



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

www.abt-taktok.go.th



ไม่เรียก
รับ
แสวงหาผลประโยชน์
หรือใช้อำนาจในตำแหน่งโดยมิชอบ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
เรื่อง ขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประกาศใช้แผนดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ แล้ว นั้น

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๒๗๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบว่าสำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนแผนงานที่แสดงถึงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณชน ป้องกันพฤติกรรมที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ สร้างกลไกในการตรวจสอบการบริหารและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนให้สอดคล้องกับห้วงระยะเวลาในการขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติฯ ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ที่จะสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และรายงานผลโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้สำนักงาน ป.ป.ช. ทราบทุกรอบปีงบประมาณจนสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ผ่านระบบ e-PlanNACC หรือเว็บไซต์ <http://e-plan.nacc.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔



(นายสุขเกษม ไคสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขึ้นเพื่อมุ่งส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้แก่คณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาฯ,พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้มีการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล มีการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เอกชนและรัฐวิสาหกิจในการแก้ไขและป้องกันปัญหาการประพฤติมิชอบส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และให้มีการพัฒนาระบบและกลไกการตรวจสอบควบคุม การใช้อำนาจ พร้อมกับพัฒนาสมรรถนะของพนักงานส่วนตำบลในการปฏิบัติราชการให้มีความโปร่งใสและละเอียดยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางให้บรรลุมารกกิจดังกล่าวข้างต้น

ในการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนแผนงานให้สอดคล้องกับห้วงระยะเวลาในการขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้ขยายกรอบระยะเวลาโดยมีผลบังคับใช้ต่อเนื่องครอบคลุมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น

ทั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จะเป็นเครื่องมือสำคัญประการหนึ่งในการขับเคลื่อนเจตจำนงและนโยบายการบริหารงานด้วยความสุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
กันยายน ๒๕๖๔

สารบัญ

ส่วนที่ ๑	บทนำ	หน้า
	- บทนำ	๑
	- หลักการและเหตุผล	๑
	- วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน	๒
	- เป้าหมาย	๒
	- ประโยชน์ของการจัดทำแผน	๓
ส่วนที่ ๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๔
	- โครงการ/กิจกรรม/มาตรการและจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๔
ส่วนที่ ๓	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการ	๑๑
	- มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต	๑๑
	- มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๔๔
	- มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาค ประชาชน	๘๐
	- มิติที่ ๔ การส่งเสริมและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙๙
ภาคผนวก		
	- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เรื่องประกาศใช้ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก	
	- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เรื่องขยายกรอบเวลา แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และได้ให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ๔ ปีและแผนปฏิบัติการประจำปี โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช. ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประกาศใช้แผนดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ในการนี้ ในการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนแผนงานที่แสดงถึงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณชน ป้องกันพฤติกรรมที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์สร้างกลไกในการตรวจสอบการบริหาร และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนให้สอดคล้องกับห้วงระยะเวลาในการขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติขี้ดังกล่าว มีผลให้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ที่จะสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมีดีใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- ๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น
- ๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
- ๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เป้าหมาย

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากดก มีจิตสำนึกในเรื่องของความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรมไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ไปในทางที่มีขอบทุกฝ่าย
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลมีระบบการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของราชการและพนักงานสามารถจัดการกับกรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างรวดเร็ว โปร่งใส มิให้ข้าราชการอื่นใช้เป็นเยี่ยงอย่าง
- ๓) หน่วยงานสามารถประสานความร่วมมือในองค์กรและภายนอกองค์กรในการป้องกันและปราบปราม การทุจริตภาครัฐ
- ๔) องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถพัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม

๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน มีความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส
- ๒) มีระบบการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๓) สร้างระบบในการจัดการกับการทุจริตให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว
- ๔) พัฒนาและเสริมสร้างบุคลากรและหน่วยงานในการต่อต้านและปราบปรามการทุจริต

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				๑	๒	๓	๔	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการ การเมือง ฝ่ายบริหาร ข้าราชการ การเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่าย ประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๑.๑ (๑) มาตรการ “การบริหารงานตามหลัก ธรรมาภิบาล”	๐.๐๐		✓			
		๑.๑.๑ (๒) กิจกรรมให้พนักงานจ้างเหมามีการ บันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวัน	๐.๐๐	✓	✓	✓	✓	
		๑.๑.๑ (๓) มาตรการ “การจัดทำคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ”	๐.๐๐	✓				
		๑.๑.๒ (๑) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตาม ประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนตำบลตากตก	๐.๐๐	✓				
		๑.๑.๓ (๑) กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับ ซ้อนให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก	๐.๐๐					✓
		๑.๑.๓ (๒) มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน”	๐.๐๐	✓				

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				๑	๒	๓	๔	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ ทนต่อการทุจริต (ต่อ)	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนใน ท้องถิ่น	๑.๒.๑ (๑) โครงการอบรมป้องกันและปราบปราม การทุจริตการปฏิบัติงานในองค์กร	๐.๐๐	✓	✓			
		๑.๒.๒ (๑) โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	๐.๐๐	✓				เพิ่มงบประมาณดำเนิน โครงการให้เท่ากับข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
		๑.๒.๒ (๒) โครงการเยาวชนรักษ์ป่า รัก สิ่งแวดล้อม	๐.๐๐			✓		
		๑.๒.๒ (๓) กิจกรรมการจัดเก็บภาชนะนอกสถานที่	๐.๐๐		✓	✓		
		๑.๒.๓ (๑) โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร	๓๐,๐๐๐.๐๐		✓			
		๑.๒.๓ (๒) โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ เด็กและเยาวชน/สตรี/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ ผู้ด้อยโอกาส	๒๕,๐๐๐.๐๐	✓				
	๑.๒.๓ (๓) โครงการรกรักการออม	๐.๐๐				✓	โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบล ตากตก	
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑.๓.๑ (๑) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชนตำบลตากตก	๑๕,๐๐๐.๐๐			✓		เปลี่ยนโครงการให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาท้องถิ่น
		๑.๓.๓ (๑) โครงการสร้างพลังมวลชนพิชิตขยะมูล ฝอย	๕,๐๐๐.๐๐			✓		
มิติที่ ๑	รวม	๔ มาตรการ ๔ กิจกรรม ๘ โครงการ	๗๕,๐๐๐.๐๐					

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				๑	๒	๓	๔	
๒. การบริหารราชการ เพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการ ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๒.๑.๑ (๑) มาตรการ “ประกาศเจตจำนงต่อต้าน การทุจริตของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก	๐.๐๐		✓			
		๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ	๒.๒.๑ (๑) มาตรการ “การสร้าง ความโปร่งใสใน การบริหารงานบุคคล”	๐.๐๐			✓	
	๒.๒.๑ (๒) กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	๐.๐๐	✓		✓			
	๒.๒.๑ (๓) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตาม ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น สภาท้องถิ่น”	๐.๐๐		✓				
	๒.๒.๒ (๑) กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๐.๐๐	✓					
	๒.๒.๒ (๒) กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้ จ่ายเงินงบประมาณ	๐.๐๐		✓				
	๒.๒.๒ (๓) กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการ จัดซื้อจัดจ้าง	๐.๐๐		✓				
	๒.๒.๒ (๔) กิจกรรมจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี	๐.๐๐	✓					
	๒.๒.๓ (๑) กิจกรรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA)	๐.๐๐					✓	
	๒.๒.๓ (๒) กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการชำระภาษี	๐.๐๐	✓	✓	✓	✓		

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				๑	๒	๓	๔	
๒. การบริหารราชการ เพื่อป้องกันการทุจริต (ต่อ)	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒.๓.๑ (๑) กิจกรรมปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน	๐.๐๐	✓				
		๒.๓.๒ (๑) มาตรการ “การออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ”	๐.๐๐		✓			
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/ บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติ ปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	๒.๔.๑ (๑) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือ ผู้เข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก	๐.๐๐			✓		
	๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	๒.๕.๑ (๑) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการ”	๐.๐๐	✓				
		๒.๕.๒ (๑) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับ หน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”	๐.๐๐			✓		
		๒.๕.๓ (๑) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับ เรื่องร้องเรียน”	๐.๐๐		✓			
		๒.๕.๓ (๒) มาตรการ “กำหนดขั้นตอนกระบวนการ เรื่องร้องเรียน”	๐.๐๐				✓	
		๒.๕.๓ (๓) มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชน กล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก ว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจ หน้าที่โดยมิชอบ” (จัดทำคู่มือรับเรื่องร้องเรียน)	๐.๐๐					✓
มิติที่ ๒	รวม	๙ มาตรการ ๑๐ กิจกรรม	๐.๐๐					

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				๑	๒	๓	๔	
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน	๓.๑.๑ (๑) มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก”	๐.๐๐				✓	
		๓.๑.๒ (๑) มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”	๐.๐๐	✓	✓	✓	✓	
		๓.๑.๒ (๒) กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ	๐.๐๐		✓			
		๓.๑.๓ (๑) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก”	๐.๐๐	✓	✓	✓	✓	
	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒.๑ (๑) โครงการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก	๕,๐๐๐.๐๐		✓			
		๓.๒.๒ (๑) มาตรการ “กำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน”	๐.๐๐		✓			
		๓.๒.๓ (๑) กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ศูนย์ดำรงธรรมองค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก	๐.๐๐	✓	✓	✓	✓	
		๓.๒.๓ (๒) กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ	๐.๐๐			✓		
	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓.๓.๓ (๑) มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก”	๐.๐๐		✓			สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน (เนื่องจากสมาชิกสภาฯ พ้นจากการดำรงตำแหน่ง
		๓.๓.๓ (๒) มาตรการ “ตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก”	๐.๐๐	✓		✓		
มิติที่ ๓	รวม	๖ มาตรการ ๓ กิจกรรม ๑ โครงการ	๕,๐๐๐.๐๐					

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตร มาส				หมายเหตุ
				๑	๒	๓	๔	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๑ (๑) มาตรการ “การจัดวางระบบควบคุมภายในและติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน”	๐.๐๐	✓				
		๔.๑.๒ (๑) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	๐.๐๐	✓				
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหาร ราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒.๑ (๑) มาตรการ “การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย”	๐.๐๐	✓		✓		
		๔.๒.๒ (๑) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	๐.๐๐	✓				
		๔.๒.๓ (๒) กิจกรรมการเผยแพร่แผนการจัดพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้างให้สาธารณชนทราบ	๐.๐๐	✓				
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๔.๓.๒ (๑) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ)	๐.๐๐				✓	
		๔.๓.๒ (๒) กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	๐.๐๐		✓			
		๔.๔.๑ (๑) กิจกรรมการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	๐.๐๐			✓		
	มิติที่ ๔	รวม	๒ มาตรการ ๖ กิจกรรม – โครงการ	๐.๐๐				

คำอธิบาย

มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร
ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๑.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล”

๒. หลักการและเหตุผล

หลักธรรมาภิบาล หรือ การบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เป็นหลักสำคัญในการบริหาร และการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้าง จิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเอง นอกจากนี้ ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่าง ต่อเนื่อง อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วย จากสภาพปัญหาการทุจริต คอรัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ จะต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอรัปชันอย่างจริงจัง ในสถานการณ์วิกฤติปัญหาการ ทุจริตคอรัปชันในสังคมไทยดังกล่าว ทุกภาคส่วนในสังคมไทยต่างเห็นพ้องตรงกันว่าสิ่งที่ทำให้ ปัญหาการคอรัปชันลดน้อยลงและหมดไปได้ในที่สุดนั้น ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาค ส่วนไม่ว่าจะเป็นภาคส่วนการเมือง ภาคราชการ ภาคธุรกิจเอกชน ตลอดจนภาคประชาสังคมอย่างเข้มงวด จริงจัง พร้อมทั้งสร้างทัศนคติใหม่ปลูกจิตสำนึกของคนไทยร่วมต้านภัยการทุจริต ควบคู่กับการ เปลี่ยนแปลงค่านิยมไปในทิศทางที่ไม่เอื้อหรือสนับสนุนการทุจริตคอรัปชัน ทั้งนี้ กลไกการนำหลักธรร มาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย ความชอบธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ ความมี ประสิทธิภาพและประประสิทธิผล และการมีส่วนร่วมของประชาชนไปเป็นแนวทางในการบริหารจัดการ นั้น ปรากฏอยู่ในบทบัญญัติของกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน ซึ่งได้วางกรอบ การนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานองค์กรต่าง ๆ ของภาครัฐ จึงนับเป็นการส่งสัญญาณเชิงบวกให้เห็นว่าประเทศไทยมีพัฒนาการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ ดีขึ้นแล้ว แต่อย่างไรก็ตาม สำหรับกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหาร การปกครองของหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐนั้น ปัจจุบันยังคงอยู่บนความหลากหลายในองค์ประกอบ หลักของธรรมาภิบาลซึ่งประกอบด้วยหลักความชอบธรรม (Legitimacy) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ (Accountability) หลักความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) และหลักการมีส่วนร่วม (Participation) ดังนั้น การพิจารณาคัดเลือกนำองค์ประกอบหลักของ ธรรมาภิบาลเหล่านั้นมาใช้เป็นเครื่องมือกลไกในการสร้างมาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือ

องค์กรใด ๆ จะต้องคำนึงถึงกรอบเป้าหมาย วัตถุประสงค์แนวทาง หรือวิธีการดำเนินงานที่หน่วยงาน
องค์กรสามารถปฏิบัติ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีได้ต่อไป

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงจัดทำ
มาตรการการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความรู้ความเข้าใจใน
เรื่องของหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม เพื่อนำไปปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม
และถูกกฎหมาย

๓.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความรู้ความเข้าใจ
และให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption) เพื่อนำ
ความรู้ไปปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่
ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ

๓.๓ เพื่อให้คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความรู้ความเข้าใจใน
หลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิต
ได้

๓.๔ เพื่อให้คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก สามารถนำองค์ความรู้
ต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
ตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมทำมาตรการ

๖.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความรู้และชี้แจงเกี่ยวกับตัวชี้วัด

๖.๓ จัดทำเอกสาร/รวบรวมผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ในรอบปี
งบประมาณตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินฯ ระดับจังหวัด

๖.๔ ตรวจสอบสรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่น
ทราบ

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกส่วนราชการ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรมและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

๑๐.๒ คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)

๑๐.๓ คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้

๑๐.๔ คณะผู้บริหาร บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก สามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๑.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมให้พนักงานจ้างเหมามีการบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวัน

๒. หลักการและเหตุผลที่มาของโครงการ

การบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน โดยเฉพาะบุคลากรในองค์กร เป็นการสร้างระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน ซึ่งในแต่ละวันหากมีการจดบันทึกว่าได้ทำอะไรบ้าง จะเป็นการทบทวนและสามารถย้อนกลับมาเพื่อพิจารณาปรับปรุงการทำงานในแต่ละกิจกรรมได้ รวมถึงหัวหน้าผู้บังคับบัญชา สามารถใช้เป็นหลักฐานในการอ้างอิงที่ใช้ในการประเมินผลงาน ยังส่งผลให้การประเมินเป็นที่ยอมรับ ภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้ปฏิบัติงานด้วยความสำเร็จ ความซื่อสัตย์ สุจริต ล่วงหรือไม่อย่างไร และหัวหน้างานสามารถวางแผนต่อไปได้ ประเมินทักษะและผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมาได้ ซึ่งจะส่งผลให้เห็นว่าค่าของคนอยู่ที่ผลของงาน หรืออาจจะมีผู้ร่วมงานอื่นมาอ่านแล้วมีกรณีศึกษาจากปัญหาที่เกิดขึ้นคล้ายกัน ทำให้ทราบถึงวิธีการแก้ไข เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันในองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เห็นความสำคัญของการบันทึกประจำวันดังกล่าว จึงได้ให้พนักงานจ้างเหมาบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวัน เพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซึ่งเป็นงานที่ได้รับมอบหมาย และเกิดประโยชน์แก่องค์กร เป็นการสร้างระเบียบวินัย ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รวมทั้งเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินในแต่ละเดือน

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการควบคุมการทำงานของพนักงานจ้างเหมาขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ให้เป็นไปตามเป้าหมาย พนักงานจ้างมีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ กระตือรือร้น เต็มใจ ทำงานรวดเร็ว เต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน

๔. เป้าหมาย

เพื่อให้งานที่ได้รับมอบหมายบรรลุ ถูกต้องตามวัตถุประสงค์

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

- จัดทำสมุดบันทึกรายงานการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมาแต่ละคน
- ส่งสมุดบันทึกฯ ให้ผู้ควบคุมการทำงานเซ็นรับทราบทุกสัปดาห์

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

สมุดบันทึกรายงานการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมา และผลงานที่ได้รับมอบหมายบรรลุตามวัตถุประสงค์

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๑.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ”

๒. หลักการและเหตุผลที่มาของโครงการ

ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ หมวด ๘ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ และอาจจัดให้มีการประเมินผลภาพรวมของผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับหรือหน่วยงานในส่วนราชการประกอบด้วย มาตรา ๑๒ กำหนดว่าเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร.อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรหรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ และมาตรา ๔๕ กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจคุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์วิธีการและระยะเวลาที่ ก.พ.ร. กำหนดดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในภารกิจและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงให้ความสำคัญในการให้บุคลากรในแต่ละระดับ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อนำมาเป็นเครื่องมือในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงจัดให้มีมาตรการให้ทุกส่วนราชการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ” ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน
- ๓.๒ เพื่อกระตุ้นความกระตือรือร้นของบุคลากรในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๓.๓ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถนำผลประเมินการปฏิบัติราชการมาปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการและประชาชน
- ๓.๔ เพื่อความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและบรรยากาศในการทำงาน
- ๓.๕ เพื่อการแสดงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

ทุกส่วนราชการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการตามภารกิจหลักของตนเอง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการ

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เกิดผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าใน
ภารกิจ สร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๑.๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ กำหนดให้ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ได้แก่ (๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ (๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน (๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้ (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร (๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพุดิตตนเป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก” ขึ้น เพื่อให้ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส การแสดงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๓.๒ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๓ เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๔ เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ

๓.๕ เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส และตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก ตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๑.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องกับจนส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือหรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนไม่เห็นว่าจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่ละความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลากหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัด หรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบ ทั้งนี้หมายรวมถึงความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานควรมีการประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กร เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ ความเข้าใจการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดกิจกรรมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านการประชุมผู้บริหารกับพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนทำงาน โดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงานให้แกกัน อยู่เสมอ

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของข้าราชการและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม อันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด

๔. เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมประจำเดือน และให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๒ มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในแอป-พลิเคชัน เพื่อเกิดความตระหนักในการดำรงตนตามกรอบของกฎหมาย

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลลัพธ์

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และมีความประพฤติปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใส และตรวจสอบได้

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ การกิจที่ ๑.๑.๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”

๒. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้ให้ความสำคัญกับการผลักดันให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระแห่งชาติ และรัฐบาลได้แถลงนโยบาย ๑๑ ด้าน อันรวมถึงประเด็นเรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยจัดระบบอัตรากำลังและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรมยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการเสริมสร้างระบบคุณธรรม รวมทั้งปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายที่ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในภาครัฐทุกระดับ

ปัจจุบันหน่วยงานต่างๆ เช่น สำนักงาน ก.พ. จึงได้เผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเฉพาะเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครอบคลุมประเด็นการประเมิน ๕ ด้าน อันรวมถึง การต่อต้านการทุจริตในองค์กร ซึ่งสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านกิจกรรมต่างๆ อันรวมถึงการให้ความรู้ตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย

เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตข้างต้น และเพื่อนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐการปฏิบัติให้เป็นกลไกสำคัญที่จะป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ องค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาในเรื่องดังกล่าว รวมทั้ง เป็นข้อมูลให้ประชาชนและผู้สนใจได้ศึกษา เพื่อเป็นพื้นฐานการปฏิบัติตนในการร่วมกันรณรงค์สร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมที่ใสสะอาด ลดระดับการทุจริตประพฤติมิชอบในสังคมไทยให้เทียบเท่าระดับมาตรฐานสากลได้ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อผลิตคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง

๓.๒ เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต คำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด

๓.๓ เป็นเครื่องมือควบคุมการแสดงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด และการแสดงความรับผิดชอบของผู้บริหาร หากการดำเนินงานของหน่วยงานส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

๓.๔ มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรมีคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ส่วนราชการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและรวบรวมข้อมูลส่งคณะทำงานจัดทำคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖.๒ จัดทำ (ร่าง) คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๓ ตรวจสอบความถูกต้อง

๖.๔ จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๕ แจกจ่ายให้บุคลากร

๖.๖ คณะทำงานจัดทำคู่มือป้องกันฯ ติดตามผลและรายงานผลและข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อปรับปรุงเป็นแนวทางในการดำเนินงานในครั้งต่อไป

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐.๒ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด และแสดงความรับผิดชอบต่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด

มิตินี้ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

ลำดับที่ ๑ มิตินี้ ๑ การกิจที่ ๑.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติงานในองค์กร

๒. หลักการและเหตุผล

การป้องกันการทุจริตนับเป็นเรื่องสำคัญไม่น้อยไปกว่าการปราบปรามการทุจริต เพราะเป็นการดับปัญหาที่สาเหตุ ซึ่งหากปล่อยให้มีการทุจริตเกิดขึ้นก็จะสร้างปัญหาความเสียหายแก่สังคมและประเทศชาติ การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงเวลาทศวรรษ ส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาลและเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต้องการให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานภาครัฐและสอดคล้องกับหลักการแห่งความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ ในหมวด ๑๐ การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุได้ กำหนดให้มีกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อรับผิดชอบการบริหารสัญญาข้อตกลง และการตรวจรับพัสดุบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุส่วนมากขาดความรู้ในงานที่ตรวจรับพัสดุเนื่องจากมีรายละเอียดเนื่องงานการบริหารสัญญา

จากสถานการณ์ข้างต้น องค์กรบริหารส่วนตำบลตากตกได้มีมาตรการ “แต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง” ในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่จะสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๒๒๗/๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมดำเนินการดำเนินการก่อสร้างต่าง ๆ อย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในองค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก และจำเป็นที่หน่วยงานภาครัฐต้องเร่งสร้างองค์ความรู้ให้บุคลากรและผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีความพร้อมที่จะเข้าใจสาเหตุและปัจจัยที่นำสู่การคอร์รัปชัน เพื่อจะได้หาทางป้องกันและปฏิบัติหน้าที่ให้ห่างไกลจากต้นเหตุต่าง ๆ ที่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชันเพื่อปฏิบัติภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) โดยเฉพาะในเรื่องการปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในองค์กรมุ่งเน้นการพัฒนากลไกและกระบวนการด้านการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อลดโอกาสการทุจริตหรือทำให้การทุจริตเกิดยากขึ้นหรือไม่เกิดขึ้น การเอื้อประโยชน์ หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งให้ตระหนักถึงผลกระทบจากปัญหาความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) องค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดทำโครงการอบรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติงานในองค์กรขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน ตื่นตัวเห็นความสำคัญหันมาสนใจปัญหาที่เกิดขึ้นและพร้อมที่จะเป็นกำลังสำคัญในการ

ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ เป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตในระดับท้องถิ่นจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ “กรรมการตรวจรับพัสดุ” ให้มีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้อง

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชันทุกรูปแบบให้กับผู้เข้ารับการอบรม และให้เกิดจิตสำนึกที่จะยึดมั่นในการทำความดี มีความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน

๓.๓ เพื่อปรับทัศนคติ (Mindset) สร้างค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต/ร่วมต่อต้านการทุจริต และปรับฐานความคิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

๓.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

- พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ “กรรมการตรวจรับพัสดุ” จำนวน ๔๕ คน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

๗.๑ เสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ

๗.๒ ประสานผู้เข้าร่วมอบรม/ประสานวิทยากรเพื่อให้อบรม

๗.๓ ดำเนินการฝึกอบรมตามแผนการดำเนินการ

๗.๔ ติดตามและประเมินผลโครงการฯ

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ “กรรมการตรวจรับพัสดุ” มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการรับพัสดุ สามารถนำไปใช้ในเชิงปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีค่านิยมต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และจิตสำนึกที่จะยึดมั่นในการทำความดี มีความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและตรวจสอบการทุจริต และประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน

๑๐.๓ เกิดการปรับทัศนคติ (Mindset) สร้างค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต/ร่วมต่อต้านการทุจริต และปรับฐานความคิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ

๒. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาภัยแล้งที่เกิดขึ้นอย่างรุนแรงในหลายพื้นที่ของประเทศไทย ในบางพื้นที่ต้องประสบกับปัญหาความแห้งแล้ง และเกิดไฟไหม้ป่าและเกิดพายุฤดูร้อนที่รุนแรงก่อให้เกิดความเสียหายต่อบ้านเรือนราษฎรหลายหลังคาเรือน ความสูญเสียต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นนั้นล้วนเกิดจากการขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ไว้ซึ่งสภาพของป่าต้นน้ำลำธารต่าง ๆ ที่เคยสร้างความร่มเย็นชุ่มชื้นมาแต่อดีต ปัญหาการขาดแคลนน้ำในการอุปโภค บริโภค และน้ำเพื่อการการกสิกรรมได้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในทุกๆ ปี และได้เพิ่มความรุนแรงขึ้นเรื่อยๆ เนื่องจากสภาพความอุดมสมบูรณ์ของผืนป่าต้นน้ำในพื้นที่ มีการเปลี่ยนแปลงไป ด้วยความต้องการพื้นที่ทำการเกษตรเพิ่มขึ้น มีการรุกป่าเข้าไปในพื้นที่ป่าต้นน้ำ การตัดต้นไม้ใหญ่ในพื้นที่ออกโดยไม่มีการปลูกใหม่ทดแทน ตามพระราชดำริส สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ “พระเจ้าอยู่หัวเป็นน้ำ ฉันจะเป็นป่า ป่าที่ถวายความจงรักภักดีต่อหน้า... พระเจ้าอยู่หัวสร้างอ่างเก็บน้ำ ฉันจะสร้างป่า” ดังนั้นเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืน จึงต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจกับประชาชนในพื้นที่ ด้วยการสร้างและปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากร ดิน น้ำและป่าไม้ โดยเฉพาะในพื้นที่ๆ เป็นผืนป่าต้นน้ำ การทำการเกษตร การทำไร่ ทำนาและการทำสวนผลไม้การจัดการป่าชุมชน ด้วยการน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ เช่นในส่วนของการมีภูมิคุ้มกัน การจัดการความเสี่ยงในการป้องกันปัญหาความแห้งแล้งโดยการปลูกต้นไม้ยืนต้นชนิดต่าง ๆ ผสมผสานกันกับสวนผลไม้ จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่จะแก้ และบรรเทาปัญหาการขาดแคลนน้ำในฤดูร้อนได้เป็นอย่างดี

การจัดกิจกรรมโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติดังกล่าว เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ และเป็นการปลูกจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติก่อให้เกิดความร่มเย็นเป็นสุขแก่ปวงประชาราษฎร์ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติถวายความจงรักภักดีและถวายเป็นพระราชกุศลแด่องค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

๓.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนโดยทั่วไปได้มีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ต่าง ๆ เป็นการปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้

๓.๓ เพื่อเพิ่มความสวยงาม ชุ่มชื้นให้กับพื้นที่ปลูก เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับสถานที่สาธารณะต่างๆ ของตำบลตากตกต่อไป

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย ผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/กำนันตำบลตากตก ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง/กลุ่มแม่บ้าน/เยาวชน/กลุ่มพลังมวลชนและประชาชนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

๗.๑ ปรีกษาผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในการจัดทำโครงการ

๗.๒ คัดเลือกพื้นที่ พื้นที่ว่าง/พื้นที่สาธารณะในหมู่บ้าน/ชุมชน/สถานที่ราชการ และคัดเลือกพื้นที่ไม้ที่จะปลูก

๗.๓ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนในพื้นที่ได้ร่วมเฉลิมพระเกียรติถวายความจงรักภักดีและถวายเป็นพระราชกุศลแด่องค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

๑๐.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนโดยทั่วไปได้มีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ต่างๆ เป็นการปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้

๑๐.๓ เพิ่มความสวยงาม ชุมชนให้กับพื้นที่ปลูก เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับสถานที่สาธารณะต่าง ๆ ของตำบลตากตก ต่อไป

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเยาวชนรักษ์ป่า รักสิ่งแวดล้อม

๒. หลักการและเหตุผล

จากการที่มนุษย์พยายามสร้าง และพัฒนาความเจริญให้สังคมที่ตนเองอาศัยอยู่โดยการนำทรัพยากรที่มีอยู่ตามธรรมชาติมาใช้อย่างไม่ระมัดระวังทำให้ความสมดุลทางธรรมชาติเสียไป ดังนั้นจึงส่งผลให้ในปัจจุบันนี้สิ่งแวดล้อมได้เสื่อมโทรมลงไปมากและเกิดปัญหามลพิษของสิ่งแวดล้อมซึ่งกำลังทวีความรุนแรงขึ้นจึงจำเป็นต้องมีการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วน ปัจจุบันทรัพยากรป่าไม้ของประเทศไทยมีจำนวนลดน้อยลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศต่าง ๆ ตลอดจนวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนเป็นอย่างมาก หน่วยงานต่าง ๆ ทั้ง ภาครัฐและภาคเอกชน จึงต้องมีแนวคิดหาแนวทางแก้ไขปัญหาซึ่งจะสามารถช่วยให้ธรรมชาติของประเทศไทยกลับมามีความสมดุลเพิ่มมากขึ้น พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระบรมราชินีนาถทรงมีความห่วงใยใน ปัญหาปริมาณป่าไม้ของประเทศไทย โดยทั้งสองพระองค์ท่านได้พยายามคิดค้นหาวิธีที่จะเพิ่มปริมาณป่าไม้ ของประเทศไทยให้มากขึ้นอย่างมั่นคงและยั่งยืน ซึ่งพระองค์ท่านได้เสนอวิธีที่เรียบง่ายและประหยัดในการดำเนินงาน คือ แนวคิดเรื่อง “ปลูกป่า ๓ อย่าง เพื่อประโยชน์ ๔ อย่าง ” ปลูกป่า ๓ อย่าง ได้แก่ ปลูกไม้ให้พอกอยู่ พอกิน พอใช้ และระบบนิเวศน์ “พอกอยู่” หมายถึง ไม้เศรษฐกิจ ปลูกไว้ทำที่อยู่อาศัยและจำหน่าย “พอกิน” หมายถึง ปลูกพืชเกษตรเพื่อการกินและสมุนไพร “พอใช้” หมายถึง ปลูกไม้ไว้ใช้สอยโดยตรงและพลังงาน เช่น ไม้ฟืน และ ไม้ไผ่ เป็นต้น เพื่อประโยชน์ต่อระบบนิเวศน์ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ในฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุดได้ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการร่วมกันอนุรักษ์ ป่าพันธุ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน จึงได้จัดทำโครงการเยาวชนรักษ์ป่า รักสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมการอนุรักษ์ ป่าพันธุ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่ออบรมให้ความรู้ความเข้าใจ กระตุ้นจิตสำนึกของเยาวชนให้เกิดความรัก ความหวงแหน ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เห็นความสำคัญของความหลากหลายทางชีวภาพ
- ๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักในเรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อมให้แก่ชุมชน
- ๓.๓ เพื่อให้เยาวชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ดูแล และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เยาวชนในเขตตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

- ๗.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ
- ๗.๒ ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๗.๓ ติดต่อประสานงานผู้เข้าร่วมอบรม
- ๗.๔ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดอบรม
- ๗.๕ จัดอบรมให้ความรู้แก่เยาวชน
- ๗.๖ ประเมินผลโครงการ

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่

๒. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการปฏิบัติ การกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๔.๒ ปรับปรุงรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บหรือจัดหาเอง โดยการเสริมสร้างรายได้และการปรับโครงสร้างภาษี อาทิ การขยายฐานภาษี การกำหนดอัตราภาษี การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี การเพิ่มประเภทภาษีหรือรายได้ใหม่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสวงหาแนวทางเพิ่มรายได้รูปแบบอื่นๆ เพื่อให้สามารถพึ่งตนเองได้มากขึ้นในระยะยาวและมีแหล่งรายได้ของตนเองที่สอดคล้องกับศักยภาพทางเศรษฐกิจที่แท้จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๔.๓ ปรับปรุงภาษีอากรที่รัฐแบ่ง จัดสรร หรือจัดเก็บเพิ่มให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปรับโครงสร้างภาษีระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปรับปรุงหลักเกณฑ์และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี การกำหนดวิธีการการแบ่งหรือจัดสรรที่ชัดเจนและเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักการและเหตุผลของการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท รวมทั้งการหาแนวทางในการเพิ่มภาษีหรือรายได้ที่รัฐแบ่ง จัดสรรหรือเก็บเพิ่มให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทใหม่ๆ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทใหม่ๆ เพื่อให้องค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นทั้งนี้ หลักเกณฑ์การจัดสรรหรือจัดเก็บเพิ่มต้องสะท้อนแหล่งกำเนิดของภาษีนั้นๆ เป็นสำคัญ

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดเก็บรายได้ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นธรรม จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการกำหนดมาตรฐานจูงใจให้ประชาชนผู้เสียภาษีมาชำระภาษี โดยการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับประชาชนว่าจำนวนเงินที่ได้จากการเสียภาษีของประชาชน จะนำมาใช้ในการพัฒนาส่วนท้องถิ่น ประกอบกับได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดเก็บภาษี เพื่อให้การจัดเก็บภาษีเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี ประจำปี ๒๕๖๐ ทำให้ต้องออกให้บริการประชาชน เกิดประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีให้จัดเก็บได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดทำโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ประจำปี ๒๕๖๐ ขึ้น โดยจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อรับชำระภาษีให้แก่ประชาชนในแต่ละหมู่บ้าน จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีประเภทต่างๆ ได้แก่ ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน เป็นไปตามเป้าหมาย

๓.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของการชำระภาษี

๓.๔ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มีหน้าที่ชำระภาษี

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน และผู้ประกอบการในเขตพื้นที่ตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

หมู่ที่	วัน เดือน ปี	เวลา	สถานที่
หมู่ที่ ๑ บ้านหนองชะลาบ		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๑
หมู่ที่ ๒ บ้านหินไค้		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๒
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองจิว		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๓
หมู่ที่ ๔ บ้านแพะ		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๔
หมู่ที่ ๕ บ้านหนองน้ำ		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๕
หมู่ที่ ๖ บ้านน้ำปู		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๖
หมู่ที่ ๗ บ้านตากตก		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๗
หมู่ที่ ๘ บ้านตากตก		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๘
หมู่ที่ ๙ บ้านท่านา		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	ศาลากลางบ้าน ม.๙
หมู่ที่ ๑๐ บ้านตากตก		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	ศาลาการเปรียญวัดลานช้างท่าว ม.๑๐
หมู่ที่ ๑๑ บ้านใหม่หนองน้ำพัฒนา		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	อาคารอเนกประสงค์ ม.๑๑

*****หมายเหตุ กำหนดการ วัน เวลา และสถานที่ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

- ๗.๑ จัดทำและเสนอขอพิจารณาอนุมัติโครงการ
- ๗.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ
- ๗.๓ แจกกำหนด ผู้ใหญ่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน
- ๗.๔ ดำเนินการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่จัดเก็บภาษี ในแต่ละหมู่บ้าน ตามแผนการดำเนินงาน
- ๗.๕ สรุปผลการดำเนินการเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ การจัดเก็บภาษีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๑๐.๒ การจัดเก็บภาษีประเภทต่างๆ ได้แก่ ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน บรรลุตามเป้าหมาย

- ๑๐.๓ ประชาชนเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของการชำระภาษี
- ๑๐.๔ ประชาชนได้รับความสะดวกในการชำระภาษี

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร

๒. พัฒนาศักยภาพเศรษฐกิจนำวิถีพอเพียงสู่ชุมชน

๒. หลักการและเหตุผล

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน ได้ส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และในปัจจุบันมีแนวโน้ม ที่อาจส่งผลกระทบต่อ ความมั่นคงของชาติในทุกมิติอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะ สภาพเศรษฐกิจตกต่ำ สภาวะคนว่างงาน และความแตกต่างทางความคิดระหว่างคนในสังคม ทั้งนี้ สถานการณ์ ดังกล่าว จะกระทบต่อความมั่นคงของชาติ ดังนั้น “เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำริชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดนานกว่า ๒๕ ปี ตั้งแต่ก่อนเกิดวิกฤตการณ์ทางเศรษฐกิจ และเมื่อภายหลังได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการแก้ไขเพื่อให้รอดพ้น และสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ การจะดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้นั้น ต้องเริ่มที่ตัวเราสามารถปรับเปลี่ยนวิธีคิดให้หันมาพึ่งตนเอง ให้ได้วิธีการคือต้องวิเคราะห์ข้อมูลตนเองก่อนว่าอยู่ภายใต้ความพอประมาณ ความมีเหตุมีผล การมีภูมิคุ้มกันที่ดี และที่สำคัญต้องมีความรู้คู่คุณธรรมด้วย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะกระบวนการคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการมีทักษะในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมอยู่ภายใต้ความพอประมาณ ความมีเหตุมีผล การมีภูมิคุ้มกันที่ดีและที่สำคัญต้องมีความรู้คู่คุณธรรมเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพได้

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ประชาชนในเขตตำบลตากตก จำนวน ๕๐ คน

เชิงคุณภาพ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

๗.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการตามโครงการจากผู้บริหารท้องถิ่น

๗.๒ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดหาวิทยากร

๗.๓ จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม

๗.๔ ดำเนินการฝึกอบรมตามแผนการดำเนินงาน

๗.๕ ติดตามและประเมินผลรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๘. งบประมาณ

๓๐,๐๐๐.-บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะกระบวนการคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑๐.๒ ประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการมีทักษะในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมอยู่ภายใต้ความพอประมาณ ความมีเหตุมีผล การมีภูมิคุ้มกันที่ดีและที่สำคัญต้องมีความรู้คู่คุณธรรมเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพได้

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพเด็กและเยาวชน/สตรี/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส

๒. หลักการและเหตุผล

ในภาวะการณ์ปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าด้านเศรษฐกิจ และเทคโนโลยี มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว การดำเนินชีวิต การประกอบอาชีพมีการแข่งขันค่อนข้างสูง มีการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันเพิ่มขึ้น อีกทั้งสภาพบ้านเมืองในปัจจุบันที่ประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ ราคาสินค้าโดยทั่วไปได้ปรับตัวสูงประชาชนโดยทั่วไป จึงต้องแบกภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ดังนั้น การประกอบอาชีพในปัจจุบันจึงไม่ได้มุ่งเน้นเพียงรายได้หลักเพียงอย่างเดียว การสนับสนุนให้ประชาชนโดยทั่วไปมีอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มพูนรายได้ ตลอดจนการพึ่งพาตนเองโดยใช้หลักการและปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งมีความเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งราษฎรในเขตพื้นที่ตำบลห้วยยั้ง ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกี่ยวข้องกับการการเกษตร เป็นอาชีพหลัก และมีการว่างงานหลังจากเก็บเกี่ยวผลผลิต

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เห็นถึงความสำคัญจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมอาชีพ เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ลดรายจ่ายให้กับครอบครัว โดยได้อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (ข้อ ๖) และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๗ (ข้อ ๖) และมาตรา ๖๘ (๗) และได้ยึดแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงขององค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาใช้ให้คนชุมชนได้ปฏิบัติตาม และให้บังเกิดได้ในชีวิตประจำวันของทุก ๆ คนด้วยการรู้จักการใช้ทรัพยากรภายในชุมชนได้อย่างคุ้มค่า รู้จักการรู้จักสามัคคีภายในชุมชนด้วยการรวมกลุ่มเพื่อสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมทักษะและประสบการณ์ในการประกอบอาชีพของประชาชนในเขตตำบลตากตก
๒. เพื่อช่วยให้ประชาชนในเขตตำบลตากตก มีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ลดรายจ่ายให้กับครอบครัว

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในเขตตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

- ๗.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ
- ๗.๒ ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๗.๓ ติดต่อประสานงานผู้เข้าร่วมอบรม
- ๗.๔ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดอบรม
- ๗.๕ จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในเขตตำบลตากตก

๗.๖ ประเมินผลโครงการ

๘. งบประมาณ

๒๕,๐๐๐.-บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนในเขตตำบลตากตก ได้มีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการรกรการออม

๒. หลักการและเหตุผล

การเก็บออมของนักเรียนเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการประหยัด นับว่าเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่งฝักการประหยัดโดยเริ่มจากตัวเราก่อนแล้วไปยังคนรอบข้าง โดยยึดหลักแนวทางตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงขององค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ที่ได้รู้จักการประหยัดตั้งแต่เด็ก นำวิธีการประหยัดเก็บออมไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข การที่ทำให้เด็กได้รู้จักประหยัดตั้งแต่เด็กจะช่วยให้เด็กรู้จักใช้เงินอย่างเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างความตระหนักในการรู้จักประหยัดอดออมให้กับเด็ก
- ๓.๒ เพื่อปลูกฝังให้เด็กรู้จักค่าของเงิน
- ๓.๓ เพื่อให้เด็กชั้นอนุบาล ๓ ขวบที่สะสมทรัพย์สินทุกคนมีเงินส่วนหนึ่งเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนในปีการศึกษาต่อไป

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๑. เด็กชั้นอนุบาล ๓ ขวบ ได้รับการสะสมทรัพย์สินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. เด็กชั้นอนุบาล ๓ ขวบทุกคนมีนิสัยรักการประหยัดและอดออม
๓. เด็กชั้นอนุบาล ๓ ขวบได้ช่วยเหลือครอบครัวเรื่องการลดค่าใช้จ่ายในการซื้ออุปกรณ์การเรียนถึงร้อยละ ๘๐

๕. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลตากตก

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

- ๗.๑ ประชุมผู้ปกครองเด็กเพื่อชี้แจงโครงการ
- ๗.๒ เสนอโครงการ
- ๗.๓ ดำเนินงานตามแผน/โครงการ
- ๗.๔ ดำเนินการตามโครงการ

๘. งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ เด็กชั้นอนุบาล ๓ ขวบทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีนิสัยประหยัดอดออมและรู้จักค่าของเงิน

๑๐.๒ เด็กได้รู้ถึงคุณค่าของเงิน รู้จักการประหยัดอดออม และมีความภาคภูมิใจที่ตนเองมีเงินเก็บ

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้แก่เด็กและเยาวชน

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ การกิจที่ ๑.๓.๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน ตำบลตากตก

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙ มาตรา ๑๖ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล(๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็กเยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

เด็ก เยาวชน และประชาชน ถือเป็นกำลังที่สำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศในอนาคต การพัฒนาบุคลากรเหล่านี้ จึงถือว่าเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นมาก ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม อีกทั้งสภาพสังคมไทยในปัจจุบัน สื่อได้เข้ามามีอิทธิพลต่อการดำเนินชีวิตประจำวันของคนไทย อย่งเห็นได้ชัดในทุกกลุ่มอายุ ปัญหาการเสพสื่อของเด็กและเยาวชนในการใช้สื่อออนไลน์ ได้แก่ อินเทอร์เน็ต ไอแพด หรือสมาร์ตโฟน ซึ่งผู้ปกครองส่วนใหญ่อนุญาตให้เด็กพกติดตัวเพื่อความสะดวกในการติดต่อโดยไม่ให้ความสำคัญในการควบคุมดูแลการใช้ที่เหมาะสม ทำให้ได้รับเนื้อหาที่ไม่เหมาะสม รวมถึงปัญหาการ ถูกล่อลวงต่อมา ปัญหาในกลุ่มวัยผู้ใหญ่ ได้แก่การเสพสื่อ หรือข่าวสารทาง อินเทอร์เน็ตที่ขาดการกลั่นกรอง หรือการตรวจสอบ การส่งต่อข้อมูลข่าวสารต่างๆ อันทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อข้อมูลข่าวสาร ทำให้บิดเบือนข้อเท็จจริง ขาดสติสัมปชัญญะ และคุณธรรมในการใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบัน

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน ตำบลห้วยยั้ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้นเพื่อให้พนักงานฯ เด็กและเยาวชนซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในอนาคต เห็นความสำคัญของพระพุทธศาสนา คุณธรรม จริยธรรมที่เป็นแหล่งหล่อหลอมจิตใจ น้อมนำหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนาช่วยขัดเกลาอุปนิสัยและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เด็กและเยาวชน มีสติสัมปชัญญะ มีความสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ตลอดจนการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีจิตใจอ่อนโยน เยือกเย็น รู้จักบาปบุญคุณโทษ รู้จักสิ่งใดควรทำไม่ควรทำ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกลับเป็นคนดีมีคุณธรรม สามารถใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันได้อย่างรู้เท่าทันและมีความสุข

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ความรู้แก่ เด็กและเยาวชน เรื่องคุณธรรม จริยธรรม ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. เพื่อให้ เด็กและเยาวชนได้น้อมนำหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนาไปปรับเปลี่ยนใช้ในการดำเนินชีวิตให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

๓. เพื่อเป็นการส่งเสริม พัฒนา เด็กและเยาวชน ให้มีความพร้อมและรู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบัน

๔. เพื่อสร้างความตระหนักในการสร้างสุขภาวะทางจิต สุขภาวะทางสังคม และสุขภาวะทางจิตวิญญาณหรือปัญญา โดยใช้หลักธรรมเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๕. ปลุกจิตสำนึก เด็กและเยาวชน ให้ทำความดี ไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุข และสิ่งเสพติด สร้างพลังในการลด ละ เลิก อบายมุขทั้งหลาย

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- เด็กและเยาวชนตำบลตากตก จำนวน ๑๕๐ คน

เชิงคุณภาพ

- เด็กและเยาวชนมีความรู้เรื่องคุณธรรมจริยธรรมและ นำหลักธรรมคำสั่งสอนไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและ รู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบัน
- เด็กและเยาวชนมีความพึงพอใจต่อโครงการ ร้อยละ ๘๐

๕. พื้นที่ดำเนินการ

วัดสว่างอารมณ์ ม.๔ ตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

- ๗.๑ ติดต่อประสานงานกับเจ้าของสถานที่ ติดต่อกิจการ
- ๗.๒ ประชุมปรึกษาหารือ ร่วมกันระหว่างผู้นำทางศาสนา ผู้นำท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการในท้องถิ่น
- ๗.๓ แต่งตั้งคณะทำงานประกอบด้วย ผู้นำทางศาสนา ผู้นำท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการในท้องถิ่น
- ๗.๔ วางแผนกำหนด วัน เวลา สถานที่ การฝึกอบรม พร้อมกำหนดตารางการฝึกอบรม
- ๗.๕ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ
- ๗.๖ ดำเนินโครงการตามวัน เวลา ที่กำหนด
- ๗.๗ ประเมินโครงการ ข้อดี ข้อเสีย อุปสรรค ปัญหาที่พบ แล้วรายงานให้ผู้บริหารทราบ
- ๗.๘ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๘. งบประมาณ

๑๕,๐๐๐.-บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษาฯ ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกร่วมกับโรงเรียนในเขตตำบลตากตก จำนวน ๔ โรงเรียน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เด็กและเยาวชนได้รับความรู้ เรื่องคุณธรรม จริยธรรม ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

๑๐.๒ เด็กและเยาวชนได้น้อมนำหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนาไปปรับเปลี่ยนใช้ในการดำเนินชีวิตให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

๑๐.๓ เด็กและเยาวชน มีความพร้อมและรู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบัน

๑๐.๔ เด็กและเยาวชนได้รับการสร้างสุขภาวะทางจิต สุขภาวะทางสังคม และสุขภาวะทางจิตวิญญาณหรือปัญญา โดยใช้หลักธรรมเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑๐.๕ เด็กและเยาวชน ได้ทำความดี ไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุข และสิ่งเสพติด สร้างพลังในการลด ละ เลิก อบายมุขทั้งหลาย

๑๑. การประเมินผลโครงการ

๑. ประเมินจากการสังเกตการณ์

๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ ภารกิจที่ ๑.๓.๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างพลังมวลชนพิชิตขยะมูลฝอย

๒. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันปัญหาเรื่องขยะนับว่าเป็นปัญหาสำคัญทั้งในระดับชุมชนและระดับประเทศ สาเหตุเนื่องมาจากประชากรในประเทศมีจำนวนมากขึ้น ชุมชนก็เพิ่มขึ้น สถานประกอบการต่างๆ มีมากขึ้น และสิ่งทีตามมาอย่างเลี่ยงไม่ได้ก็คือ ขยะ ย่อมมีจำนวนมากขึ้นตามไปด้วย จนกระทั่งการกำจัดขยะไม่สมดุลกับการเพิ่มขึ้นของจำนวนขยะ จึงมีขยะที่เหลือตกค้างรอการกำจัดอยู่เป็นจำนวนมาก แม้จะมีพื้นที่ที่จำกัดไว้เพื่อรองรับขยะแต่ก็ไม่เพียงพอกับปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว สร้างปัญหาเป็นอย่างมากทั้งทางด้านทัศนวิสัย กลิ่น ความสะอาด และอาจก่อให้เกิดปัญหาขยะล้นเมืองได้

"ขยะ" ผู้คนส่วนมาก ละเลยและไม่เห็นคุณค่าทั้งที่ขยะเหล่านั้นหากนำมาคัดแยกอย่างถูกวิธีแล้วจะสามารถสร้างประโยชน์ได้ และยังสามารถนำกลับมาหมุนเวียนเข้ากระบวนการผลิตเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ได้ อีกครั้ง ซึ่งเป็นการประหยัดทรัพยากรและเงินงบประมาณแผ่นดินได้เป็นจำนวนมาก รวมทั้งปริมาณขยะก็จะ ลดจำนวนลงได้มาก ซึ่งจะส่งผลดีทั้งต่อสิ่งแวดล้อม ต่อประชากร และต่อประเทศชาติได้จากจำนวนประชากร ที่เพิ่มมากขึ้นจึงส่งผลให้อัตราเพิ่มขึ้นของขยะเหล่านั้นเป็นขยะที่ย่อยสลายได้ยาก เช่น กล่องโฟม ถูพลาสติก ขวดพลาสติก และขยะอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ซึ่งขยะเหล่านี้ก่อให้เกิดมลภาวะเป็นแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคต่างๆ ตลอดจนเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้เกิดปัญหาด้านสุขภาพของคนในชุมชน ส่วนในของการแก้ไขปัญหาควรจะเริ่มจากการแยกขยะเพื่อรีไซเคิลลดการใช้ถุงพลาสติกสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ ในส่วนของขยะที่ไม่สามารถนำมารีไซเคิลได้ เช่น ผัก ผลไม้เน่า มาทำประโยชน์ เพื่อลดปริมาณขยะได้อีกโดยการหมักในการ ใช้กำจัดวัชพืชได้อีก นอกจากนี้จะลดขยะเปียกได้แล้วยังลดการปล่อยก๊าซมีเทนที่ถูกปล่อยออกมาจากกระบวนการย่อยสลายของผัก ผลไม้เน่า

จากเหตุปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ทำให้ปัญหาเรื่องการจัดการขยะยากที่จะควบคุมได้วันแต่ประชาชนในหมู่บ้านซึ่งเป็นผู้บริโภค และผู้ขายจะมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้หีบห่อบรรจุภัณฑ์จากพลาสติก เป็นหีบห่อบรรจุภัณฑ์จากธรรมชาติ เช่น ใบตอง กระดาษ ที่สามารถย่อยสลายได้ง่าย ซึ่งเป็นเรื่องที่เปลี่ยนแปลงได้ยาก จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น กองสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดทำโครงการขยะขึ้น เพื่อให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อม

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกและให้ความรู้กับเด็กและเยาวชนในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง
- ๓.๒ เพื่อให้ความรู้เรื่องการจัดขยะอย่างถูกวิธี
- ๓.๓ เพื่อให้ความรู้เรื่องการรีไซเคิลขยะ
- ๓.๔ เพื่อให้เด็กและเยาวชนรับรู้ และตระหนักถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อม
- ๓.๕ เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความรู้เรื่องแนวทางให้การปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องขยะได้
- ๓.๖ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมาย
- ๓.๗ เพื่อนำความรู้ที่เรียนมาไปสร้างสิ่งที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อชุมชน

๓.๘ เพื่อให้ผู้ทำโครงการทุกคนรู้จักการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบและรู้จักวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในเขตตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

๗.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ

๗.๒ ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๗.๓ ติดต่อประสานงานผู้เข้าร่วมอบรม

๗.๔ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดอบรม

๗.๕ จัดอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชน เพื่อรับรู้ และตระหนักถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อม แนวทางให้การปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหา

๗.๖ ประเมินผลโครงการ

๘. งบประมาณ

๕,๐๐๐.-บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เด็กและเยาวชนได้รับความรู้ในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ทำให้สามารถกำจัดขยะได้ถูกวิธี

๑๐.๒ เด็กและเยาวชนตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบจากขยะ

๑๐.๓ เด็กและเยาวชนมีความรู้เรื่องแนวทางให้การปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องขยะได้

มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

ลำดับที่ ๑ มิตินี้ ๒ การกิจที่ ๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

๒. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการ ตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำให้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรม ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ๓.๒ ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อสาธารณชน
- ๓.๓ เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
- ๔.๒ มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง
- ๔.๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖.๒ ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๓ จัดตั้ง/ประชุมคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๕ ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๖ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๗ รายงานผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในทุกปีงบประมาณ

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ดัชนีวัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
- มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง
- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี จำนวน ๑ เล่ม

๑๐.๒ ผลลัพธ์

- การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรได้
- ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

ลำดับที่ ๑ มิตินี้ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล” (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)

๒. หลักการและเหตุผล

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กร โดยการขับเคลื่อนการพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีศักยภาพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และประชาชน การพัฒนางานขององค์กรจะบรรลุผลได้ ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนางานให้มีคุณภาพ จะต้องมีความรู้ความสามารถในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใส และการให้บริการที่เป็นธรรมตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไป

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๘/๑๕๕ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบการทำงานได้ จึงได้จัดทำมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล

๓.๔ เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ให้มีประสิทธิภาพได้คนดี คนเก่งเข้ามาทำงาน

๓.๕ เพื่อป้องกันการได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีใช้งานราชการ อย่างไม่เหมาะสม การได้รับคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่มีสาเหตุอันควร และการเอื้อประโยชน์/เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการบางคนเนื่องจากความสัมพันธ์ส่วนตัว

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำมาตรการด้านการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จำนวน ๑ มาตรการ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน ตามประกาศ ก.อบต. จังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๔

๖.๒ นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล

๖.๓ ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล

๖.๔ ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ดัชนีวัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

- มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จำนวน ๑ มาตรการ

- เจ้าหน้าที่งานบริหารงานบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล

๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ไม่น้อยกว่า ๙๐ %

- บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

- การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

๒. หลักการและเหตุผล

การพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่งผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นเรื่องลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บังคับบัญชา ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ด้วยเหตุผลนี้เองจึงเป็นที่มาของกิจกรรมการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ และพนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเลขานุการ

๖.๒ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการ ไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นกรรมการ และให้พนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเลขานุการ

๖.๓ คณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงานประชุมร่วมการพิจารณาฯ การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อนายกององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลผู้ผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน

๖.๔ คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล รวบรวมแบบประเมินและเสนอผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลเพื่อร่วมกันพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป

๖.๕ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประชุมร่วมกันทบทวนผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองฯ เสนอมา โดยใช้หลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๗.๑ ครั้งที่ ๑ เป็นการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการในครึ่งปีแรก โดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ เมษายน ของปีที่ได้เลื่อน (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม)

๗.๒ ครั้งที่ ๒ เป็นการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับการปฏิบัติราชการในครึ่งปีหลัง โดยให้เลื่อนในวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีถัดไป (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น สภาท้องถิ่น”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้ให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ กำหนดให้ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนาจความสะอาดและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ๙ ประการ ได้แก่ (๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม (๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ (๓) การยึดถือประโยชน์ของประชาชนเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน (๔) การยึดมั่นทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย (๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ (๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ (๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น สภาท้องถิ่น” ขึ้น เพื่อให้ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการการเมืองที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๓.๒ เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๓ เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๔ เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการการเมือง

๓.๕ เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้าราชการการเมืองท้องถิ่น ฝ่ายสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๑. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยังเพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการการเมือง สมาชิกท้องถิ่นทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส และตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ข้าราชการการเมืองท้องถิ่น ฝ่ายสภาท้องถิ่น ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องเป็นธรรม และถูกกฎหมาย ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. หลักการและเหตุผลที่มาของโครงการ

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและบัญชี งบกระทบบยอดเงินฝากธนาคาร รายงานเงินสะสม งบกระแสเงินสด จัดทำกระดาษทำการต่างๆ ซึ่งในแต่ละปีองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีโครงการต่าง ๆ และมีการปฏิบัติงานด้านต่างๆ มากมาย กอปรกับมีงบประมาณรายจ่ายที่มีจำนวนมาก ดังนั้น จึงต้องมีการจัดทำทะเบียนงบประมาณรายจ่ายของแต่ละสำนัก/กอง/ โดยในการตรวจเอกสารการเบิกจ่ายเงินในฎีกาจ่ายเงินประกอบฎีกานั้นมีข้อกำหนด ระเบียบต่างๆ ดังนั้น ในการเบิกจ่ายจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบการตรวจสอบและการควบคุมยอดงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงมีความละเอียดอ่อนและมีความสำคัญเป็นอย่างมาก เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ และการสอบรายงานการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ถูกต้องนั้นต้องดำเนินการตามระเบียบวิธีงบประมาณและตามรูปแบบระบบงบประมาณรายจ่าย และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๓.๓ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เชื่อถือได้ เหมาะสมกับความจำเป็น ถูกต้องวัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายเงินตามระเบียบ อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้ และตรวจสอบงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๐.๓ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการปฏิบัติงานให้โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานมีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ

๖.๒ ปรับปรุงขั้นตอนการรายงานผลการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีระบบป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐.๒ มีการป้องกันการใช้จ่ายเงิน เพื่อส่งเสริมธุรกิจของตนและพวกพ้อง

๑๐.๓ มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้นการที่เทศบาลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗/๑^{๕๕} การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงได้จัดทำกิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ทุกโครงการและกิจกรรม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๓ เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๔ ช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือ ระบบกระจายเสียงไร้สาย

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และหมู่ที่ ๑-๑๑ ภายในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้

- ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง
- ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

๖.๒ นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

- การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

ลำดับที่ ๔ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔๘ ก่อนสิ้นเดือนกันยายนทุกปีให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่พัสดุกคนหนึ่งหรือหลายคนตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อนจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปีปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น ในการตรวจสอบให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่พัสดุกคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุกชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุกไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปแล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุกนั้น เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจสอบแล้วให้สำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณี ๑ ชุด

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทราบว่าการบริหารงานด้านพัสดุกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓.๒ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปตามแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่กำหนดไว้

๓.๓ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาสามารถตัดสินใจ/สั่งการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุก

๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุก

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ที่รับผิดชอบปฏิบัติงานงบประมาณ ชุกรการ การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ส้ารวจความต้องการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๖.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๖.๓ ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๖.๔ ดำเนินการตรวจสอบรายการที่เบิกจ่ายและรายงานผลการตรวจสอบพัสดุก รายไตรมาส/ปี เสนอผู้บริหาร และเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างรายโครงการให้สาธารณะชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่น ๆ

๖.๕ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการ ได้ครบถ้วน ถูกต้อง

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA)

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

คณะอนุกรรมการตรวจประเมิน LPA จะดำเนินการเพื่อติดตามประเมินผล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมด ๔ ด้าน คือ ๑. ด้านการบริหารจัดการ ๒. ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ๓. ด้านการเงินการคลัง ๔. ด้านบริการสาธารณะ ตามแบบประเมินการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการของ อปท. อาทิเช่น การประเมินด้านการบริหารจัดการ การบริหารภารกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท. การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การปรับปรุงภารกิจของ อปท. การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมินด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ได้แก่ ด้านการบริหารงานบุคคล การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง การจัดทำงบประมาณและการพัสดุ การจัดเก็บรายได้ การบริหารการเงินและบัญชี การจัดสรรเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด้านบริการสาธารณะ ได้แก่ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า ด้านไฟฟ้าสาธารณะและทางระบายน้ำ ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน ด้านการส่งเสริมกีฬา ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส ด้านงานสาธารณสุข ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรีและการส่งเสริมอาชีพ ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ของอปท. และด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ซึ่งการประเมินทั้ง ๔ ด้านเป็นการส่งเสริมการบริหารราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลให้ดียิ่งขึ้น เป็นไปตามแนวทางหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ที่เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อให้ทุกส่วนราชการได้ตระหนักและปฏิบัติตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการของ อปท. ประจำปี ให้เป็นมาตรฐานสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนางานบุคลากรให้สอดคล้องกับศักยภาพขององค์กร

๓.๒ เพื่อพัฒนาประสบการณ์การเรียนรู้ และนำแนวทางปฏิบัติที่ดีมาประยุกต์ใช้พัฒนางานบุคลากรอย่างเหมาะสม

๓.๓ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ การตรวจสอบระบบการทำงานภายในองค์กรให้นำไปสู่การสร้างการทำงานเป็นทีม

๓.๔ เพื่อการปฏิบัติงานและมีระเบียบวิธีการทำงานที่ถูกต้องโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมาให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูล ได้สะดวก และมีกระบวนการให้ประชาชนตรวจสอบได้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๕๐

๓.๕ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลมาตรฐานงานให้ประชาชนทราบ ติดตาม ตรวจสอบ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก ครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในแต่ละด้าน

๖.๒ รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมิน/ตัวชี้วัด เพื่อรอรับการตรวจประเมิน

๖.๓ แจ้งผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบถึงผลการประเมิน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๑๐.๒ พัฒนาระบบกลไกในการตรวจสอบควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสมชัดเจน และมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการชำระภาษี

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก นั้นมักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกอย่างเสมอภาค เป็นธรรมอันเนื่องมาจากภารกิจ และผู้มาขอรับบริการเป็นจำนวนมากในช่วงปีภาษีซึ่งเจ้าหน้าที่ไม่สามารถให้บริการได้อย่างทันท่วงที การตอบสนองความต้องการเกิดความล่าช้าไม่เป็นธรรม และการให้บริการไม่เป็นระบบมีการลัดคิว ซึ่งเป็นช่องทางหนึ่งในการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ถือเป็นพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทั้งผู้มาขอรับบริการและผู้ให้บริการ ส่งผลต่อมาตรฐานการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗/๑^{๕๕} การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างโปร่งใสตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายโดยก่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกิดความจำเป็น และประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดกิจกรรมการใช้บัตรคิวในการชำระภาษีขึ้น เพื่อมุ่งเน้นที่จะให้บริการประชาชนแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน – หลัง เพื่อเป็นการสร้างความพึงพอใจ และความทัดเทียมกันในการให้บริการประชาชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างกลไกในการปฏิบัติราชการด้านการอำนวยความสะดวก ความเสมอภาค เป็นธรรมต่อผู้มารับบริการ

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการที่ให้แก่เกิดความคุ้มค่าในการขอรับบริการ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การจัดทำบัตรคิวในการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาชำระภาษี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำบัตรคิว และให้บริการตามลำดับคิว

๖.๒ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ

๖.๓ สรุปผลการให้บริการตามแบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไขการให้บริการอย่างมีคุณภาพ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

มีการใช้บัตรคิวสำหรับให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับก่อนหลัง สำหรับหน่วยงานที่ให้บริการ

๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ให้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของผู้มาขอรับบริการ
- การให้บริการเกิดความโปร่งใส เป็นธรรมต่อผู้มารับบริการ

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๒.๓

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๓.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมปรับปรุงและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๒. หลักการและเหตุผล

ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็นที่มาของการปฏิรูประบบราชการเพื่อวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน” และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบรวมทั้งทิศทางและแนวทางการบริหารราชการดังกล่าว จึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกในการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ดังนั้นงานให้บริการจึงเป็นงานบริการแบบหนึ่งของระบบการบริการสาธารณะ ที่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านจะต้องร่วมกันปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการทำงานเพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด เมื่อประชาชนมารับบริการแล้วเกิดความประทับใจและพึงพอใจ รวมถึงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ทำให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของประชาชน อำนาจความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพ ทัวถึงและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ด้านการให้บริการประชาชน ให้มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จที่ชัดเจน เพื่อที่ประชาชนจะได้ทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จ ในเรื่องที่มาติดต่อขอรับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อให้พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และให้ความสำคัญต่อการบริการประชาชน

๓.๓ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนผู้มาขอรับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๔ เป็นการตอบสนองนโยบายรัฐบาลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ปรับปรุงและลดขั้นตอนการทำงาน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๖.๒ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๖.๓ จัดทำประกาศกระบวนงานบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๖.๔ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๖.๔.๑ ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน

๖.๔.๒ ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน

๖.๔.๓ จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ

๖.๔.๔ จัดให้มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน

๖.๔.๕ จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ

๖.๔.๖ จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดยจัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลาทำการ ช่วงพักกลางวันและในวันหยุดราชการ

๖.๔.๗ การมอบอำนาจการตัดสินใจ การอนุญาต การอนุมัติ การรักษาราชการแทน

๖.๕ มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ

๖.๖ มีการติดตามประเมินผลโครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เพื่อนำจุดบกพร่องในการจัดทำโครงการมาปรับปรุงแก้ไขวิธีการ ขั้นตอนหรือระยะเวลาในการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในทุกปีงบประมาณ

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ดัชนีวัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๐.๒ การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๑๐.๓ การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

๑๐.๔ การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผล
การดำเนินงานได้

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “การออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ”

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้ มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกนั้น มักจะประสบปัญหาด้าน การอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายบริหาร ไม่มีการ กระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับ สำนัก กอง ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับ ความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริต ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของ เจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไข เพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗/๑^{๕๕} การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๙^{๕๖} ข้อ (๒) ที่กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๐^{๕๗} วรรคห้า อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การ อนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด ไม่ได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนก็ได้ แต่มอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือรองปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลปฏิบัติราชการแทนให้ทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนทราบ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความ ต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึง จำเป็นต้องมีมาตรการ “การออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ” ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมชาติตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบอำนาจอย่างน้อยจำนวน ๓ เรื่อง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือ สั่งการ

๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

๖.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในทุกปีงบประมาณ

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ดัชนีวัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ

๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี

- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการ

ทุจริต

มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ

ลำดับที่ ๑ มิตินี้ ๒ การกิจที่ ๒.๔.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์การดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์ หรือผู้เข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๒. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและสังคม ถือเป็น การสร้างรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคมสู่ความอยู่เย็นเป็นสุข โดยเฉพาะเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การมีคุณธรรม จริยธรรม วิริยะอุตสาหะ กล้าหาญ ซื่อสัตย์สุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวม ถือว่าเป็นหลักสำคัญของการทำความดี ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร หน่วยงานที่มีความตั้งใจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทำความดีอย่างต่อเนื่องเป็นแบบอย่างแก่ประชาชนตำบลตากตก ผู้ที่ทำคุณประโยชน์หรือเต็มใจเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก อย่างสม่ำเสมอ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงจัดกิจกรรมยกย่องและเชิดชูความดี ความซื่อสัตย์ สุจริต และการต่อต้านการทุจริตแก่บุคคล หน่วยงาน องค์การดีเด่น ผู้ทำความดี มีความซื่อสัตย์สุจริต และผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก โดยการมอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อยกย่องบุคคลผู้เสียสละและทำคุณประโยชน์ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ที่ควรได้รับการยกย่องชมเชย และเป็นบุคคลตัวอย่าง และจัดกิจกรรมรณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์การในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีค่านิยมยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ประชาชน หน่วยงาน องค์การทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ตระหนักถึงความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๓.๓ เพื่อรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์การในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ประชาชน หน่วยงาน องค์การทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างมาตรการร่วมกันในการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในการคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น

๖.๒ คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคคล หน่วยงาน องค์กรทำความดี เพื่อให้เป็นแบบอย่าง

๖.๓ จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่นที่ผ่านการคัดเลือกและได้คะแนนสูงสุด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตั้งชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐.๒ ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีค่านิยม ยกย่องเชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

ลำดับที่ ๑ มติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๕.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมของประชาชนการเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ ประกอบด้วย พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๒ กำหนดไว้ว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งมาตรา ๔๕ กำหนดให้ส่วนราชการ จัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดให้มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ โดยมีการลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกกับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง และให้มีการลงนามจัดทำข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการ และรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปี

๓.๔ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง สามารถจัดเตรียมเอกสาร และหลักฐานของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และรับสิ่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

- ๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- ๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ
- ๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
- ๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ๕) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๖) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๖.๒ รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ

๖.๓ ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ตัวชี้วัด

- มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

๑๐.๑ ผลลัพธ์

- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๕.๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”

๒. หลักการและเหตุผล

กลไกการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทได้ให้อำนาจข้าราชการในหน่วยงานกระทรวงมหาดไทย ทั้งผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

กลไกองค์กรอิสระเพื่อตรวจสอบการใช้อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในแง่ของการทุจริตจะเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินไปโดยชอบด้วยกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือไม่ หรือตรวจสอบเพื่อให้พนักงานการเมืองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการต่างๆ อย่างโปร่งใสและสุจริต ซึ่งหน่วยงานทั้งสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นองค์กรที่มีหน้าที่สำคัญ

ดังนั้น องค์กรการบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ” ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรการบริหารส่วนตำบลตากตก จากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์กรการบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ

- การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
- การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือคณะทำงาน LPA จังหวัด
- การรับการตรวจจากสำนักงาน ป.ป.ท. ตามโครงการ ITA
- การรับการตรวจสอบหน่วยตรวจสอบบัญชีระดับจังหวัด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. เงื่อนไขการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตั้งชีวิต/ผลลัพธ์

ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกจากหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรอิสระ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๕.๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก รวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ขึ้น เพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ
๒. เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
- ๖.๒ จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- ๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม
- ๖.๔ เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตั้งชื่อวัด/ผลลัพ์

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนของ
องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ ภารกิจที่ ๒.๕.๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “กำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน”

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มี การบริการประชาชนในด้านต่าง ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงมีการจัดทำขั้นตอนกระบวนการ เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่าง ๆ การแสดงความคิดเห็นของประชาชน เป็นกลไกหนึ่งในการนำมาพัฒนาปรับปรุงบริการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นช่องทางที่เปิดให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม และได้รับการที่มีความเท่าเทียมและโปร่งใส

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน หรือรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากประชาชน
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบขั้นตอน และกระบวนการในการร้องเรียน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีช่องทางและกำหนดขั้นตอนกระบวนการในการร้องเรียน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำขั้นตอนกระบวนการ และช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ได้แก่

- กล้องรับความคิดเห็นติดตั้งไว้ ณ บริเวณจุดให้บริการ
- ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ดัชนีวัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับทราบขั้นตอน กระบวนการ และแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๒.๕.๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ดำเนินเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ” (จัดทำคู่มือรับเรื่องร้องเรียน)

๒. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของพลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ก็ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดทำมาตรการการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลว่าปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบช่องทาง การร้องเรียนแนวทางการพิจารณารับเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของข้าราชการ และเป็นการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนในการช่วยสอดส่องและเฝ้าระวังมิให้เจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบนอกเหนืออำนาจที่ตนมีได้อีกทางหนึ่งด้วย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครุองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของภัยของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๒ เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนว่ามีมูลและเข้าองค์ประกอบความผิดการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือไม่

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง กรณีมีเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๖.๓ กำหนดช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแสข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบและพัฒนาช่องทางการร้องเรียนให้ง่าย สะดวกและวิธีการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล เพื่อเป็นหลักประกันและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ให้ข้อมูล ในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน

๖.๔ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบผลและความคืบหน้าของการดำเนินการ ภายใน ๑๐ วัน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ดั้งชีวิต/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

ร้อยละของเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ที่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

ลำดับที่ ๑ มติที่ ๓ การกิจที่ ๓.๑.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ให้บริการ ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก โดยมีสำนักงานปลัด เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้ เพื่อประชาชนจะได้สามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความเป็นจริง ในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๓.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๔. เป้าหมาย

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จำนวน ๑ แห่ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล ณ ที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖.๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

๖.๓ มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ และตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด

๖.๓ มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๖.๔ มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๑.๒

๑. ชื่อโครงการ : โครงการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้จัดทำมาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” ขึ้น เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเข้าถึงง่าย
- ๓.๒ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

๔. เป้าหมาย

มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ และเข้าถึงได้โดยสะดวกมากกว่า ๑๐ ประเภท ขึ้นไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆ เผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่

- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- แผนการดำเนินงาน
- แผนอัตรากำลัง
- แผนการจัดหาพัสดุ
- ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลรายรับและรายจ่าย
- งบแสดงฐานะทางการเงิน
- รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น
- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ
- ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการเผยแพร่

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๑.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ

๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานราชการในปัจจุบัน ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ การบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้ ต้องมีความโปร่งใส ต้องให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐและภาคประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้ เพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของภาครัฐเพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็งเพื่อให้มีระบบ และกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐ

๔. เป้าหมาย

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๑.๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก หมู่บ้าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น จดหมายข่าว ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย
๒. เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
๓. เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย

๔. เป้าหมาย

ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่

- บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก/หมู่บ้าน
- ประกาศเสียงตามสาย/หอกระจายข่าว/หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่
- จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจำปี
- ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊ค ที่มีข้อมูลผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
ตากตก

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
ตนเอง ภายใต้อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ หมวด ๒ ส่วนที่ ๓ มาตรา ๖๘/๑^{๕๕}
กำหนดว่า การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของ
ประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ
จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ
แผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด
๓ ข้อ ๑๗ ได้กำหนดขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการรวบรวมปัญหาและความ
ต้องการของประชาชนในพื้นที่ ข้อมูลทั้งจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลพื้นฐานขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นเองเพื่อมาประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้การทบทวน/จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เกิด
กระบวนการมีส่วนร่วม การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายเกิดประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผล
สัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ และมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐเป็นไปเพื่อประโยชน์
สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนใน
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การ
บริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น โดยให้
ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอปัญหาความต้องการของประชาคมและชุมชน ซึ่งจะทำให้การพัฒนาเกิด
ประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้ตรงตามความต้องการมากที่สุด อีกทั้งใช้
เป็นกรอบในการบริหารงบประมาณและติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
ในการพัฒนาท้องถิ่นซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญอย่างหนึ่งที่ทำให้้องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก บรรลุ
จุดมุ่งหมาย สามารถช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และทำให้กระบวนการ
จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปด้วยความรอบคอบผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน
ตำบลตากตก โดยผ่านกระบวนการประชาคมท้องถิ่น

(๒) เพื่อให้ประชาชนได้เสนอปัญหา ความต้องการของหมู่บ้านรวมทั้งทบทวนโครงการเพื่อนำ
โครงการ/กิจกรรมที่ได้มาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนจนร่วมกันหาแนวทางแก้ไขร่วมกันให้ตรงตาม
ความต้องการ

(๓) เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และ
งบประมาณจากเงินสะสม การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่นในช่วงของแผนนั้น

(๔) เพื่อให้การทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างรอบคอบ ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

๔. เป้าหมาย

(๑) ประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๑๑

(๒) ประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล ตามรูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล*

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ตัวชี้วัดโครงการ : ผู้เข้าร่วมประชุมตามสัดส่วนการประชุมประชาคมท้องถิ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (เฉพาะประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

(๑) ประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน

๑. อาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๖,๗,๘,๑๑

๒. ศาลากลางบ้าน หมู่ที่ ๙

๓. ศาลาวัดทุ่งยั้ง หมู่ที่ ๑๐

(๒) ประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

(๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการตามโครงการฯ

(๒) ทำหนังสือแจ้งกำหนดการประชุมประชาคมหมู่บ้านฯ, ผู้นำทุกหมู่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านเข้าร่วมประชุมประชาคมในระดับหมู่บ้าน เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาและนำปัญหาความต้องการของหมู่บ้านมาพิจารณาประกอบการทบทวนและจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

(๔) ทำหนังสือแจ้งกำหนดการประชุมประชาคมตำบลฯ ให้กับผู้เข้าร่วมประชุมตามสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล, ผู้นำทุกหมู่บ้านเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

๕,๐๐๐.-บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(๑) ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก โดยผ่านกระบวนการประชาคมในระดับหมู่บ้านและตำบล

(๒) ประชาชนมีโอกาสดูแลความคิดเห็นในการเสนอปัญหา ความต้องการของหมู่บ้านและ ทบหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนหาแนวทางแก้ไขร่วมกันให้ตรงตามความต้องการมากยิ่งขึ้น

(๓) สามารถนำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นมาเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น

(๔) แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จัดทำอย่างรอบคอบ ถูกต้องผ่าน กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “กำหนดขั้นตอนกระบวนการเรื่องร้องเรียน”

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมาย ให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกจึงมีการจัดทำขั้นตอน กระบวนการ เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ การแสดงความคิดเห็นของประชาชน เป็นกลไกหนึ่งในการนำมาพัฒนาปรับปรุงบริการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นช่องทางที่เปิดให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม และได้รับการที่มีความเท่าเทียมและโปร่งใส

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน หรือรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบขั้นตอน และกระบวนการในการร้องเรียน

๔. เป้าหมาย

มีช่องทางและกำหนดขั้นตอนกระบวนการในการร้องเรียน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำขั้นตอนกระบวนการ และช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ได้แก่

- กล่องรับความคิดเห็นติดตั้งไว้ ณ บริเวณจุดให้บริการ
- ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- ผ่าน facebook ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับทราบขั้นตอน กระบวนการ และแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่าง ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ถือเป็นหน่วยงานหนึ่งขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชนที่เกิดขึ้นทั้งหมด ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และประสานหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการเข้าดำเนินการแก้ไขปัญหาที่ร้องเรียนร้องทุกข์ดังกล่าว ให้สำเร็จลุล่วง ไปด้วยดี และเกิดความพึงพอใจให้กับประชาชนในพื้นที่ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้มีกิจกรรมในเรื่องนี้ ด้วยการลงนามบันทึกข้อตกลงกับสำนักงานอัยการในการจัดตั้งศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ไว้ที่ศูนย์ดำรงธรรมฯ เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ศูนย์ดำรงธรรมเพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนที่ได้รับความสะดวกอื่นต่าง ๆ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้มีประสิทธิภาพ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน สร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนในการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การขอรับบริการผลงานการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้สาธารณชนได้รับทราบ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างกลไกในการตรวจสอบ และแก้ปัญหาโดยไกล่เกลี่ยในชุมชน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้มีประสิทธิภาพ ได้รับการแก้ปัญหาโดยการไกล่เกลี่ยในชุมชน

๔.๒ การฟ้องร้องดำเนินคดีลดลง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เรื่อง ทุกช่องทาง ไว้ที่ศูนย์ฯ

๖.๒ ตรวจสอบและแจ้งแต่ละส่วนงานที่รับผิดชอบนำไปดำเนินการ

๖.๓ ส่วนราชการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงดำเนินการแก้ไขปัญหาที่ร้องเรียนร้องทุกข์ โดยลงในพื้นที่ หากมีข้อมูลที่ต้องไต่ถามจะแยกไว้

๖.๔ รายงานผลกลับมายังศูนย์ดำรงธรรมฯ และวางแนวทางในการไต่ถาม เพื่อแจ้งตอบผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ต่อไป

๖.๕ กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่รับเรื่องร้องเรียน จนถึงแจ้งผล ดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทราบ ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ เว้นแต่กรณีเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ซึ่งมี ประเด็นที่ยุ่งยาก (แต่ทั้งนี้จะแจ้งให้ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทราบการดำเนินการในเบื้องต้น) พิจารณาเรื่อง เดือนละ ๑ ครั้ง

๖.๖ พิจารณากำหนดเจ้าหน้าที่หมู่บ้าน หรือสมาชิกสภาฯ เพื่อทำหน้าที่ไต่ถาม โดยพิจารณา จากพื้นที่ และปัญหาความเดือดร้อนเป็นสำคัญ

๖.๗ จัดให้มีการไต่ถาม, การรับฟังความคิดเห็นหรือประเมินกรณีเรื่องร้องเรียนที่อาจก่อให้เกิด ปัญหาในชุมชน

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เกิดการบูรณาการหน่วยงานภาครัฐกับสมาชิกสภาฯ และชุมชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และการแก้ปัญหาความขัดแย้งในชุมชน

๑๐.๒ ปรับปรุงกลไกการตรวจสอบโดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามหรือประพฤติชอบในภาครัฐ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ

๒. หลักการและเหตุผล

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกครั้งจะต้องมีการตรวจสอบ กลั่นกรองการใช้อำนาจ โดยการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายที่ถูกต้อง และต้องเป็นธรรมกับทุกฝ่าย เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรื่องการร้องเรียนร้องทุกข์เสร็จแล้วให้แจ้งผู้ร้องรับทราบโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วัน

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดลดปัญหาทุจริต
- ๓.๒ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องโดยการนำข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบมาปฏิบัติ
- ๓.๓ เพื่อให้ผู้ร้องได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ

๔. เป้าหมาย

ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย เป็นธรรมกับทุกฝ่าย
- ๑๐.๒ ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๓.๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้มีภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และร่วมตรวจสอบเพื่อความโปร่งใสในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ตามหมวด ๖ ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสในการตรวจสอบในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

๓.๓ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

๔. เป้าหมาย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมสภาเพื่อคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น/ประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมท้องถิ่น/กรณีที่มีผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วมีหนังสือแจ้งผู้ทรงคุณวุฒิผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และให้มีการตอบยืนยัน/ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนราชการบริหารที่คัดเลือกตนเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

๖.๓ จัดการประชุมเพื่อพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

เมื่อครบวาระดำรงตำแหน่ง ๔ ปี คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้/เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ เพื่อเป็นองค์กรในติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ ภารกิจที่ ๓.๓.๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับหมวด ๕ และหมวด ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
๒. การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
๓. การปรับปรุงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เสริมสร้างบทบาทของประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมกับประชาชน/ตำบล/ชุมชน/หมู่บ้าน และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับหมวด ๕ และหมวด ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เสริมสร้างบทบาทของประชาชน
๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๔. เป้าหมาย

ผู้แทนชุมชน ผู้แทนสภาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนพนักงานส่วนตำบล

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๖.๒ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๖.๓ รายงานผลการพิจารณาให้ผู้บริหารทราบ ตามหลักเกณฑ์ฯ กำหนด

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก หรือโครงการที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

ลำดับที่ ๑ มติที่ ๔ การกิจที่ ๔.๑.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “การจัดวางระบบควบคุมภายในและติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน”

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้มีการจัดวางระบบการควบคุมภายใน ตามคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ออกระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ เพื่อให้ส่วนราชการจัดวางการควบคุมภายในโดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายใน และมีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้รายงานผู้กำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในได้แจ้งแนวทางในการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายใน (ข้อ ๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ให้ส่วนราชการต่าง ๆ ดำเนินการปรับปรุงคำสั่งแบ่งงานภายในสำนัก/กอง และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งให้จัดทำรายงานการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อรวบรวมเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดเป็นประจำทุกปี

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ทุกส่วนราชการได้กำหนดแนวทางในการจัดวางระบบการควบคุมภายในงาน/กิจกรรมที่มีความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๓ เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ทราบตามแบบที่ระเบียบฯ กำหนด

๓.๔ เพื่อจัดทำเอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินพร้อมทั้งให้สำนัก/กองทราบและถือปฏิบัติ

๔. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีการดำเนินการจัดวางระบบควบคุมภายในและกิจกรรมความเสี่ยงครบ ๕ ขั้นตอน และสามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร
- ๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย
- ๖.๓ ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน
- ๖.๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบ ตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.๒
- ๖.๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวมเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการทุกปีงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ๑๐.๒ ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
- ๑๐.๓ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๑.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

๒. หลักการและเหตุผล

ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นในภาครัฐ หรือเอกชนทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้ปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ในอดีตที่ผ่านมาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่อง ๆ ไป ซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการ และหนังสือตอบข้อหารือต่างๆ โดยส่วนใหญ่ จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงินและบัญชี และการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบหรือกฎเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไว้ ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่นๆ นอกเหนือจากด้านการเงินและบัญชีในหน่วยงาน จึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานได้ ระบบการควบคุมภายในที่ดี ควรเป็นระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้านและสามารถสะท้อนภาพให้เห็นเป็นองค์รวมของหน่วยงานนั้นๆ ว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่เพียงใด การที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไม่ครอบคลุมทุกระบบงาน อาจเป็นช่องทางรั่วไหลทำให้เกิดความเสียหายในหน่วยงานและการดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผล ทั้งนี้ สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่และมอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสม การมอบหมายการปฏิบัติงานทั้งกระบวนการให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเพียงคนเดียว การควบคุม สอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอตลอดจนขาดการประเมินและการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้น และพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงานจึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบจัดทำและนำแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงไปดำเนินการเพื่อควบคุมลดความเสี่ยง ในการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจ

๓.๒ เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงระบบควบคุมภายในของส่วนราชการที่รับผิดชอบ และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด

๓.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกการควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

๔. เป้าหมาย

เพื่อให้การควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดงานของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖

๖.๒ ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจและตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖.๓ การรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้คณะทำงานฯ เพื่อสรุปข้อมูล

๖.๔ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลและผู้บริหารทราบ

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการทุกปีงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่า

๑๐.๓ มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ

๑๐.๔ การปฏิบัติในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบและอยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่วางไว้

๑๐.๕ เป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานได้อย่างดียิ่ง

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้าย”

๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการเกี่ยวกับบุคคลถือว่าเป็นสิ่งสำคัญหรือเป็นหัวใจขององค์กร จึงมักจะกำหนดหน้าที่ของงานเป็นเรื่องๆ การวางแผน การวางแผน การวางระเบียบและข้อบังคับที่ปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้กำหนดมาตรการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย โดยพิจารณาจากประเด็นการบริหารงานบุคคล โดยยึดมั่นในหลักคุณธรรมในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้าย การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการโดยเคร่งครัด เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม การตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๒ เพื่อให้เป็นแนวทางในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้งการโอน ย้าย

๔. เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มีการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

การบรรจุแต่งตั้ง

- การสรรหาการบรรจุแต่งตั้งได้มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น
- มีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- มีการติดประกาศประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
- ในการบรรจุแต่งตั้งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเป็นกรรมการ เพื่อตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการในการบรรจุแต่งตั้ง
- การบรรจุแต่งตั้งจะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดตาก) ก่อน
- ในการออกคำสั่งการบรรจุแต่งตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จะออกคำสั่งแต่งตั้งได้ต้องไม่ก่อนวันที่ (ก.อบต.จังหวัดตาก) เห็นชอบ

การเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- แต่งตั้งกรรมการให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลในการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด

- มีการแจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติทราบโดยการบันทึกข้อความแจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนภายในตำบลทราบ โดยการประกาศเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน และมีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

- มีขั้นตอนการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเข้าร่วมเป็นกรรมการประเมินผลงานการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่งเพื่อความโปร่งใส

- มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการอย่างชัดเจน

- ผู้ขอรับการประเมินสามารถซักถามข้อสงสัยหรือโต้แย้งผลการประเมิน หรือตรวจสอบการดำเนินการที่ตนเองเห็นว่าไม่เป็นธรรมได้

- การเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง จะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดตาก) ก่อน

- ในการออกคำสั่งการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จะออกคำสั่งแต่งตั้งได้ต้องไม่ก่อนวันที่มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดตาก) เห็นชอบ

การเลื่อนขั้นเงินเดือน

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เพื่อพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้เป็นไปอย่างยุติธรรม

- มีการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจ เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ เช่น ข้อมูลประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน ความสามารถและความอุตสาหะ การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสม และข้อมูลการลา เป็นต้น

- มีการแจ้งผลการประเมินให้พนักงานทราบ พร้อมเปิดโอกาสให้ซักถาม ตอบข้อสงสัย และโต้แย้งผลการประเมินที่ไม่เป็นธรรม

- นายกองการบริหารส่วนตำบลตากตก ออกคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามมติคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน และมีการตีประกาศผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการทุกปีงบประมาณอย่างต่อเนื่อง/ดำเนินการเมื่อครบกำหนดการเลื่อนระดับของแต่ละบุคคล

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ การโอน ย้าย ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งเปิดเผยและสามารถอธิบายผลที่เกิดขึ้นดังกล่าวได้

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ การกิจที่ ๔.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ

๒. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี วิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบ และต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุดถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชันมีการทำงานมีกระบวนการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร่อง มีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๓.๒ การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้

๓.๓ ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ ในการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

๔. เป้าหมาย

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปี และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการทุกปีงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๒ มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด
- ๑๐.๓ มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการเผยแพร่แผนการจัดการจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ

๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ประชาชนทั่วไปและบุคคลที่มีส่วนได้เสียได้ทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ซึ่งในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมีการเปิดเผยการดำเนินงานตามขั้นตอน/กระบวนการวิธีซื้อและวิธีจ้าง รวมถึงผลการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๒ เพื่อให้เป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างและได้มีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีให้แก่ประชาชน ในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น

๓.๔ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. เป้าหมาย

สามารถดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ วางแผนในการดำเนินการจัดซื้อ – จัดจ้าง

๖.๒ การขอความเห็นชอบผู้บริหารท้องถิ่น

๖.๓ การจัดทำประกาศเผยแพร่และจัดทำบันทึกข้อความเรื่อง ขอบิดประกาศประชาสัมพันธ์หน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก/หมู่บ้าน ทางเว็บไซต์ของ อบต. และช่องทางต่างๆ

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก มีความโปร่งใส เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการ

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น
ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป)

๒. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสำคัญที่ใช้สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงาน มีงบประมาณเป็นของตนเอง แต่ถึงแม้จะเป็นอิสระ ส่วนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาร่วมกัน นอกจากนี้ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพ ยังสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร สามารถนำไปสู่ความโปร่งใสในองค์การบริหารส่วนตำบลและลดการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป) ขึ้น เพื่อกำหนดบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่นในการเป็นหน่วยตรวจสอบ โดยให้สมาชิกร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการทุจริตได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีการกลั่นกรองพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณแต่ละครั้งก่อนนำเข้าวาระการลงมติของสภาฯ

๓.๒ เพื่อให้มีขั้นตอนการตรวจสอบและกลั่นกรองอย่างชัดเจน

๔. เป้าหมาย

คณะกรรมการแปรรูปสามารถตรวจสอบและกลั่นกรองข้อบัญญัติก่อนนำเข้าประชุมสภาฯ ทุกครั้ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูป

๖.๒ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป

๖.๓ คณะกรรมการแปรรูปมีการประชุมทุกครั้งที่มีการเสนอแปรรูป

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกมีบทบาทในการตรวจสอบการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นอีกทางหนึ่ง

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๔ ภารกิจที่ ๔.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมและการพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวข้องกับหลายองค์ประกอบ และหลายฝ่ายโดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรท้องถิ่น อันได้แก่ ฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มาจากการเลือกตั้ง ฝ่ายข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรเหล่านี้มีบทบาทและต้องทำหน้าที่ของตนอย่างเข้มแข็ง เพื่อเสริมสร้างแนวคิดประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมโดยให้มีกระบวนการสอดคล้องกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย ให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาภายในตำบลและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างฝ่ายสภากับฝ่ายบริหาร และที่สำคัญส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสนอแก้ปัญหา รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทของสภาท้องถิ่น เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน จึงได้ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความเข้มแข็งในการใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสมดุลในการบริหารงาน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีบทบาทในการปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในการทำงาน

๓.๒ เพื่อเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

๓.๓ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

๔. เป้าหมาย

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นคณะกรรมการร่วมในการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ เช่น

- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลตากตก จำนวน ๒ คน

- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยและคณะกรรมการสำรวจความเสียหายจากสาธารณภัย

๖.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่นำข้อมูลแจ้งในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อทำการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในส่วนที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและต้องการของประชาชน

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการของประชาชน เกิดทัศนคติที่ดี

๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ การกิจที่ ๔.๔.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) มุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานในพื้นที่สามารถตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ฯ ข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการทุจริตขึ้น เพื่อให้สามารถแปลงแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและเกิดความยั่งยืนในการปฏิบัติ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักของประชาชนที่ไม่ยอมต่อการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

๔. เป้าหมาย

ข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่มากกว่า ๕ เรื่องขึ้นไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต อาทิ กฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา ๑๐๐ มาตรา ๑๐๓ มาตรา ๑๐๓/๗ สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึก

๖.๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมองค์ความรู้ให้ประชาชนได้รับทราบ ผ่านโครงการ/กิจกรรม และสื่อช่องทางต่างๆ เช่น บอร์ด เว็บไซต์

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. เงื่อนไขที่ใช้ในการดำเนินการ

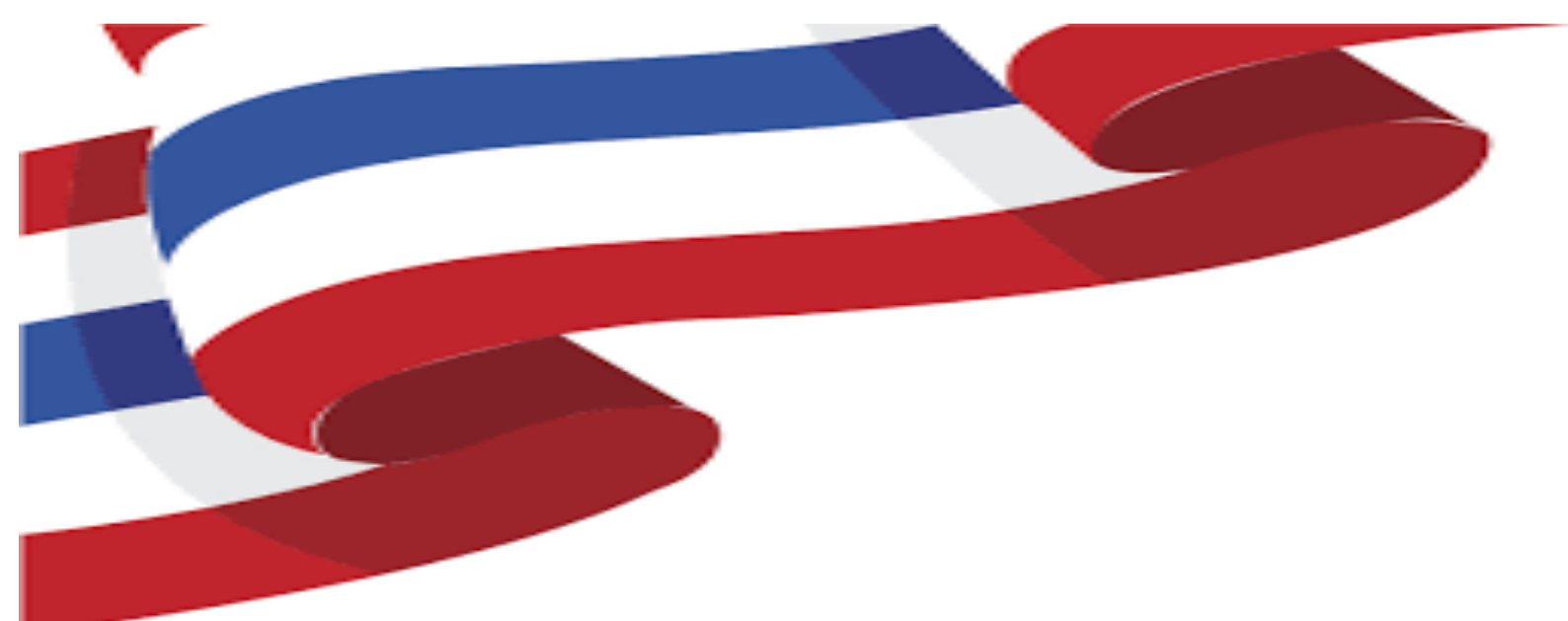
ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่



องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก
อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

www.abt-taktok.go.th

