๙,๘๐๐
๔. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ			๕๒	๕,๓๗๐,๐๐๐
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย			๑๙๐	๑๕,๘๔๕,๘๔๐
<b>รวม</b>			<b>๙๐๔</b>	<b>๒๘๑,๓๔๒,๙๔๐</b>

ตารางที่ ๓ จำนวนโครงการและงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
<b>๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑๑	๗.๖๓	๒,๗๐๓,๐๐๐	๑๐.๓๘	กองช่าง
รวม	๑๑	๗.๖๓	๒,๗๐๓,๐๐๐	๑๐.๓๘	กองช่าง
<b>๒. ด้านการพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว</b>					
๒.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๑๘.๑๘	๓๓,๕๔๐	๐.๑๒	สำนักปลัด
รวม	๒	๑๘.๑๘	๓๓,๕๔๐	๐.๑๒	สำนักปลัด
<b>๓. การส่งเสริมสุขภาพชีวิต</b>					
๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๑	๑.๑๓	๓๖,๓๖๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานการศึกษา	๘	๙.๐๙	๓,๐๙๑,๑๓๒.๓๘	๑๑.๘๗	กองการศึกษา
๓.๓ แผนงานสาธารณสุข	๒	๒.๒๗	๒๒,๒๐๐	๐.๐๘	กองสาธารณสุข
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๗.๙๕	๑๔๖,๐๐๐	๐.๕๖	กองสวัสดิการ
๓.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๔.๕๔	๕,๔๕๐,๘๐๐	๒๐.๙๔	กองสวัสดิการ
๓.๖ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๖.๘๑	๕๖๗,๐๓๖	๒.๑๗	กองสวัสดิการ
รวม	๒๘	๓๑.๘๑	๙,๓๑๓,๕๓๑.๓๘	๓๕.๗๗	
<b>๔. การพัฒนา</b>					

สิ่ง แวด ล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ					
๔.๑ แผนงานเคหะและ ชุมชน	๔	๒๘.๕๗	๘๒๔,๑๙๐	๓.๑๖	กองช่าง
๔.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๗.๑๔	๕,๐๐๐	๐.๐๑	สำนักปลัด
รวม	๕	๓๕.๗๑	๘๒๙,๑๙๐	๓.๑๘	
๕. การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการที่ดีและด้าน การจัดระเบียบชุมชน/ สังคมและการรักษาความ สงบเรียบร้อย					
๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๑	๒.๐๔	๔๒,๑๓๕	๐.๑๖	สำนักปลัด
รวม	๑	๒.๐๔	๔๒,๑๓๕	๐.๑๖	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น	๔๗	๑๕.๓๕	๑๒,๙๒๑,๓๙๖.๓๘	๔๙.๖๔	

ตาราง ๔ สรุปการดำเนินการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๑)

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
<b>๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
๑	ก่อสร้างถนน คสล.ทำยบ้าน หมู่ที่ ๑			✓
๒	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑	✓		
๓	ก่อสร้างถนน คสล. ซอยสำนักสงฆ์ หมู่ที่ ๒			✓
๔	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๒			✓
๕	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๓	✓		
๖	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๓	✓		
๗	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๔			✓
๘	ก่อสร้างรางระบายน้ำ			✓
๙	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕			✓
๑๐	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ปางควาย หมู่ที่ ๕	✓		
๑๑	โครงการก่อสร้างตลาด	✓		
๑๒	ก่อสร้างถนน คสล.เส้นน้ำดิบ หมู่ที่ ๖			✓
๑๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖	✓		
๑๔	ก่อสร้างถนน คสล./ลาดยาง หมู่ที่ ๗			✓
๑๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๗	✓		
๑๖	ก่อสร้าง คสล.หมู่ที่ ๘			✓
๑๗	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๘	✓		
๑๘	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๙			✓
๑๙	ปักหลักรอน้ำกั้นน้ำห้วยตาก หมู่ที่ ๙ จุดที่ ๑			✓

๒๐	ปักหลักรอผนังกันน้ำห้วยตาก หมู่ที่ ๙ จุดที่ ๒			✓
๒๑	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๐			✓
๒๒	ปักหลักรอผนังกันน้ำห้วยตาก หมู่ที่ ๘ - ๑๐ จุดที่ ๑	✓		
๒๓	ปักหลักรอผนังกันน้ำห้วยตาก หมู่ที่ ๘ - ๑๐ จุดที่ ๒	✓		
๒๔	ก่อสร้างถนนคสล. สายไร่ดินสอพอง หมู่ที่ ๑๑			✓
๒๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๑	✓		
๒๖	ก่อสร้างบล็อกคอนเวร์ส หมู่ที่ ๗			✓
๒๗	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			✓
<b>๒. ด้านการพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพานิชยกรรมและการท่องเที่ยว</b>				
๑	โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	✓		
๒	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ,พระราชเสาวนีย์	✓		
<b>๓. การส่งเสริมสุขภาพชีวิต</b>				
๑	ค่าใช้จ่ายการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	✓		
๒	โครงการแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ	✓		
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	✓		
๔	โครงการส่งเสริมทักษะด้านภาษาสู่อาเซียนเด็กและเยาวชนตำบลตากตก (English camp)	✓		
๕	อุดหนุนอาหารเสริมนม สังกัด สพฐ จำนวน ๔ โรงเรียน	✓		

๖	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สพฐ จำนวน ๔ โรงเรียน	✓		
๗	โครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพ อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)	✓		
๘	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัข บ้า	✓		
๙	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/ต่อเติมอาคารที่ทำ การองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก	✓		
๑๐	โครงการส่งเสริมพัฒนาองค์การเกษตรกรและ วิสาหกิจชุมชน	✓		
๑๑	โครงการผู้สูงอายุอยู่อย่างไรให้ปลอดภัยและมี ความสุข	✓		
๑๒	โครงการครอบครัวอบอุ่น	✓		
๑๓	โครงการวัยใสใส่ใจทำดี	✓		
๑๔	โครงการสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน	✓		
๑๕	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ด้อยโอกาส/ผู้พิการทาง สังคม	✓		
๑๖	โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุสู่ลูกหลาน	✓		
๑๗	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบ้านตาก	✓		
๑๘	อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดตาก	✓		
๑๙	อุดหนุนโครงการส่งเสริมนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรมของเยาวชนกลุ่มเสี่ยง อำเภอบ้าน ตาก	✓		
๒๐	อุดหนุนโครงการรวมพลังเฝ้าระวังยาเสพติด อำเภอบ้านตาก	✓		
๒๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล/อำเภอ/	✓		

	จังหวัด			
๒๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์	✓		
๒๓	โครงการเข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม	✓		
๒๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสารประเพณีขึ้นธาตุ น้อยเดือนเก้า	✓		
๒๕	ค่าใช้จ่ายจัดงานประเพณี/กิจกรรมทางศาสนา	✓		
๒๖	ค่าใช้จ่ายในการอุปสมบทนาคหมู่เฉลิมพระ เกียรติ			✓
๒๗	โครงการปฐมาศรม	✓		
๒๘	โครงการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี พื้นบ้าน			✓
๒๙	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงสาย	✓		
๓๐	อุดหนุนกิจกรรมงานประเพณีท้องถิ่นและวัน สำคัญของชาติ	✓		
๓๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓		
๓๒	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	✓		
๓๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	✓		
<b>๔. การพัฒนาบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>				
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ตำบลตากตก	✓		
๒	โครงการจัดตั้งธนาคารขยะ	✓		
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ แบบครบวงจร	✓		
๔	โครงการให้ความรู้การคัดแยกขยะมูลฝอยใน ครัวเรือนและชุมชน	✓		



๕	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตาก โครงการสนับสนุนป้องกันไฟนฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	✓		
๖	โครงการก่อสร้าง /ปรับปรุง/ซ่อมแซมบ่อขยะ			✓
๗	โครงการล้อมรั้วรอบบริเวณบ่อขยะตำบล			
<b>๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย</b>				
๑	โครงการ อบต.พบประชาชน	✓		
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ท้องถิ่นพัฒนาท้องถิ่น			✓
๓	กิจกรรมรวมพลังสร้างความปองตองสมานฉันท์	✓		
๔	โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา และชุมชน	✓		
๕	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ การชำระภาษี ค่าธรรมเนียม และใบอนุญาต ต่างๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑			✓
๖	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลปีใหม่			✓
๗	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลสงกรานต์			✓
๘	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการป้องกันยา เสพติด			✓
๙	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน(อปพร)			✓

ตาราง ๕ สรุปการดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๑)

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>				
<b>- งานบริหารงานทั่วไป</b>				
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	✓		
๒	เครื่องมีเดียโปรเจ็คเตอร์	✓		
๓	โต๊ะทำงาน สีเทา ขนาด ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ จำนวน ๓ ตัว	✓		
๔	เก้าอี้ พนักพิงสีดำ เบาะปรับ หมุนได้ มีล้อเลื่อน จำนวน ๓ ตัว	✓		
<b>- งานบริหารงานคลัง</b>				
๑	ตู้เอกสารบานเลื่อน บนเป็นกระจก ด้านทึบ จำนวน ๒ หลัง	✓		
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>				
<b>- งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>				
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	✓		
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>				
<b>- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>				
๑	เครื่องบีบอัดก้อนพลาสติก	✓		
๒	รถยนต์บรรทุกขยะ	✓		
<b>งานเคหะและชุมชน</b>				
<b>- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>				

๑	ลัทธิวัตรระยะขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของลัทธิ ๓๒ ชม.	✓		
---	---	---	--	--

ตารางที่ ๖ ผลการดำเนินงาน(ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ประจำปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานการเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ณ ตั้งไว้	งบประมาณ ณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑	ปริมาณงานลงดินลูกรังไม่น้อย กว่า ๒,๕๐๐ ลูกบาศก์เมตร	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๓ ก.ค. - ๖ ก.ย. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	
๒	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๓	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๑๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๒๙ ก.ย. ๖๐ - ๒๙ ต.ค. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	
๓	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๓	ปริมาณงานลงดินลูกรัง จำนวน ๑,๘๘๐ ลูกบาศก์เมตร	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๓ ก.พ. - ๔ มี.ค. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	
๔	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง ปาง ควาย หมู่ที่ ๕	ปริมาณงานลงดินลูกรัง จำนวน ๑,๘๘๐ ลูกบาศก์เมตร	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๓ ก.พ. - ๔ มี.ค. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	
๕	โครงการก่อสร้างตลาด	ปรับปรุงตลาดประชารัฐชุมชน คนท้องถิ่น พื้นที่ใช้สอยไม่น้อย กว่า ๒,๐๙๓ ตารางเมตร	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๙,๐๐๐	๑๖ พ.ค. - ๒๙ มิ.ย. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานการเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๖	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ที่ ๖	ปริมาณงานลงดินลูกรัง จำนวน ๑,๘๘๐ ลูกบาศก์เมตร	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๓ ก.ค. - ๖ ก.ย. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความสะดวก ในการคมนาคม	
๗	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ที่ ๗	ปริมาณงานลงดินลูกรัง จำนวน ๒,๖๐๐ ลูกบาศก์เมตร	๒๑๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๑ มี.ค. - ๑๐ เม.ย. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความสะดวก ในการคมนาคม	
๘	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ที่ ๘	ปริมาณงานลงดินลูกรังไม่น้อย กว่า ๑,๒๕๐ ลูกบาศก์เมตร	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๒๒ ก.พ. - ๑๙ ก.พ. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความสะดวก ในการคมนาคม	
๙	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ที่ ๘ - ๑๐ จุด ที่ ๑	ปริมาณงานปักหลักระยะทาง ยาว ๕๐ เมตร	๒๔๐,๐๐๐	๒๓๕,๐๐๐	๓ เม.ย. - ๓ พ.ค. ๖๑	กองช่าง	ริมตลิ่งไม่ถูกน้ำกัดเซาะ ประชาชนได้รับความ ปลอดภัย	
๑๐	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ที่ ๘ - ๑๐ จุด ที่ ๒	ปริมาณงานปักหลักระยะทาง ยาว ๔๒ เมตร	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๓ เม.ย. - ๓ พ.ค. ๖๑	กองช่าง	ริมตลิ่งไม่ถูกน้ำกัดเซาะ ประชาชนได้รับความ ปลอดภัย	
๑๑	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ที่ ๑๑	ปริมาณงานลงดินลูกรัง จำนวน ๓,๑๐๐ ลูกบาศก์เมตร	๒๕๐,๐๐๐	๒๓๙,๐๐๐	๒๑ มี.ค. - ๑๐ เม.ย. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความสะดวก ในการคมนาคม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
แผนงานการเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๒	โครงการก่อสร้างบล็อกคอน เวิร์ส หมู่ที่ ๗	ขนาดปากกว้าง ๒.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๔ ก.พ. - ๔ เม.ย. ๖๑	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำใช้เพื่อ การเกษตรและระบายน้ำ ป้องกันน้ำท่วม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว  
แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ณ ตั้งไว้	งบประมาณ ณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	จัดอบรมให้ความรู้สนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ก.ค. - ก.ย. ๖๑	สำนักปลัด	เกษตรกรได้ผลิตผลปริมาณมากขึ้นและคุณภาพดี	
๒	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ,พระราชเสาวนีย์	ในเขตพื้นที่ อบต. ตากตก	๑๐,๐๐๐	๓,๕๔๐	ก.ค. - ก.ย. ๖๑	สำนักปลัด	เพิ่มพื้นที่สีเขียว	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพชีวิต  
แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการสืบสานประเพณีลอย กระทงสาย	จัดกิจกรรมงานประเพณี ปีละ ๑ ครั้ง	๘๐,๐๐๐	๓๖,๓๖๐	พ.ย. ๖๑	กองศึกษา	ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ส่งเสริมงานประเพณีต่างๆ	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพชีวิต  
แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการแก้ไขปัญหาลังคมและความ ยากจนเชิงบูรณาการ	จัดกิจกรรมงานวันเด็กประจำปี จำนวน ๑ ครั้ง	๑๖๐,๐๐๐	๑๕๓,๔๔๒	มี.ค. - พ.ค. ๖๑	กองการศึกษา	เด็กและเยาวชนมีความกล้า ที่จะแสดงออก	
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	จัดกิจกรรมงานวันเด็กประจำปี จำนวน ๑ ครั้ง	๑๖๐,๐๐๐	๑๕๓,๔๔๒	ม.ค. ๖๑	กองการศึกษา	เด็กและเยาวชนมีความกล้า ที่จะแสดงออก	
๓	โครงการส่งเสริมทักษะด้านภาษาสู่ อาเซียนเด็กและเยาวชนตำบลตากตก (English camp)	อบรม/จัดกิจกรรม ปีละ ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	พ.ค. - ก.ค. ๖๑	กองการศึกษา	เด็กและเยาวชนตำบลตาก ตกมีความรู้ความสามารถ ด้านภาษาอังกฤษ	
๔	อุดหนุนอาหารเสริมนม สังกัด สพฐ จำนวน ๔ โรงเรียน	สนับสนุนงบประมาณอาหาร เสริม (นม) โรงเรียนจำนวน ๔ โรงเรียน	๙๔๐,๘๕๕	๖๘๐,๒๔๘. ๓๘	ก.ค. - ก.ย. ๖๑	กองการศึกษา	เด็กนักเรียนมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์	
๕	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๔ โรงเรียน	สนับสนุนงบประมาณอาหาร กลางวัน จำนวน ๔ แห่ง	๑,๙๖๔,๐๐ ๐	๑,๙๔๔,๐๐ ๐	ต.ค. - ก.ย. ๖๑	กองการศึกษา	มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการ ประกอบกิจกรรม	



๖	โครงการวัยใสใจทำดี	ครอบครัวชุมชนมีศักยภาพในการบริหารจัดการดูแลเด็กให้ได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคม อารมณ์ และสติปัญญา มีสวัสดิภาพ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	มี.ค. - พ.ค. ๖๑	กองสวัสดิการฯ	เยาวชนมีสำนึกที่ดีและเป็นเยาวชนที่ดีในสังคม	
---	--------------------	---	--------	--------	-----------------	---------------	---	--

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพชีวิต

แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้	ช่วงเวลาที่ยื่นโครงการ	หน่วยดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๗	โครงการสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน	จัดอบรมส่งเสริมสนับสนุนเด็กและเยาวชน จำนวน ๑ ครั้ง	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	มี.ค. - พ.ค. ๖๑	กองสวัสดิการฯ	เยาวชนมีสำนึกที่ดีและเป็นเยาวชนที่ดีในสังคม	
๘	โครงการเข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จัดอบรมเยาวชนระดับตำบล จำนวน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	เม.ย. - มิ.ย. ๖๑	กองการศึกษา	เยาวชนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรักสามัคคี	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพชีวิต  
แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการพัฒนาเครือข่ายและ ศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)	สนับสนุนชุมชนให้มี ศักยภาพในการควบคุม และป้องกันโรคติดต่อโดย เป็นค่าดำเนินงานต่างๆ ของเจ้าหน้าที่สาธารณสุข อสม. ในตำบลตากตก ๑. การพัฒนาศักยภาพ ด้านสาธารณสุขของ อสม. ๒. มีการแก้ไขปัญหา สาธารณสุข ในเรื่อง โรคติดต่อต่างๆ ๓. มีการจัดบริหารสุขภาพ เชิงรุกในชุมชน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	มี.ย. - ส.ค. ๖๑	กองสาธารณสุข	อสม. ในเขตตำบลตากตก ได้รับการสนับสนุนในการ จัดกิจกรรมด้าน สาธารณสุข	
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จัดกิจกรรมออกบริการฉีด วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัข บ้าปีละ ๒ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	มี.ค. - เม.ย. ๖๑	กองสาธารณสุข	ประชาชนได้รับความ ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข บ้า	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพชีวิต

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการผู้สูงอายุอยู่อย่างไรให้ ปลอดภัยและมีความสุข	จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพ ผู้สูงอายุ ปีละ ๒ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ก.ค. - ก.ย. ๖๑	กองสวัสดิการฯ	ผู้สูงอายุมีร่างกายแข็งแรง	
๒	โครงการครอบครัวอบอุ่น	จำนวนสมาชิกครอบครัวใน พื้นที่ ๑๑ หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	มี.ค. - พ.ค. ๖๑	กองสวัสดิการฯ	ครอบครัวมีความอบอุ่น	
๓	โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญา ผู้สูงอายุสู่ลูกหลาน	๑. กลุ่มนักเรียนในเขต อบต. ตากตก ๒. กลุ่มผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ก.ค. - ก.ย. ๖๑	กองสวัสดิการฯ	เยาวชนและกลุ่มผู้สูงอายุได้ ร่วมกันสืบสานประเพณีของ ท้องถิ่นตามขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรม	
๔	อุดหนุนเหล่ากาชาดอำเภอ บ้านตาก	อุดหนุน จำนวน ๑ แห่ง	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	ธ.ค. ๖๑	กิ่งกาชาดอำเภอ บ้านตาก	ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม ท้องถิ่น	
๕	อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดตาก	อุดหนุน จำนวน ๑ แห่ง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ธ.ค. ๖๑	เหล่ากาชาด จังหวัดตาก	ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม ท้องถิ่น	
๖	โครงการส่งเสริมพัฒนาองค์การ การเกษตรและวิสาหกิจชุมชน	จัดกิจกรรมที่ประชาชนสนใจ และได้ใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ต่อตนเองและ ครอบครัว	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ส.ค. - ก.ย. ๖๑	กองสวัสดิการ	ประชาชนที่สนใจได้ใช้เวลา ว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และครอบครัว	
๗	อุดหนุนโครงการรณรงค์เฝ้าระวังยา เสพติดอำเภอบ้านตาก	อุดหนุน จำนวน ๑ แห่ง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ก.พ. ๖๑	อำเภอบ้านตาก	เพื่อลดอัตราการระบาดของ ยาเสพติดอำเภอบ้านตาก	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพชีวิต

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการส่งเสริมอาชีพ ผู้ด้อยโอกาส/ผู้พิการทางสังคม	ส่งเสริมและสนับสนุน ผู้ด้อยโอกาสจำนวน ๘๐ ราย	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ก.ค. - ก.ย. ๖๑	กองสวัสดิการฯ	ผู้ด้อยโอกาสมีอาชีพและ รายได้เสริม	
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุในตำบลตำบล ตากดก	๔,๒๙๑,๒๐ ๐	๔,๐๑๐,๒๐ ๐	ต.ค. - ก.ย. ๖๑	กองสวัสดิการฯ	ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น	
๓	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	สนับสนุนเบี้ยยังชีพเหลือ คนพิการ	๑,๔๒๐,๘๐ ๐	๑,๓๗๗,๖๐ ๐	ต.ค. - ก.ย. ๖๑	กองสวัสดิการฯ	คนพิการได้รับการดูแลเอา ใจใส่มีคุณภาพชีวิตที่ดี	
๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ผู้ป่วยเอดส์ในเขต อบต. ตากดก	๕๔,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	ต.ค. - ก.ย. ๖๑	กองสวัสดิการฯ	ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพชีวิต

แผนงานศาสนาวัดธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับ ตำบล/อำเภอ/จังหวัด	สนับสนุนการแข่งขันกีฬา ระดับตำบล/อำเภอ/ จังหวัด	๒๕๐,๐๐๐	๒๘๕,๑๓๖	เม.ย. ๖๑	กองการศึกษา	ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วน หน้า	
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงาน	จัดกิจกรรมงานประเพณีปี	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	เม.ย. ๖๑	กองการศึกษา	ประชาชนร่วมกันอนุรักษ์	

	วันสงกรานต์	ละ ๑ ครั้ง					ประเพณีท้องถิ่น	
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสารประเพณีขึ้นธาตุน้อยเดือนเก้า	จัดกิจกรรมงานประเพณี ๑ ครั้ง	๑๔๐,๐๐๐	๑๓๘,๕๐๐	พ.ค. - มิ.ย. ๖๑	กองการศึกษา	ประชาชนร่วมกันอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น	
๔	ค่าใช้จ่ายจัดงานประเพณี/กิจกรรมทางศาสนา	ส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบกิจกรรมทางศาสนา	๒๐,๐๐๐	๑๓,๔๐๐	มิ.ย. - ส.ค. ๖๑	กองการศึกษา	ประชาชนเห็นความสำคัญของศาสนา	
๕	โครงการปฐมาภิวัตน์	๑. ประชาชนในตำบลตากตก ๒. จำนวน ๑ ครั้ง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๕ ธ.ค. - ๓ ม.ค. ๖๑	กองการศึกษา	ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมทางศาสนาได้สืบทอดพระพุทธศาสนา	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพชีวิต  
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้	ช่วงเวลาเพื่อดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๖	อุดหนุนกิจกรรมงานประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญของชาติ	งานประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญของชาติ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ก.พ. ๖๑	อำเภอบ้านตาก	เป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดี, อนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ตำบลตากตก	ครัวเรือนในเขตพื้นที่ อบต.ตากตก	๑๐๐,๐๐๐	๒๓๕,๐๐๐	ธ.ค. - เม.ย. ๖๑	กองสาธารณสุขฯ	๑. ประชาชนมีความตื่นตัวในการคัดแยกขยะมีพิษขยะเปียก ขยะแห้งก่อนนำมาทิ้ง ๒. มีการกำจัดขยะที่ถูกสุขลักษณะ ๓. ปริมาณขยะในชุมชนลดลง	
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร	อบรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	๓๐๕,๗๖๐	มิ.ย. - ส.ค. ๖๑	กองสาธารณสุขฯ	บุคลากรมีการพัฒนาทักษะและความรู้ความสามารถ	
๓	โครงการให้ความรู้การคัดแยกขยะมูลฝอยในครัวเรือนและชุมชน	ครัวเรือนในเขตพื้นที่ อบต.ตากตก	๒๐,๐๐๐	๑๓,๔๓๐	มิ.ย. - ส.ค. ๖๑	กองสาธารณสุขฯ	๑. ประชาชนมีความตื่นตัวในการคัดแยกขยะมีพิษ ขยะเปียก ขยะแห้งก่อนนำมาทิ้ง ๒. มีการกำจัดขยะที่ถูกสุขลักษณะ ๓. ปริมาณขยะในชุมชนลดลง	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/ ติดต่อเดิมอาคารที่ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบลตากตก	ที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลตากตก	๓๐๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐	๒๐ ก.พ. ๖๑	กองช่าง	สำนักงานมีการปรับปรุงให้ ดีขึ้นเพื่อรองรับการติดต่อ ราชการ	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ บ้านตากโครงการสนับสนุน ป้องกันพื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	จำนวน ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ก.พ. ๖๑	อำเภอบ้านตาก	ประชาชนมีความตระหนัก ใน การ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย  
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการ อบต. พบประชาชน	ประชาชนในเขต อบต. ตาก ตก ทั้ง ๑๑ หมู่บ้าน	๕๐,๐๐๐	๔๒,๑๓๕	มี.ค. ๖๑	สำนักปลัด	เป็นองค์กรที่ทันสมัยพร้อม ให้บริการแก่ประชาชน	



ตารางที่ ๗ สรุปผลการดำเนินงาน(โครงการ/งบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	แผน ปี ๒๕๖๑		การตั้งงบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	
	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
<b>๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>						
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑๔๔	๑๔๔,๘๙๔,๒๐๐	๒๖	๘,๐๕๗,๐๐๐	๑๒	๒,๗๐๓๐,๐๐๐
๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๐	๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐
<b>รวม</b>	<b>๑๔๔</b>	<b>๑๔๔,๘๙๔,๒๐๐</b>	<b>๒๗</b>	<b>๘,๑๕๗,๐๐๐</b>	<b>๑๑</b>	<b>๒,๗๐๓,๐๐๐</b>
<b>๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพานิชยกรรมและการท่องเที่ยว</b>						
๒.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๙๐,๐๐๐	๒	๔๐,๐๐๐	๒	๓๓,๕๔๐
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๓๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
๒.๓ แผนงานศาสนาและวัฒนธรรม	๔	๔๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
<b>รวม</b>	<b>๑๑</b>	<b>๘๕๐,๐๐๐</b>	<b>๒</b>	<b>๔๐,๐๐๐</b>	<b>๒</b>	<b>๓๓,๕๔๐</b>
<b>๓.ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต</b>						
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑	๓๖๖,๙๕๐	๑	๘๐,๐๐๐	๑	๓๖,๓๖๐
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๕๖๐,๐๐๐				
๓.๓ แผนงานการศึกษา	๑๑	๒,๓๒๐,๐๐๐	๘	๓,๒๘๔,๘๕๕	๘	๒,๙๓๗,๖๙๐.๓๘
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๘	๓๒๕,๐๐๐	๒	๓๕,๐๐๐	๒	๒๒,๒๐๐
๓.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐	๑,๓๑๗,๐๐๐	๓	๕,๗๖๖,๐๐๐	๓	๕,๔๔๗,๘๐๐
๓.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๓	๑,๕๑๐,๐๐๐	๘	๑๖๖,๐๐๐	๗	๑๔๖,๐๐๐
๓.๗ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๑	๑,๒๘๐,๐๐๐	๑๐	๖๘๐,๐๐๐	๖	๕๖๗,๐๓๖
๓.๘ แผนงานการเกษตร	๑๑	๕๖๕,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
<b>รวม</b>	<b>๘๘</b>	<b>๘,๘๔๓,๙๕๐</b>	<b>๓๓</b>	<b>๑๐,๐๑๑,๘๕๕</b>	<b>๒๘</b>	<b>๗,๑๕๗,๐๘๖.๓๘</b>
<b>๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>						
<b>แผนงานการเกษตร</b>						
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๖๐,๐๐๐				
๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑๒	๑,๓๙๕,๐๐๐	๒	๔๐๐,๐๐๐	๔	๘๒๔,๑๙๐
๔.๓ แผนงานการเกษตร	๐	๐	๐	๐	๑	๕,๐๐๐
๔.๔ แผนงานสาธารณสุข	๐	๐	๕	๑๗๕,๐๐๐	๐	๐
<b>รวม</b>	<b>๑๔</b>	<b>๑,๔๕๕,๐๐๐</b>	<b>๗</b>	<b>๕๗๕,๐๐๐</b>	<b>๕</b>	<b>๘๒๙,๑๙๐</b>

๕.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี และด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและ การรักษาความสงบเรียบร้อย แผนงานบริหารงานทั่วไป						
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๐	๔,๗๔๒,๔๖๐	๕	๒๒๕,๐๐๐	๑	๔๑,๑๓๕
๕.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๙	๕๔๐,๐๐๐	๓	๕๐,๐๐๐	๐	๐
	๔๙	๕,๒๘๒,๔๖๐	๘	๒๗๕,๐๐๐	๑	๔๑,๑๓๕
<b>รวม</b>	<b>๓๐๖</b>	<b>๑๖๑,๓๒๕,๖๑๐</b>	<b>๗๗</b>	<b>๑๙,๐๕๘,๘๕๕</b>	<b>๔๘</b>	<b>๑๐,๗๖๓,๙๒๑.๓๘</b>

- โครงการตามแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๓๐๖ โครงการ งบประมาณ ๑๖๑,๓๒๕,๖๑๐ บาท
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๗๗ โครงการ งบประมาณ ๑๙,๐๕๘,๘๕๕ บาท
- ผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๗๖๓,๙๒๑.๓๘ บาท

ตารางที่ ๘ สรุปผลความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	โครงการทั้งหมด (ปี ๖๑)		โครงการ ตั้งงบประมาณ		โครงการ ที่สำเร็จ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๔๔	๔๗.๐๕	๒๗	๑๘.๗๕	๑๒	๔๔.๔๔
๒. การพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๑๑	๓.๕๙	๒	๑๘.๑๘	๒	๑๐๐
๓. การส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๘๘	๒๘.๗๕	๓๓	๓๗.๕	๒๘	๘๔.๘๔
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร	๑๔	๔.๕๗	๗	๕๐	๕	๗๑.๔๒
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการ รักษาความสงบเรียบร้อย แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๙	๑๖.๐๑	๘	๑๖.๓๒	๑	๑๒.๕
<b>รวม</b>	<b>๓๐๖</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๗๗</b>	<b>๒๕.๑๖</b>	<b>๔๘</b>	<b>๖๒.๓๓</b>

โครงการที่ปฏิบัติได้คิดเป็นร้อยละ  $(๗๗ \times ๑๐๐) / ๓๐๖ = ๒๕.๑๖$   
ของโครงการทั้งสิ้นที่บรรจุในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๖๑

โครงการที่ปฏิบัติได้คิดเป็นร้อยละ  $(๔๘ \times ๑๐๐) / ๗๗ = ๖๒.๓๓$   
ของโครงการทั้งสิ้นที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑  
จำนวนโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนา จำนวน ๓๐๖ โครงการ

ตั้งงบประมาณไว้ในปี พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๗๗ โครงการ  
เป็นโครงการที่ดำเนินการในงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ โครงการ

### ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ

๒. ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและภาระค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

หมายเหตุ : ปัญหาอุปสรรคเป็นข้อจำกัดที่เทศบาลตำบลเข็รใหญ่ประสบปัญหามาเป็นเวลาหลายปี เช่นเดียวกับท้องถิ่นอีกหลายแห่ง คือภาระค่าใช้จ่าย ทั้งค่าใช้จ่ายประจำ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากภาระหน้าที่ที่ต้องทำ ในขณะที่รายได้ที่ได้รับโดยเฉลี่ยแล้วเพิ่มขึ้นน้อยมาก

## มีข้อเสนอแนะ

๑. กอง/งาน ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ อย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

๒. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๑ นอกจากเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรับทราบละประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการแจกให้กอง/งานต่างๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/งาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ดีขึ้นต่อไป

๓. การจัดแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๔. การติดตามประเมินผลถือเป็นเรื่องสำคัญ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แต่จากการได้ดำเนินการเกี่ยวกับติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเห็นว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลยังมีน้อย ไม่เป็นรูปธรรม

