



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๒

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓๓ "การรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ สองครั้ง ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี"

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ประจำปี ๒๕๖๒ ตามรายงานและความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยผ่านการรายงานต่อสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลตากตก

เพื่อให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เสร็จสิ้นตามระเบียบฯ ขึ้นตอน จึงออกประกาศรายงานการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสุภาพงษ์ โสออน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๒
(ระหว่าง ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑- กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหัวแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยต้องสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้นเพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาตำบล สามารถแก้ไขปัญหให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา	๙
ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเชียรใหญ่	๑๒
การกำกับการจัดทำแผนพัฒนา	
การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	
- ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนโครงการ/งบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๔
- ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบจำนวนโครงการ/งบประมาณ (ย้อนหลัง)	๑๔
- ตารางที่ ๓ จำนวนโครงการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๑๕
- ตารางที่ ๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๗
- ตารางที่ ๕ สรุปโครงการที่ดำเนินการโอนเพิ่มและตั้งรายการใหม่	๒๑
- ตารางที่ ๖ ผลการดำเนินงาน	๒๒
- ตารางที่ ๗ สรุปผลการดำเนินงานแผนพัฒนา(โครงการ/กิจกรรม)	๓๗
- ตารางที่ ๘ สรุปผลความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๒	๓๙
- แผนภูมิ แสดงผลการดำเนินงานปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๓๙

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ วรรคสอง "การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด" แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมี ทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน **การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการ หนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้ อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคม ภายใต้อุปสงค์และความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปัดต่อๆ ไป พร้อมการ ปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผล ซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำรู้อาการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้ บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การ เปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับรัดกุมว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

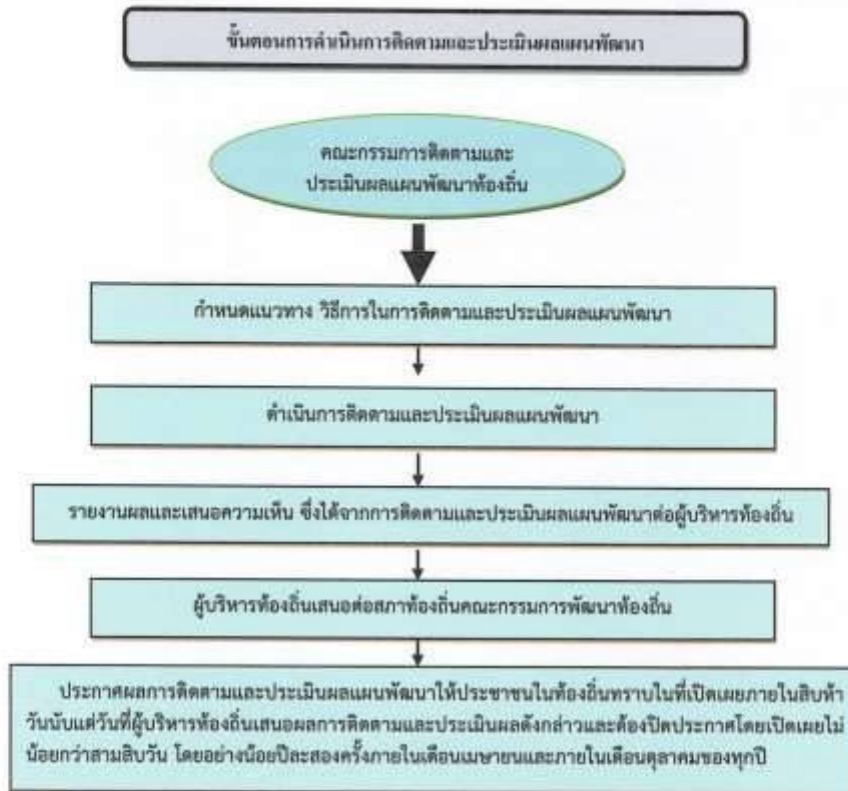
กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)



กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากกก ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตากกก โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ คำนิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน

(๓) ความพอเพียง

การบรรลุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (การพัฒนาด้านการคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง)

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านคนและสังคม (การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และ ป้องกันยาเสพติด การกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟู กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ (สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียงการพัฒนาอาชีพ ที่สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ตามวิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว)

ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (การฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่า และระบบนิเวศ การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ การควบคุมดูแลการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติในชุมชน การบริหารจัดการขยะ การกำจัดและนำบ้ตผลพิษ

ยุทธศาสตร์พัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบ ธรรมาภิบาล (ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

(๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหของ ชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไป อย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนา จังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึง ผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบ เกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้อง หรือไม่ ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนด วิธีการติดตามและประเมิน กำหนดท่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบ แผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล

(๓) ทั่วระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็น รายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการ รวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความ สอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็น การตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริง หรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อ ตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่

วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูล มาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจาก ผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการ ดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการ ดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา กาพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากดก

วิสัยทัศน์

"ตากดกป่าอยู่ เศรษฐกิจพอเพียง ไร้โจรภัยการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การท่องเที่ยวยั่งยืน การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี"

พันธกิจ

- ๑) พัฒนาและปรับปรุงสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และการวางระบบผังเมืองของเข้าถึงบริการได้อย่างครอบคลุมทุกพื้นที่
- ๒) ส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร พัฒนาด้านการศึกษา สาธารณสุข ส่งเสริมและส่งเสริมพัฒนา ศูนย์ภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมด้านนันทนาการ
- ๓) ส่งเสริมความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๔) อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัดและคุ้มค่า สอดคล้องกับศักยภาพการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- ๕) ปฏิรูปจิตสำนึกและสร้างบทบาทหน้าที่ในการอนุรักษ์ พื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ชาติประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่ประชาชน
- ๖) พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว สิ่งอำนวยความสะดวกส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
- ๗) พัฒนาและบริหารจัดการท้องถิ่นโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๘) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ควบคุม กำกับ อนุรักษ์ ภัยแล้ง ภัยหนาว

จุดมุ่งหมายการพัฒนา

- ๑) ประชาชนมีระบบสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐานที่เพียงพอ การคมนาคมสะดวก รวดเร็ว เอื้ออำนวยต่อการดำรงชีพของประชาชน และจัดการด้านผังเมืองของท้องถิ่น
- ๒) คนชรา คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง
- ๓) ประชาชนมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง ชุมชนเข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้
- ๔) จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ
- ๕) ประชาชนมีสุขภาพร่างกาย และสุขภาพจิตดี
- ๖) มีสถานสาธารณะ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจอย่างเพียงพอ
- ๗) ชุมชนเข้มแข็ง มีความมั่นคง มีส่วนร่วมในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

- ๘) มีทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดี
- ๙) ประชาชนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น และเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๑๐) การบริหารจัดการการท่องเที่ยวมีประสิทธิภาพ สามารถรองรับจำนวนนักท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น
- ๑๑) การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ รวดเร็วถูกต้อง โปร่งใส เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
- ๑๒) ประชาชนผู้ประสบปัญหาภัยธรรมชาติ ได้รับความช่วยเหลืออย่างทันท่วงที

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ งานด้านคมนาคมและขนส่ง
- ๑.๒ งานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการและการบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ
- ๑.๓ งานด้านผังเมืองและควบคุมอาคาร

๒. การพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

- ๒.๑ งานด้านส่งเสริมการลงทุน
- ๒.๒ งานด้านส่งเสริมการเกษตร
- ๒.๓ งานด้านพาณิชย์กรรม
- ๒.๔ งานด้านการท่องเที่ยว

๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพชีวิต

- ๓.๑ งานด้านการส่งเสริมอาชีพ
- ๓.๒ งานด้านการศึกษา
- ๓.๓ งานด้านสวัสดิการสังคม
- ๓.๔ งานด้านการสาธารณสุข
- ๓.๕ งานด้านสิทธิมนุษยชน
- ๓.๖ งานด้านกีฬาและนันทนาการ
- ๓.๗ งานด้านส่งเสริมการสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๓.๘ การอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีรักษาอัตลักษณ์ของท้องถิ่น
- ๓.๙ ทำนุบำรุงศาสนาอนุรักษ์โบราณสถาน โบราณวัตถุ

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

- ๔.๑ งานด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติการคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาป่าและน้ำ
- ๔.๒ งานด้านขยะมูลฝอย

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

- ๕.๑ งานด้านการบริหารจัดการองค์กรให้ได้มาตรฐาน
- ๕.๒ งานด้านส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนเข้าร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๕.๓ งานด้านส่งเสริมประชาธิปไตย
- ๕.๔ งานด้านยุติธรรมและกระบวนการยุติธรรม
- ๕.๕ งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๕.๖ งานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๕.๗ งานด้านยาเสพติด

การวางแผนงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากกก ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน อันได้แก่การจัดทำแผนชุมชน การจัดทำประชาคมหมู่บ้าน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาและบรรจุแผนพัฒนา ทวีก็คือ องค์การบริหารส่วนตำบลตากกกใช้แผนพัฒนาเป็นเครื่องมือในการจัดทำข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อ สำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการทำงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์สถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง กันยายน ๒๕๖๒) คือการประเมินเชิงปริมาณโดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การทำงาน (Performance Indicators) ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินทุกครั้ง หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้ยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
	การดำเนินงาน	การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ	✓	

ศักยภาพของท้องถิ่น		
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนายและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนา	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา	✓	
๑๙. มีการพบพบนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงกันยายน ๒๕๖๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ตารางที่ ๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	
	โครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๐๒	๒๗๗,๓๙๕,๐๐๐
๒. ด้านการพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๔๕	๔,๐๙๔,๐๐๐
๓. การส่งเสริมสุขภาพชีวิต	๓๓๓	๓๕,๖๒๑,๗๕๐
๔. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๕๙	๕,๗๓๕,๐๐๐
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๗๑	๑๓,๒๕๑,๐๐๐
รวม	๑,๐๑๖	๔๘๓,๓๑๖,๗๕๐

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นย้อนหลัง

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)		แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	
	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๗๖	๒๒๐,๕๒๓,๓๐๐	๔๐๒	๒๗๗,๓๙๕,๐๐๐
๒. ด้านการพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๔๑	๓,๗๑๔,๐๐๐	๔๕	๔,๐๙๔,๐๐๐
๓. การส่งเสริมสุขภาพชีวิต	๓๔๔	๓๕,๘๘๙,๘๐๐	๓๓๓	๓๕,๖๒๑,๗๕๐
๔. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๕๒	๕,๓๗๐,๐๐๐	๕๙	๕,๗๓๕,๐๐๐
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๙๐	๑๕,๘๔๕,๘๕๐	๑๗๑	๑๓,๒๕๑,๐๐๐
รวม	๙๐๔	๒๘๑,๓๓๒,๙๕๐	๑,๐๑๖	๔๘๓,๓๑๖,๗๕๐

ตารางที่ ๓ จำนวนโครงการและงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๓ แผนงานสหประชาชาติ	๑๖	๒๗.๖๒	๒,๗๖๓,๐๐๐	๕.๖๘	กองช่าง
รวม	๑๖	๒๗.๖๒	๒,๗๖๓,๐๐๐	๕.๖๘	กองช่าง
๒. ด้านการพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการเกษตรพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว					
๒.๓ แผนงานสาธารณสุข	๑	๗.๓๙	๒๐,๐๐๐	๐.๔๒	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานการเกษตร	๓	๒๑.๕๒	๔๙,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด
รวม	๔	๒๘.๙๑	๖๙,๐๐๐	๐.๓๓	
๓. การส่งเสริมสุขภาพชีวิต					
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๘	๑๒.๘๒	๒,๘๕๐,๒๕๕.๖๐	๕.๗๗	กองการศึกษา
๓.๒ แผนงานสาธารณสุข	๕	๗.๕๗	๕๑๓,๒๕๐	๑.๑๒	กองสาธารณสุข
๓.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๘	๑๓.๖๓	๒๕๐,๓๖๐	๐.๕๒	กองสวัสดิการ
๓.๔ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๗	๑๐.๖๐	๕๗๒,๗๖๒	๑.๒๐	กองสวัสดิการ
๓.๕ แผนงานกลาง	๓	๔.๕๔	๕,๗๘๗,๒๐๐	๑๒.๑๒	สำนักปลัด กองสวัสดิการ
รวม	๓๑	๕๘.๙๘	๘,๙๑๓,๘๑๗.๖๐	๒๐.๘๕	
๔. การพัฒนาตำบลเมืองมัลลีนนท์หรือภาคประชาชาติ					
๔.๓ แผนงานสาธารณสุข	๒	๓.๘๘	๓๗๘,๘๘๐	๐.๘๓	สำนักปลัด
รวม	๒	๓.๘๘	๓๗๘,๘๘๐	๐.๘๓	

๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย					
๕.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๓๖๓	๕๐,๐๐๐	๐.๓๐	สำนักปลัด
รวม	๓	๓๖๓	๕๐,๐๐๐	๐.๓๐	
รวมทั้งสิ้น	๕๕	๓๐๘๘	๑๓,๕๓๖,๘๙๙.๖	๒๖.๒๓	

ตาราง ๔ สรุปการดำเนินการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒)

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
๓. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.๔ ส่วนเกษตรชอย	✓		
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.๔ สายนาโหนดน้ำ ดิบ	✓		
๓	โครงการปิดล้อมถนนกึ่งน้ำท่วมตาก ม.๔	✓		
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ห้วยบ้าน ม.๑	✓		
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางรอบสะพาน หนองน้ำ ม.๕	✓		
๖	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักบ้านใหม่ หนองน้ำพัฒนา ม.๑๑	✓		
๗	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ม.๕	✓		
๘	โครงการก่อสร้างถนนสายริมห้วย ม.๑๐	✓		
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายริมห้วย ม.๑๐	✓		
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.๒	✓		
๑๑	ปรับปรุง/ต่อเติมอาคารโรงจอดรถ ม.๕	✓		
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายห้วยดินสอดพอง ม.๑๑	✓		
๑๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายพวงคันน้ำดิบ ม. ๖	✓		
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางศาลเจ้า ม. ๗	✓		

๑๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนาขหวาด ม.๗	✓		
๑๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหลังโรงงานเขียบ ผ้า ม.๔	✓		
๑๗	โครงการจัดท่าแถมที่ภาษี	✓		
๒. ด้านการพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนตามกิจกรรมและการท่องเที่ยว				
๑	โครงการจัดตั้งธนาคารขยะ	✓		
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนผู้ถ่าย-ทอด เทคโนโลยีการเกษตร	✓		
๓	โครงการขึ้นเนินจากพระราชดำริ พระราชเสาวนีย์	✓		
๔	อุดหนุนกิจกรรมสนับสนุนป้องกันและฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	✓		
๓. การส่งเสริมสุขภาพชีวิต				
๑	โครงการแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณา การ	✓		
๒	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	✓		
๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	✓		
๔	โครงการส่งเสริมทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับเด็กและ เยาวชนตำบลตากตก (English Camp)	✓		
๕	โครงการสนับสนุนอาหารเสริมสำหรับเด็กนักเรียน	✓		
๖	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	✓		
๗	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพ อาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน	✓		
๘	ค่าใช้จ่ายโครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย(งดรงค์ โรคพิษสุนัขบ้า	✓		
๙	ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ตำบลตากตก	✓		
๑๐	โครงการควบคุมโรคทางตาการรื้อที่ดินของสมเด็จพระ รัตนราชสุภา สยามบรมราชกุมารี			✓

๑๑	โครงการป้องกันไข้เลือดออก	✓		
๑๒	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาองค์กรเกษตรและวิสาหกิจชุมชน	✓		
๑๓	ค่าใช้จ่ายโครงการผู้สูงอายุอยู่อย่างเฝ้าไร่ให้ปลอดภัยและมีความสุข	✓		
๑๔	โครงการวัยใสใส่ใจทำดี	✓		
๑๕	โครงการสนับสนุนเชิงการรณรงค์และเยาวชน	✓		
๑๖	ค่าใช้จ่ายโครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุสู่ทุกสถาน	✓		
๑๗	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพให้แก่ผู้ด้อยโอกาส/ผู้พิการทางสังคม	✓		
๑๘	โครงการเฝ้าระวังยาเสพติด	✓		
๑๙	อุทหนุนกิจการชาชนอำเภอบ้านตาก	✓		
๒๐	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ			✓
๒๑	อุทหนุนกิจกรรมแนวชนกลุ่มเสี่ยงด้านวินัยทางการศึกษาวัฒนธรรม			
๒๒	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล/อำเภอ/จังหวัด	✓		
๒๓	ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมพระเกียรติและสถาบันโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	✓		
๒๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์ที่รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	✓		
๒๕	ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม	✓		
๒๖	ค่าใช้จ่ายการจัดงานสืบสานประเพณีขึ้นธาตุน้อยเดือนเก้า	✓		
๒๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดการประเพณี/กิจกรรมทางศาสนา	✓		
๒๘	ค่าใช้จ่ายในการอุปสมบทนาคหมู่เฉลิมพระเกียรติ			✓
๒๙	โครงการบวชาศรม	✓		
๓๐	โครงการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีพื้นบ้าน			✓
๓๑	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงสาย	✓		

๓๒	อุดหนุนกิจกรรมงานประเพณีและวันสำคัญของชาติ	✓		
๓๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓		
๓๔	เบี้ยยังชีพคนพิการ	✓		
๓๕	เบี้ยยังชีพผู้ประเวศ	✓		
๔. การพัฒนาบริหารจัดการและอนุรักษ์ป่าทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ	✓		
๒	โครงการให้ความรู้การคัดแยกขยะมูลฝอย	✓		
๓	โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมทางลาด			✓
๔	โครงการล้อมรั้วรอบบริเวณก่อสร้าง			✓
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดินและการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย				
๑	โครงการ อดต. พบประชาชน	✓		
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศึกษาบุคลากรท้องถิ่นพัฒนาท้องถิ่น			✓
๓	กิจกรรมรวมพลังสร้างความปองคองสมานฉันท์	✓		
๔	โครงการจัดเวทีประชุมเพื่อจัดท้วงติงพัฒนาและชุมชน			✓
๕	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการชำระภาษี ค่าธรรมเนียม และใบอนุญาตต่างๆ			✓
๖	ค่าใช้จ่ายเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่น			✓
๗	โครงการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล			✓

๘	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่			✓
๙	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์			✓
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการป้องกันยาเสพติด			✓
๑๑	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			✓
๑๒	โครงการป้องกันไฟฟ้าและแก๊สปัญหาไฟฟ้า			✓
๑๓	อุดหนุนโครงการป้องกันไฟฟ้าและแก๊สปัญหาไฟฟ้าและหมอกควันในพื้นที่อำเภอบ้านตาก	✓		

ตาราง ๕ สรุปการดำเนินการจัดการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒)

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
- งานบริหารงานคลัง				
๑	เครื่องพิมพ์	✓		
แผนงานรักษาความสงบภายใน				
- งานฝ่ายผลเรือ่นและอัตรากำลัง				
๓	จัดซื้อเครื่องเป่าและตัดใบไม้	✓		
แผนงานสาธารณสุข				
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				
๓	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	✓		

ตารางที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามพันธกิจของโครงการ/กิจกรรม ประจำปี ๒๕๖๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานการเกษตรและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การที่คนและประโยชน์ ที่ได้รับ)	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างถนน คช. ม.๕ ตำบลพร ๒๒ ๓	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๓ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่ น้อยกว่า ๑๒๖ ตารางกิโลเมตร	๓๖๖,๐๐๐	๓๖๖,๐๐๐	ธ.ค. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	
๒	โครงการก่อสร้างถนน คช. ม.๖ ตำบลโพนน้ำ สิบ	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๓๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่ น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางกิโลเมตร	๓๙๐,๐๐๐	๓๙๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	
๓	โครงการปลูกผักอินทรีย์ กับน้ำดื่มสะอาด ม.๕	จำนวนจุด จุดที่ ๑ ๑๒๓๖ ๕๖๑๓ จุดที่ ๒ ๑๒๓๖ ๕๖๑๓	๓๖๖,๐๐๐	๓๖๖,๐๐๐	ก.พ. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	
๔	โครงการก่อสร้างถนน คช. ตำบลบ้าน ม.๑	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๖๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่ น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางกิโลเมตร	๒๖๖,๐๐๐	๒๖๖,๐๐๐	มี.ค. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	
๕	โครงการก่อสร้างถนน คช. ตำบลหนองสระ หนองน้ำ ม.๕	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๔๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่ น้อยกว่า ๓๖๐ ตารางกิโลเมตร	๓๖๖,๐๐๐	๓๖๖,๐๐๐	มี.ค. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	

๒๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานการเกษตรและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การที่คนและประโยชน์ ที่ได้รับ)	หมายเหตุ
๖	โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักบ้านใหม่ หนองน้ำพัฒนา ม.๑๑	วางท่อระบายน้ำ ๑๐๐๐ เมตร จำนวน ๑๑๕ บ่อพัก พร้อมบ่อพัก ๑ บ่อพัก ภายในกว้าง ๑๒๑ เมตร สูง ๑ เมตร พร้อมน้ำ ๒๒ จำนวน ๒๒ บ่อ	๓๙๐,๐๐๐	๓๙๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	
๗	โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก ม.๕	วางท่อระบายน้ำ ๑๐๐๐ เมตร ยาว ๑๕ เมตร พร้อมบ่อพัก ๑ บ่อพัก ภายในกว้าง ๑๒๑ เมตร สูง ๑ เมตร	๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	
๘	โครงการก่อสร้างถนน คช. ม.๑๐	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่ น้อยกว่า ๑๖๐ ตารางกิโลเมตร	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	
๙	โครงการก่อสร้างถนน คช. ม.๖	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๑๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่ น้อยกว่า ๓,๑๐๐ ตาราง กิโลเมตร	๓๖๖,๐๐๐	๓๖๖,๐๐๐	พ.ค. ๖๑	กองช่าง	เริ่มตั้งไม่ถูกน้ำเกิดเขตร ประชาชนได้รับความ ปลอดภัย	
๑๐	ปรับปรุงพัฒนาอาคาร โรงรถ ม.๕	ปรับปรุงพัฒนาอาคารโรงรถ ม.๕	๓๖๖,๐๐๐	๓๖๖,๐๐๐	พ.ค. ๖๑	กองช่าง	เริ่มตั้งไม่ถูกน้ำเกิดเขตร ประชาชนได้รับความ ปลอดภัย	
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน คช. ตำบลบ้านหนอง ๒๑๑	ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่ น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางกิโลเมตร	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๖ มี.ค. - ๑๐ มิ.ย. ๖๑	กองช่าง	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการคมนาคม	

๒๓

ชุดค่าคงตัวที่ ๑ - จำนวนส่งเสริมสุขภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลกระทบด้านสุขภาพ ด้านนิเวศ (ทั้งที่ครอบคลุมและไม่ครอบคลุม)	หมายเหตุ
๑.	โครงการรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพ ครอบครัว (ครอบครัว)	มีกิจกรรมด้านสุขภาพที่ จัดขึ้น ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	มี.ค. - เม.ย. ๒๕	คณะกรรมการ	เกิดผลด้านการมีส่วนร่วมด้าน สิ่งแวดล้อม	
๒.	การจัดอบรมด้านสุขภาพ แก่สตรี	มีกิจกรรมด้านสุขภาพที่ จัดขึ้น ๑ ครั้ง	๒๐๐,๐๐๐	๒๒๖,๐๐๐	๒๕.๒๕	คณะกรรมการ	เกิดผลด้านการมีส่วนร่วมด้าน สิ่งแวดล้อม	
๓.	โครงการรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพ แก่สตรีในสถานประกอบการ ในจังหวัด	มีกิจกรรมด้านสุขภาพที่ จัดขึ้น ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๕.๒๕	คณะกรรมการ	เกิดผลด้านการมีส่วนร่วมด้าน สุขภาพและความปลอดภัย ด้านแม่และเด็ก	
๔.	จัดอบรมด้านสุขภาพ แก่สตรีในจังหวัด	มีกิจกรรมด้านสุขภาพที่ จัดขึ้น ๑ ครั้ง	๒๐๐,๐๐๐	๒๒๖,๐๐๐	๒๕.๒๕	คณะกรรมการ	เกิดผลด้านการมีส่วนร่วมด้าน สุขภาพและความปลอดภัย	
๕.	จัดอบรมด้านสุขภาพ แก่สตรีในจังหวัด	มีกิจกรรมด้านสุขภาพที่ จัดขึ้น ๑ ครั้ง	๒๐๐,๐๐๐	๒๒๖,๐๐๐	๒๕.๒๕	คณะกรรมการ	เกิดผลด้านการมีส่วนร่วมด้าน สุขภาพและความปลอดภัย	

ชุดค่าคงตัวที่ ๒ - จำนวนส่งเสริมสุขภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลกระทบด้านสุขภาพ ด้านนิเวศ (ทั้งที่ครอบคลุมและไม่ครอบคลุม)	หมายเหตุ
๖.	โครงการรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพ ครอบครัว	มีกิจกรรมด้านสุขภาพที่ จัดขึ้น ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	มี.ค. - เม.ย. ๒๕	คณะกรรมการ	เกิดผลด้านการมีส่วนร่วมด้าน สิ่งแวดล้อม	
๗.	โครงการรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพ แก่สตรี	มีกิจกรรมด้านสุขภาพที่ จัดขึ้น ๑ ครั้ง	๒๐๐,๐๐๐	๒๒๖,๐๐๐	๒๕.๒๕	คณะกรรมการ	เกิดผลด้านการมีส่วนร่วมด้าน สุขภาพและความปลอดภัย	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่วนการส่งเสริมสุขภาพชีวิต
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความคืบหน้าของ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการผู้สูงอายุอยู่อย่างไว้ที่ปลอดภัยและมีกิจกรรม	จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ ปีละ ๒ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	มี.ค. ๒๕	กองสวัสดิการฯ	ผู้สูงอายุไว้ที่ปลอดภัย	
๒	โครงการถ่ายทอดความรู้ มีปัญญาผู้สูงอายุสู่ชุมชน	๑. กลุ่มนิเทศวิเทศ อบต.สตง. ๒. กลุ่มผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ธ.ค. ๒๕	กองสวัสดิการฯ	เยาวชนและกลุ่มผู้สูงอายุได้ร่วมกันสืบสานประเพณีของท้องถิ่นตามขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรม	
๓	จุดชุมชน กิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพ	จุดชุมชน จำนวน ๑ แห่ง	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	มี.ค. ๒๕	กิจการสาธารณสุข อบต.	ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	
๔	โครงการส่งเสริมพัฒนาองค์กรชุมชนและวิสาหกิจชุมชน	จัดกิจกรรมที่ประชาชนสนใจ และได้ใช้เวลาร่วมกันให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ธ.ค. ๒๕	กองสวัสดิการฯ	ประชาชนที่สนใจได้เข้าร่วมว่าจ้างมีจิตอาสาช่วยดูแลและตรวจสุขภาพ	
๕	จุดชุมชนโครงการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน	จุดชุมชน จำนวน ๑ แห่ง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ธ.ค. ๒๕	ตำบลบ้านตาก	เพื่อลดอัตราการระบาดของโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน	
๖	โครงการเสริมสร้างพลังของชุมชน	จัดกิจกรรมงานประเพณี ปี ๒๕ ๖ ครั้ง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	พ.ย. ๒๕	กองศึกษา	ประชาชนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมงานประเพณีต่างๆ	
๗	โครงการวันไม่ดื่มไม่สูบบุหรี่	ครอบครัวชุมชนที่ขยายใจในการดูแลสุขภาพและวิถีชีวิตได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านต่างๆ จัดใน ๕๐๐ ครัวเรือน และจัดกิจกรรมวันไม่สูบบุหรี่	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ธ.ค. ๒๕	กองสวัสดิการฯ	เยาวชนมีสำนึกที่ดีและเป็นเยาวชนที่ปลอดภัย	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่วนการส่งเสริมสุขภาพชีวิต
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความคืบหน้าของ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุในโครงการผู้สูงอายุชาววัง	๑. เครื่องมือสนับสนุนผู้สูงอายุ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ธ.ค. ๒๕	กองสวัสดิการฯ	ผู้สูงอายุ ชีวีภาพดีขึ้น	
๒	จุดชุมชนกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพจิต	จุดชุมชนกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพจิต จำนวน ๑ แห่ง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ธ.ค. ๒๕	กองสวัสดิการฯ	จุดชุมชนกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพจิต จำนวน ๑ แห่ง	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมสุขภาพชีวิต
แผนงานสาธารณสุขและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็ของ การดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสี ตำบลบ้านไร่/อโยธยา	สนับสนุนการแข่งขันกีฬาสี ระดับตำบลบ้านไร่/อโยธยา/ อโยธยา	๒๕๖,๐๐๐	๒๕๖,๐๐๐	๑๕-๖๑	โรงเรียนกีฬา	ประชาชนมีสุขภาพที่ดีขึ้น แล้ว	
๒	คำขวัญในการใช้กิจกรรม นันทนาการ	จัดกิจกรรมนันทนาการปี ละ ๑ ครั้ง	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๖๑-๖๕	โรงเรียนกีฬา	ประชาชนร่วมกับศูนย์กีฬา ประเพณีอโยธยา	
๓	คำขวัญในการใช้กิจกรรม นันทนาการ	จัดกิจกรรมนันทนาการ ๑ ครั้ง	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๖๕-๖๖	โรงเรียนกีฬา	ประชาชนร่วมกับศูนย์กีฬา ประเพณีอโยธยา	
๔	คำขวัญในการส่งเสริม กิจกรรมนันทนาการ	สนับสนุนและสนับสนุน ประชาชนใช้กิจกรรมนันท นาการ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๖๖-๖๗	โรงเรียนกีฬา	ประชาชนใช้สวามคำขวัญ ของเทศบาล	
๕	โครงการปีนเขา	๑. ประชาชนในตำบล อโยธยา ๒. จำนวน ๑ ครั้ง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๖๓-๖๕	โรงเรียนกีฬา	ประชาชนได้ร่วมกับกรม อาสาสมัครฯ ได้ไปช่วย ช่วยเหลืออาสา	
๖	โครงการนำทีมอาสาสมัคร สาธารณสุข	จัดอบรมอาสาสมัคร สาธารณสุข จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๖๓-๖๕	โรงเรียนกีฬา	อาสาสมัครสาธารณสุข และมีความเป็นอาสาสมัคร	

๓๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพชีวิต
แผนงานสาธารณสุขและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็ของ การดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	อุทิศบุญกิจกรรมงานประเพณี ทอดผ้าและวันเข้าพรรษา	งานประเพณีทอดผ้าและ วันเข้าพรรษา	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๖๓-๖๕	ตำบลบ้านไร่	เป็นการแสดงออกถึงความ จงรักภักดี, อุทิศบุญและ ส่งเสริมวัฒนธรรม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพชีวิต
แผนงานกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็ของ การดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุในตำบลบ้านไร่ ทุกคน	๔,๖๓๕,๐๐๐	๔,๖๓๕,๐๐๐	๓๓-๓๕	กองสวัสดิการ	ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น	
๒	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ พิการ	๓,๕๕๐,๐๐๐	๓,๕๕๐,๐๐๐	๓๓-๓๕	กองสวัสดิการ	คนพิการได้รับการดูแล ไปใช้ชีวิตประจำวัน	
๓	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	ผู้พิการในเขต อบต. ทุกคน	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๓๓-๓๕	กองสวัสดิการ	ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น	

๓๔

ชุดโครงการที่ ๔ การพัฒนาการบริหารจัดการและศูนย์วิจัยวิจัย การธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ ดำเนินงาน (ภาคีความร่วมมือ)	หมายเหตุ
๑	โครงการตั้งเป้าเชิงปฏิบัติการ บริการสุขภาพ	แผนที่กิจกรรมสุขภาพที่ จำแนกพื้นที่	๑๖,๖๖๖	๑๓,๘๖๐	พ.ค. ๖๖	เขตสุขภาพที่ ๑	บุคลากรบริการสุขภาพ และทีมสุขภาพ ดำเนินงาน	
๒	โครงการพัฒนาศูนย์วิจัยและ ศูนย์	ศูนย์วิจัยและศูนย์ บริการ	๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	ก.ค. ๖๕	เขตสุขภาพที่ ๑	๑. บุคลากร ๒. การดำเนินงาน ๓. การดำเนินงาน ๔. การดำเนินงาน ๕. การดำเนินงาน	

๓๔

ชุดโครงการที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการที่ต้นและด้านจัดการระบบสุขภาพ/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ ดำเนินงาน (ภาคีความร่วมมือ)	หมายเหตุ
๑	โครงการ อ.ร. ทบ. ประชามติ	ประชาชนในเขต อ.ร. ทบ. ๓๓ ที่ตั้ง ๑๓๓ หมู่บ้าน	๕๐,๐๐๐	๔๖,๘๘๐	มี.ค. ๖๕	สำนักงาน	เป็นองค์กรที่ต้นสังกัด ให้บริการแก่ประชาชน	
๒	คำสั่งฯ ขยายพื้นที่บริการสุขภาพ สู่ประชาชนในเขต	ประชาชนในเขต	๑๐,๐๐๐	๙,๕๔๐	มี.ค. ๖๕	สำนักงาน	ประชาชนในเขต	

ชุดโครงการที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการที่ต้นและด้านจัดการระบบสุขภาพ/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ ดำเนินงาน (ภาคีความร่วมมือ)	หมายเหตุ
๑	จุดหมุนโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหา และลดอุบัติเหตุ ในพื้นที่อำเภอบ้านคา	จุดหมุนโครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุ และ ลดอุบัติเหตุในพื้นที่อำเภอ บ้านคา	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	มี.ค. ๖๕	สำนักงาน	ป้องกันและแก้ไขปัญหา และลดอุบัติเหตุในพื้นที่อำเภอ บ้านคา	

๓๕

การดำเนินการจัดหาทุนก้อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๓	ครูฝึกสอนกวดวิชา (ค่าจ้างสอน หรือจ้าง)	จัดสอนหรือฝึกสอน	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๕๓.๖๓	สำนักฝึก	มีผู้ประเมินเพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน	

แผนงานการวิจัยความเสถียรภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๓	ครูฝึกสอนผู้จัดซื้อหรือวางแผน จัดซื้อ (ไม่มี)	จัดซื้อหรือวางแผนจัดซื้อ ไม่มี	๓๐,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๕๓.๖๓	สำนักฝึก	มีผู้ประเมินเพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน	

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของการ ดำเนินงาน (การติดตามและประเมินผล)	หมายเหตุ
๓	ครูฝึกสอนหรืออาสาสมัครหรือ แกนนำ	จัดซื้อ หรือ ครูฝึกสอน หรืออาสาสมัครหรือ แกนนำ	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๓.๖๓	สำนักฝึก	มีผู้ประเมินเพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน	

ตารางที่ ๗ สรุปผลการดำเนินงาน(โครงการ/งบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	แผน ปี ๒๕๖๒		การตั้งงบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	
	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๕๕	๒๕๙๓๗,๐๐๐	๓๖	๒,๗๐๓,๐๐๐	๓๖	๒,๗๐๓,๐๐๐
รวม	๕๕	๒๕๙๓๗,๐๐๐	๓๖	๒,๗๐๓,๐๐๐	๓๖	๒,๗๐๓,๐๐๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว						
๒.๑ แผนงานการเกษตร	๕	๓๕๐,๐๐๐	๓	๕๕,๐๐๐	๓	๕๕,๐๕๐
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๒๖๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
๒.๓ แผนงานศาสนาและวัฒนธรรม	๔	๕๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๓	๒๐,๐๐๐	๓	๒๐,๐๐๐	๓	๒๐,๐๐๐
รวม	๑๗	๑,๑๘๐,๐๐๐	๕	๖๕,๐๐๐	๕	๖๕,๐๕๐
๓.ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต						
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐	๕๗๖,๕๕๐				
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๕๖๐,๐๐๐				
๓.๓ แผนงานการศึกษา	๑๐	๒,๒๒๐,๐๐๐	๘	๓,๓๕๖,๘๘๐	๘	๒,๘๕๐,๖๕๕.๖๐
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๙	๕๕๐,๐๐๐	๘	๒๗๕,๐๐๐	๕	๕๓๓,๖๙๐
๓.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๑	๕๐๓,๐๐๐	-	-	-	-
๓.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๒	๔๖๐,๐๐๐	๑๓	๓๘๖,๐๐๐	๙	๒๕๐,๓๖๐
๓.๗ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๐	๓,๑๖๐,๐๐๐	๑๐	๕๓๕,๐๐๐	๗	๕๗๒,๙๙๒
๓.๘ แผนงานงบกลาง	-	-	๓	๕,๗๘๕,๒๐๐	๓	๕,๗๘๕,๒๐๐
รวม	๗๕	๘,๐๑๙,๕๖๐	๔๒	๑๐,๐๑๑,๘๕๕	๓๒	๙,๙๑๖,๘๙๗.๖๐
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
แผนงานการเกษตร						
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๖๐,๐๐๐	-	-	-	-
๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๙	๓,๓๗๕,๐๐๐	๒	๓๓๐,๐๐๐	-	-
๔.๓ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-	-
๔.๔ แผนงานสาธารณสุข	๔	๕๒๐,๐๐๐	๒	๕๐,๐๐๐	๒	๔๒๐,๐๐๐
รวม	๑๕	๓,๙๕๕,๐๐๐	๔	๓๘๐,๐๐๐	๒	๔๒๐,๐๐๐

๕.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี และด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและ การรักษาความสงบเรียบร้อย แผนงานบริหารงานทั่วไป						
๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๓	๓,๕๖๕,๐๐๐	๗	๕๐๐,๐๐๐	๒	๔๖,๘๖๐
๕.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓๐	๕๖๖,๐๐๐	๖	๒๗๐,๐๐๐	๓	๕๐,๐๐๐
	๓๓	๒,๓๓๑,๐๐๐	๑๓	๗๗๐,๐๐๐	๕	๙๖,๘๖๐
รวม	๓๓๖	๕๖,๕๕๖,๓๖๐	๓๕	๓๓,๖๖๓,๕๕๕	๔๖	๓๓,๖๓๐,๓๕๗.๖๐

- โครงการตามแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๓๗๘ โครงการ งบประมาณ ๕๗,๕๕๖,๓๖๐ บาท
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๓๕ โครงการ งบประมาณ ๓๓,๖๖๓,๕๕๕ บาท
- ผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๔๕ โครงการ งบประมาณ ๓๓,๖๓๐,๓๕๗.๖๐ บาท

ตารางที่ ๔ สรุปผลความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	โครงการทั้งหมด (ปี ๖๒)		โครงการ ตั้งงบประมาณ		โครงการ ที่สำเร็จ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๔	๓๐.๓๓	๑๖	๒๙.๖๒	๑๖	๑๐๐
๒. การพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๑๔	๗.๘๖	๔	๒๘.๕๗	๔	๑๐๐
๓. การส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๖๖	๓๗.๐๗	๔๒	๖๓.๖๓	๓๒	๗๖.๑๙
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบริหารจัดการและ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร	๑๑	๖.๑๗	๕	๓๖.๓๖	๒	๕๐
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการ รักษาความสงบเรียบร้อย แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๓	๑๘.๕๓	๑๓	๓๙.๓๙	๓	๒๓.๐๗
รวม	๑๗๘	๑๐๐	๗๙	๔๔.๓๘	๔๘	๖๐.๗๕

โครงการที่ปฏิบัติได้คิดเป็นร้อยละ $(๗๙ \times ๑๐๐) / ๑๗๘ = ๔๔.๓๘$
ของโครงการทั้งสิ้นที่บรรจุในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๖๑

โครงการที่ปฏิบัติได้คิดเป็นร้อยละ $(๔๘ \times ๑๐๐) / ๗๙ = ๖๐.๗๕$
ของโครงการทั้งสิ้นที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
จำนวนโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนา จำนวน ๑๗๘ โครงการ

ตั้งงบประมาณไว้ในปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๗๙ โครงการ
เป็นโครงการที่ดำเนินการในงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๔๘ โครงการ

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. ปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่งบประมาณมีน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลตากจึงไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ
๒. ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและการระดมค่าใช้จ่ายประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

หมายเหตุ : ปัญหาอุปสรรคเป็นข้อจำกัดที่เทศบาลตำบลเชียรใหญ่ประสบปัญหามาเป็นเวลาหลายปี เช่นเดียวกับท้องถิ่นอีกหลายๆ แห่ง คือการระดมค่าใช้จ่าย ประจำ ทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย

มีข้อเสนอแนะ

๑. กอง/งาน ที่รับผิดชอบโครงการควรมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ อย่างน้อยเพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินโครงการนั้น ว่าควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ หรือต้องปรับปรุงอะไรบ้างในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

๒. เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๒ นอกจากเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรับทราบและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้ว จะต้องมีการแจกให้กอง/งานต่างๆ รับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/งาน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง พัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ต่อไป

๓. การจัดทำแผนงานโครงการในแผนพัฒนาประจำปีก็กับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการ และงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๔. การติดตามประเมินผลถือเป็นเรื่องสำคัญ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แต่จังหวังควรได้ดำเนินการเกี่ยวกับติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเห็นว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลยังมีน้อย ไม่เป็นรูปธรรม

