



# ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565



องค์การบริหารส่วนตำบลตาก  
อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

[www.abt-taktok.go.th](http://www.abt-taktok.go.th)



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 32,738,756.13 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 48,397,244.14 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 15,536,548.08 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 8,700.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 26,016,323.31 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	133,244.50 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	7,190.10 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	111,483.47 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	510.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	13,808,344.24 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	11,955,551.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,386,035.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 21,931,221.89 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,951,363.68 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	6,079,580.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,694,358.21 บาท
งบลงทุน	จำนวน	380,600.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,825,320.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,386,035.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 3,844,766.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	133,244.50	290,000.00	200,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	7,190.10	6,000.00	14,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	111,483.47	134,000.00	121,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	0.00	0.00	500,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	510.00	11,000.00	31,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>252,428.07</b>	<b>441,000.00</b>	<b>866,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	13,808,344.24	15,340,000.00	14,181,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>13,808,344.24</b>	<b>15,340,000.00</b>	<b>14,181,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	11,955,551.00	11,900,000.00	12,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>11,955,551.00</b>	<b>11,900,000.00</b>	<b>12,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>26,016,323.31</b>	<b>27,681,000.00</b>	<b>27,047,000.00</b>

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	6,951,363.68	7,110,100.00	7,347,271.00
งบบุคลากร	6,079,580.00	10,590,500.00	10,347,500.00
งบดำเนินงาน	6,694,358.21	7,835,200.00	7,328,129.00
งบลงทุน	380,600.00	185,200.00	7,500.00
งบเงินอุดหนุน	1,825,320.00	1,960,000.00	2,016,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	21,931,221.89	27,681,000.00	27,047,000.00



## ส่วนที่ 2

### ข้อบัญญัติ

#### เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

#### ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาก

อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,750,669
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	343,300
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	3,600,320
แผนงานสาธารณสุข	1,194,340
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,329,260
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	161,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	415,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,000,840
แผนงานการเกษตร	65,000
แผนงานการพาณิชย์	840,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	7,347,271
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,047,000



รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		7,347,271	7,347,271
งบกลาง		7,347,271	7,347,271

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		3,792,420	379,320	1,833,360	379,320	6,384,420
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,916,720	0	0	0	2,916,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		875,700	379,320	1,833,360	379,320	3,467,700
งบดำเนินงาน		1,839,249	5,000	522,000	0	2,366,249
ค่าตอบแทน		171,600	0	2,000	0	173,600
ค่าใช้สอย		960,000	5,000	390,000	0	1,355,000
ค่าวัสดุ		227,649	0	120,000	0	347,649
ค่าสาธารณูปโภค		480,000	0	10,000	0	490,000
รวม		5,631,669	384,320	2,355,360	379,320	8,750,669

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		173,300	0	173,300
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		173,300	0	173,300
งบดำเนินงาน		100,000	20,000	120,000
ค่าใช้สอย		70,000	10,000	80,000
ค่าวัสดุ		30,000	10,000	40,000
งบเงินอุดหนุน		50,000	0	50,000
เงินอุดหนุน		50,000	0	50,000
	รวม	323,300	20,000	343,300

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		504,840	0	504,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		504,840	0	504,840
งบดำเนินงาน		211,000	1,023,880	1,234,880
ค่าตอบแทน		1,000	0	1,000
ค่าใช้สอย		187,000	175,000	362,000
ค่าวัสดุ		22,000	848,880	870,880
ค่าสาธารณูปโภค		1,000	0	1,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,860,600	1,860,600
เงินอุดหนุน		0	1,860,600	1,860,600
	รวม	715,840	2,884,480	3,600,320

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		504,840	0	<b>504,840</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		504,840	0	504,840
<b>งบดำเนินงาน</b>		0	<b>602,000</b>	<b>602,000</b>
ค่าตอบแทน		0	122,000	122,000
ค่าใช้สอย		0	445,000	445,000
ค่าวัสดุ		0	35,000	35,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>7,500</b>	0	<b>7,500</b>
ค่าครุภัณฑ์		7,500	0	7,500
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>80,000</b>	0	<b>80,000</b>
เงินอุดหนุน		80,000	0	80,000
	<b>รวม</b>	<b>592,340</b>	<b>602,000</b>	<b>1,194,340</b>

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,240,260	0	1,240,260
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,240,260	0	1,240,260
งบดำเนินงาน		44,000	45,000	89,000
ค่าตอบแทน		15,000	0	15,000
ค่าวัสดุ		28,000	0	28,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,000	0	1,000
ค่าใช้จ่าย		0	45,000	45,000
	รวม	1,284,260	45,000	1,329,260

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		155,000	155,000
	ค่าใช้จ่าย	155,000	155,000
งบเงินอุดหนุน		6,000	6,000
	เงินอุดหนุน	6,000	6,000
	รวม	161,000	161,000

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		160,000	240,000	400,000
	ค่าใช้จ่าย	100,000	240,000	340,000
	ค่าวัสดุ	60,000	0	60,000
งบเงินอุดหนุน		0	15,000	15,000
	เงินอุดหนุน	0	15,000	15,000
	รวม	160,000	255,000	415,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,539,840	0	1,539,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,539,840	0	1,539,840
งบดำเนินงาน		1,361,000	100,000	1,461,000
ค่าตอบแทน		120,000	0	120,000
ค่าใช้สอย		450,000	100,000	550,000
ค่าวัสดุ		190,000	0	190,000
ค่าสาธารณูปโภค		601,000	0	601,000
	รวม	2,900,840	100,000	3,000,840

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		40,000	20,000	60,000
	ค่าใช้สอย	30,000	20,000	50,000
	ค่าวัสดุ	10,000	0	10,000
งบเงินอุดหนุน		0	5,000	5,000
	เงินอุดหนุน	0	5,000	5,000
	รวม	40,000	25,000	65,000

## แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		840,000	840,000
	ค่าใช้สอย	360,000	360,000
	ค่าวัสดุ	80,000	80,000
	ค่าสาธารณูปโภค	400,000	400,000
	รวม	840,000	840,000



## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความ  
ในพระราชบัญญัติ มาตรา จิงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติของ นายอำเภอบ้านตาก .....

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,047,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน  
ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,047,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,762,669
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	343,300
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	3,600,320
แผนงานสาธารณสุข	1,194,340
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,329,260
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	161,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	415,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,000,840
แผนงานการเกษตร	65,000
แผนงานการพาณิชย์	840,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	7,335,271
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>27,047,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

ข้อ 6 ให้ นายกอบต.ตากตก.....ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้ นายกอบต.ตากตก.....มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้


ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๕

(ลงนาม).....

(นายสุขเกษม โคสอน)

ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายนवल นวกุลพันธ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านตาก

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น** **27,047,000 บาท แยกเป็น**

### รายได้จัดเก็บเอง

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562		
ภาษีป้าย	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ตามจำนวนผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีป้าย		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>14,000 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
การตั้งรับโดยอาศัยการรับจริงที่ได้รับส่วนแบ่งค่าธรรมเนียมการขายสุรา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตั้งรับโดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตั้งรับโดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตั้งรับโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตั้งรับโดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว		

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตั้งรับโดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่แล้ว		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการตั้งรับโดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่แล้ว		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>121,000 บาท</b>
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตั้งรับโดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่แล้ว		
ดอกเบี้ย	จำนวน	120,000 บาท
ประมาณการตั้งรับโดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่แล้วและอัตรา		
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการตั้งรับโดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่แล้วและอัตรา		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>31,000 บาท</b>
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการตั้งรับโดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่แล้ว		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตั้งรับโดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่แล้ว		
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>		
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>14,181,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้โดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่แล้วและถือปฏิบัติตามหนังสือชักข้อกรมมหาดไทยภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน		

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ประมาณการตั้งรับไว้โดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วง มาแล้วและถือปฏิบัติตามหนังสือชั่งช้อมกระทรวงมหาดไทยภาษี มูลค่าเพิ่มตามพ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ประมาณการตั้งรับไว้โดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วง มาแล้วถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดสรรรายได้ประเภทภาษี มูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะให้แก่ส่วนราชการส่วนท้องถิ่น พ .ศ.2534	จำนวน	1,400,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณการตั้งรับไว้โดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วง มาแล้วถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดสรรรายได้ประเภทภาษี มูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะให้แก่ส่วนราชการส่วนท้องถิ่น พ .ศ.2534	จำนวน	30,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต ประมาณการตั้งรับไว้โดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วง มาแล้ว ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดสรรรายได้ประเภทภาษี มูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะให้แก่ส่วนราชการส่วนท้องถิ่น พ .ศ.2534	จำนวน	2,600,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการตั้งรับไว้โดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วง มาแล้ว	จำนวน	20,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ประมาณการตั้งรับไว้โดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วง มาแล้ว	จำนวน	30,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน ประมาณการตั้งรับไว้โดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วง มาแล้ว	จำนวน	800,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล ประมาณการตั้งรับไว้โดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วง มาแล้ว	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	12,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,000,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้โดยอาศัยรายรับจริงในปีงบประมาณที่ล่วง มาแล้วและถือปฏิบัติตามหนังสือชักข้อมกระทรวงมหาดไทย		

**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	261,492.70	196.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	59,204.50	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	150,000.00	-66.67 %	50,000.00
ภาษีป้าย	129,774.50	133,048.50	140,000.00	7.14 %	150,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>450,471.70</b>	<b>133,244.50</b>	<b>290,000.00</b>		<b>200,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,464.70	1,435.60	0.00	100.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	173.00	294.50	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	920.00	760.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	4,500.00	0.00	100.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	530.00	200.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>3,087.70</b>	<b>7,190.10</b>	<b>6,000.00</b>		<b>14,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ค่าเช่าหรือบริการ	33,700.00	1,000.00	14,000.00	-92.86 %	1,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ดอกเบี้ย	115,983.53	110,483.47	120,000.00	0.00 %	120,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>149,683.53</b>	<b>111,483.47</b>	<b>134,000.00</b>		<b>121,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>500,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	10,000.00	200.00 %	30,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	510.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>0.00</b>	<b>510.00</b>	<b>11,000.00</b>		<b>31,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	323,262.87	377,169.87	300,000.00	0.00 %	300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,368,281.40	8,700,334.24	10,000,000.00	-10.00 %	9,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,299,805.47	1,315,002.51	1,400,000.00	0.00 %	1,400,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	32,147.26	26,903.26	40,000.00	-25.00 %	30,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,909,431.54	2,554,444.40	2,600,000.00	0.00 %	2,600,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	15,892.83	22,050.65	30,000.00	-33.33 %	20,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	40,709.35	29,821.31	20,000.00	50.00 %	30,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	858,222.00	782,618.00	950,000.00	-15.79 %	800,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>14,847,752.72</b>	<b>13,808,344.24</b>	<b>15,340,000.00</b>		<b>14,181,000.00</b>



	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	11,685,365.16	11,955,551.00	11,900,000.00	0.84 %	12,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	11,685,365.16	11,955,551.00	11,900,000.00		12,000,000.00
รวมทุกหมวด	27,136,360.81	26,016,323.31	27,681,000.00		27,047,000.00

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	76,488	54,193	90,990	-58.76 %	37,520
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,040	3,060	29,016	-89.14 %	3,150
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	400,000	550,000	400,000	-100 %	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,284,800	4,406,800	4,633,200	8.44 %	5,024,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,374,400	1,298,400	1,288,800	-0.19 %	1,286,400
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	60,000	60,000	66,000	0 %	66,000
เงินสำรองจ่าย	4,973	160,900	708,073	-50.99 %	347,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	0	0	0	100 %	300,940
ราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	0	100 %	20,000
เงินค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำภารกิจ ถ่ายโอน	0	63,250.68	63,251	-100 %	0
เงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำภารกิจ ถ่ายโอน	0	0	0	100 %	63,251
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	132,460	132,460	132,460	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	63,000	63,000	66,150	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	0	100 %	132,460
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลตากตก	0	0	0	100 %	66,150
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	159,000	159,300	315,620	-100 %	0
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>6,558,161</b>	<b>6,951,363.68</b>	<b>7,813,560</b>		<b>7,347,271</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>6,558,161</b>	<b>6,951,363.68</b>	<b>7,813,560</b>		<b>7,347,271</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>6,558,161</b>	<b>6,951,363.68</b>	<b>7,813,560</b>		<b>7,347,271</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>6,558,161</b>	<b>6,951,363.68</b>	<b>7,813,560</b>		<b>7,347,271</b>
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	379,440	379,440	514,080	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	31,560	31,560	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	31,560	31,560	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,800,000	1,800,000	2,232,000	0 %	2,232,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,328,960</b>	<b>2,328,960</b>	<b>2,916,720</b>		<b>2,916,720</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	676,020	1,457,980	2,746,720	-83.9 %	442,260
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	24,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	86,000	132,000	-60.45 %	52,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	441,360	531,660	667,080	-73.43 %	177,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	60,000	69,500	84,000	0 %	84,000
เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน	240,000	140,000	240,000	-50 %	120,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,459,380</b>	<b>2,285,140</b>	<b>3,893,800</b>		<b>875,700</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>3,788,340</b>	<b>4,614,100</b>	<b>6,810,520</b>		<b>3,792,420</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	134,000	139,300	140,000	-57.14 %	60,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	12,000	0 %	12,000
ค่าเช่าบ้าน	22,500	30,000	36,000	93.33 %	69,600
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	2,250	4,700	30,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>158,750</b>	<b>174,000</b>	<b>218,000</b>		<b>171,600</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	460,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	562,166.77	818,368.22	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	929,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	85,690	89,825	100,000	-50 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	118,176	94,696	100,000	-100 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
(2) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	42,500	0	300,000	-100 %	0
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	25,000
(3) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	300,000
(3) ค่าใช้จ่ายในการออก อบต.พบประชาชน	46,880	46,880	50,000	-100 %	0
(4) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	0	0	100,000	-100 %	0
(4) โครงการอบต.พบประชาชน	0	0	0	100 %	25,000
(4)โครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้นำท้องถิ่น ท้องถิ่น แกนนำชุมชนตำบลตากตก	0	405,140	0	0 %	0
(5) ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมรวมพลังสร้าง ความปรองดองสมานฉันท์	9,540	0	10,000	-100 %	0
(5) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	50,000
(6) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง หรือพวงมาลา	0	0	0	100 %	5,000
(6) โครงการสร้างคนดีวิถีประชาธิปไตย	0	30,000	20,000	-100 %	0
(6)ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อ เพิ่มศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบล	9,940	0	0	0 %	0
(7) โครงการเสริมสร้างคนดีวิถี ประชาธิปไตย	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
(7) ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างคนวิถี ประชาธิปไตย	30,000	0	0	0 %	0
(7) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยา บรรณ	0	9,040	0	0 %	0
(7)โครงการกวดขันวินัยจรรยาบรรณและลด อุบัติเหตุในพื้นที่ตำบลตากตก	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	251,541	38,586	100,000	-90 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,156,433.77</b>	<b>1,532,535.22</b>	<b>1,719,000</b>		<b>960,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	43,584	41,176	50,000	-36.06 %	31,969
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	8,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	35,478	30,065	40,000	0 %	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	24,080	0	50,000	0 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	56,924.2	57,352.9	50,000	0 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,430	43,490	50,000	-24.64 %	37,680
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>199,496.2</b>	<b>172,083.9</b>	<b>250,000</b>		<b>227,649</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	1,091,993.13	330,647.64	400,000	0 %	400,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	26,560.3	24,226.76	20,000	0 %	20,000
ค่าบริการโทรศัพท์	9,456.66	9,113.19	25,000	0 %	25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบริการไปรษณีย์	243	1,561	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	40,959.6	40,328.3	53,500	-43.93 %	30,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>1,169,212.69</b>	<b>405,876.89</b>	<b>503,500</b>		<b>480,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,683,892.66</b>	<b>2,284,496.01</b>	<b>2,690,500</b>		<b>1,839,249</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	0	0	19,500	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกชิ้นส่วน ชนิดแขวน (พร้อมค่าติดตั้งและอุปกรณ์)	0	287,600	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	0	0	9,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องพิมพ์	0	0	7,500	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	50,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>287,600</b>	<b>86,500</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>287,600</b>	<b>86,500</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>6,472,232.66</b>	<b>7,186,196.01</b>	<b>9,587,520</b>		<b>5,631,669</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	379,320
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>379,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>379,320</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1)โครงการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและแผนชุมชน	0	0	5,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>5,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>5,000</b>
<b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>384,320</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งานบริหารงานคลัง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	696,060	0	0	100 %	1,506,420
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	0	0	100 %	251,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	0	0	100 %	33,420
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>858,060</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,833,360</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>858,060</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,833,360</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,000</b>		<b>2,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	250,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	162,450	204,978	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	230,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	133,702	83,040	90,000	-100 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	25,000
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	25,000
(2)โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการข้าราชการฯ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตต่างๆ	0	0	10,000	-100 %	0
(3) โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	0	0	60,000	-100 %	0
(3)โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	0	0	0	100 %	50,000
(4)โครงการอบรมให้ความรู้การข้าราชการฯ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,271	9,952	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>300,423</b>	<b>297,970</b>	<b>390,000</b>		<b>390,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	44,223	43,055.65	60,000	0 %	60,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	1,385	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	36,424	9,672	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>80,647</b>	<b>54,112.65</b>	<b>110,000</b>		<b>120,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	1,040	1,036	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>1,040</b>	<b>1,036</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบดำเนินงาน	382,110	353,118.65	512,000		522,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำรวจ					
จัดซื้อเครื่องวัดระยะภายนอกอาคาร	22,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	8,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เอกสาร	0	15,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	30,500	15,000	0		0
รวมงบลงทุน	30,500	15,000	0		0
รวมงานบริหารงานคลัง	1,270,670	368,118.65	512,000		2,355,360
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	379,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		379,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		379,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		379,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,742,902.66	7,554,314.66	10,104,520		8,750,669

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	120,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	15,900	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	135,900		0
รวมงบบุคลากร	0	0	135,900		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1)โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ	0	0	10,000	-100 %	0
(2) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	20,000	0	0 %	0
(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการป้องกันยาเสพติด	19,989	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	19,989	20,000	30,000		0
รวมงบดำเนินงาน	19,989	20,000	30,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
จัดซื้อสัญญาณไฟกระพริบพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมติดตั้ง	0	50,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	50,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	50,000	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า และหมอกควันในพื้นที่อำเภอบ้านตาก	50,000	50,000	50,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	50,000	50,000	50,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000	50,000	50,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	69,989	120,000	215,900		0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	169,560	0	0	100 %	149,300

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>169,560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>173,300</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>169,560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>173,300</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	-100 %	0
(1)โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ	0	0	0	100 %	10,000
(2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	29,740	0	0	0 %	0
(2) โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	0	100 %	30,000
(3) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร)	0	0	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
(3) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก (หลักสูตรทบทวน)	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>29,740</b>	<b>0</b>	<b>40,000</b>		<b>70,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	85,200	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>85,200</b>	<b>20,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>29,740</b>	<b>85,200</b>	<b>60,000</b>		<b>100,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์อื่น					
โครงการจัดซื้อเครื่องเป่าและดูดใบไม้	24,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>24,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>24,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าแล พหมอกควันอำเภอบ้านตาก	0	0	0	100 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		50,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	223,300	85,200	60,000		323,300
งานจรรยาจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์สร้างวินัยการจรรยาจร	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		10,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุจรรยาจร	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		20,000
รวมงานจรรยาจร	0	0	0		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	293,289	205,200	275,900		343,300
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	220	210,281.8 2 %	462,840
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	42,220		504,840
รวมงบบุคลากร	0	0	42,220		504,840
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	1,000	0 %	1,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	1,000		1,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	102,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	93,500	93,500	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	102,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-100 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ	57,200	59,700	60,000	-100 %	0
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
(3) โครงการแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ	0	0	0	100 %	60,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>150,700</b>	<b>153,200</b>	<b>187,000</b>		<b>187,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,963	9,930	15,000	0 %	15,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	360	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,183	4,874	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>14,506</b>	<b>14,804</b>	<b>22,000</b>		<b>22,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	376	1,000	0 %	1,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>376</b>	<b>1,000</b>		<b>1,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>165,206</b>	<b>168,380</b>	<b>211,000</b>		<b>211,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>165,206</b>	<b>168,380</b>	<b>253,220</b>		<b>715,840</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	159,635	155,000	0	0 %	0
(1) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	155,000
(2) โครงการส่งเสริมทักษะด้านภาษาสู่อาเซียนเด็กและเยาวชนตำบลตากตก(English Camp)	20,000	20,000	20,000	-100 %	0
(2) โครงการส่งเสริมทักษะด้านภาษาสู่อาเซียนเด็กและเยาวชนตำบลตากตก(English Camp)	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>179,635</b>	<b>175,000</b>	<b>20,000</b>		<b>175,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	848,880
ค่าอาหารเสริม (นม)	593,820.6	635,470.34	837,200	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>593,820.6</b>	<b>635,470.34</b>	<b>837,200</b>		<b>848,880</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>773,455.6</b>	<b>810,470.34</b>	<b>857,200</b>		<b>1,023,880</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
(1)เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็ก นักเรียนในเขตตำบลตากตก	0	0	0	100 %	1,860,600
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	1,917,380	1,719,320	1,840,000	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>1,917,380</b>	<b>1,719,320</b>	<b>1,840,000</b>		<b>1,860,600</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>1,917,380</b>	<b>1,719,320</b>	<b>1,840,000</b>		<b>1,860,600</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>2,690,835.6</b>	<b>2,529,790.34</b>	<b>2,697,200</b>		<b>2,884,480</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>2,856,041.6</b>	<b>2,698,170.34</b>	<b>2,950,420</b>		<b>3,600,320</b>
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	15,780	2,833.08 %	462,840
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	180,120	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>237,900</b>		<b>504,840</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>237,900</b>		<b>504,840</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	7,500
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>7,500</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>7,500</b>
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1)อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตาก โครงการรวมพลังเฝ้าระวังยาเสพติด	0	0	0	100 %	30,000
2)อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตาก กิจกรรมส่งเสริมเยาวชนกลุ่มเสี่ยงด้าน นันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม	0	0	0	100 %	20,000
3)อุดหนุนจังหวัดโครงการป้องกันแก้ไข ปัญหายาเสพติดของจังหวัดตาก	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>80,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>80,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>237,900</b>		<b>592,340</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	2,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>120,000</b>		<b>122,000</b>
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	5,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)	13,490	13,490	15,000	-100 %	0
(1)โครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)	0	0	0	100 %	15,000
(10)โครงการในพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	220,000	220,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
(10)โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้ากนิษฐาธิราชเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี)	0	0	0	100 %	50,000
(10)โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ	0	0	0	100 %	15,000
(11)โครงการป้องกัน ควบคุมและเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดต่อของคนและสัตว์ในชุมชน	0	0	10,000	-100 %	0
(11)โครงการสร้างพลังมวลชนพิชิตขยะมูลฝอย	0	0	0	100 %	5,000
(12)โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	0	0	0	100 %	10,000
(12)โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ทีมกู้ชีพกู้ภัย	0	0	10,000	-100 %	0
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	10,000	-100 %	0
(2)โครงการในพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	220,000
(3) ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	19,540	19,540	20,000	-100 %	0
(3)โครงการป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวังการระบาดของโรคติดต่อของคนและสัตว์ในชุมชน	0	0	0	100 %	10,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
(4) ค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย(รณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า)	9,900	15,198	50,000	-100 %	0
(4)โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ทีมกู้ชีพกู้ภัย	0	0	0	100 %	10,000
(5) ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ตำบลตากตก	149,350	69,400	100,000	-100 %	0
(5)โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	0	100 %	10,000
(6) โครงการจัดตั้งธนาคารขยะในตำบล	20,000	0	0	0 %	0
(6)โครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก	0	0	0	100 %	20,000
(6)โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะแบบยั่งยืน	0	0	20,000	-100 %	0
(7) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ	0	0	30,000	-100 %	0
(7) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะฯ	391,540	0	0	0 %	0
(8) โครงการให้ความรู้การคัดแยกขยะมูลฝอย	20,000	0	0	0 %	0
(8)โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ตำบลตากตก	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
(8)โครงการสร้างพลังมวลชนพิชิตขยะมูลฝอย	0	0	20,000	-100 %	0
(9)โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	0	0	10,000	-100 %	0
(9)โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะแบบยั่งยืน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการในพระราชดำริด้านสาธารณสุข	220,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	3,000	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>843,820</b>	<b>340,628</b>	<b>525,000</b>		<b>445,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	34,000	9,990	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุอื่น	0	0	30,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>34,000</b>	<b>9,990</b>	<b>55,000</b>		<b>35,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>877,820</b>	<b>350,618</b>	<b>700,000</b>		<b>602,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
จัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	12,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติ	0	0	13,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>12,000</b>	<b>0</b>	<b>13,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>12,000</b>	<b>0</b>	<b>13,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>889,820</b>	<b>350,618</b>	<b>713,000</b>		<b>602,000</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>889,820</b>	<b>350,618</b>	<b>950,900</b>		<b>1,194,340</b>
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	274,180	471,900	64.12 %	774,480
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	239,280	306,380	31.33 %	402,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	9,000	138 %	21,420
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>513,460</b>	<b>829,280</b>		<b>1,240,260</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>513,460</b>	<b>829,280</b>		<b>1,240,260</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	0	4,800	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>4,800</b>	<b>15,000</b>		<b>15,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>28,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	1,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>4,800</b>	<b>15,000</b>		<b>44,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	0	8,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	8,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	8,000	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	526,260	844,280		1,284,260
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	260,280	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	231,120	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	491,400	0	0		0
รวมงบบุคลากร	491,400	0	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือบุตร	4,800	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	4,800	0	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	28,220	24,780	30,000	-100 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,690	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>29,910</b>	<b>24,780</b>	<b>45,000</b>		<b>45,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	19,916	19,779	20,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	3,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>19,916</b>	<b>19,779</b>	<b>28,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	762	1,000	-100 %	0
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>762</b>	<b>1,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>54,626</b>	<b>45,321</b>	<b>74,000</b>		<b>45,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสาร	0	20,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	20,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	20,000	0		0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	546,026	65,321	74,000		45,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	546,026	591,581	918,280		1,329,260
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	557,820	591,180	573,680	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	284,280	295,680	307,680	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	34,560	23,160	11,160	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	918,660	952,020	934,520		0
รวมงบบุคลากร	918,660	952,020	934,520		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	4,800	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>4,800</b>	<b>10,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	48,480	212,760	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	232,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ	7,200	7,800	30,000	-100 %	0
(2) ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	25,052	8,040	15,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	26,043.18	59,580.75	100,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>106,775.18</b>	<b>288,180.75</b>	<b>377,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	60,370	33,640	50,000	-100 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	17,019	10,000	-100 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	40,000	-100 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุคอมพิวเตอร์	75,625	79,550	80,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>135,995</b>	<b>130,209</b>	<b>190,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	1,211,364.46	900,500	-100 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	303	191	3,000	-100 %	0
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>303</b>	<b>1,211,555.46</b>	<b>903,500</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>243,073.18</b>	<b>1,634,745.21</b>	<b>1,480,500</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อกล้องถ่ายภาพแบบดิจิตอล	0	0	22,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22,000</b>		<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ขยายเขตและติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า	343,144.84	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>343,144.84</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>343,144.84</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,504,878.02	2,586,765.21	2,437,020		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	77,000	14,000	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	90,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	65,750	106,050	110,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	142,750	120,050	200,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	64,059	38,880	100,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	64,059	38,880	100,000		0
รวมงบดำเนินงาน	206,809	158,930	300,000		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	206,809	158,930	300,000		0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,711,687.02	2,745,695.21	2,737,020		0
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาองค์กรการเกษตรและวิสาหกิจชุมชน	10,000	10,000	10,000	-100 %	0
(1) โครงการส่งเสริมพัฒนาองค์กรการเกษตรและวิสาหกิจชุมชน	0	0	0	100 %	10,000
(2) ค่าใช้จ่ายโครงการผู้สูงอายุอยู่อย่างไรให้ปลอดภัยและมีความสุข	30,000	30,000	30,000	-100 %	0
(2) โครงการผู้สูงอายุอยู่อย่างไรให้ปลอดภัยและมีความสุข	0	0	0	100 %	15,000
(3) ค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวอบอุ่น	30,000	30,000	30,000	-100 %	0
(3) โครงการครอบครัวอบอุ่น	0	0	0	100 %	15,000
(4) ค่าใช้จ่ายโครงการวัยใสใจทำดี	50,000	50,000	50,000	-100 %	0
(4) โครงการวัยใสใจทำดี	0	0	0	100 %	25,000
(5) โครงการสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน	177,700	60,000	60,000	-100 %	0
(5) โครงการสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชนตำบลตากตก	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
(6) ค่าใช้จ่ายโครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุสู่ลูกหลาน	30,000	30,000	30,000	-100 %	0
(6) โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุสู่ลูกหลาน	0	0	0	100 %	15,000
(7) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพให้แก่ผู้ด้อยโอกาส/ผู้พิการทางสังคม	30,000	0	0	0 %	0
(7) โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพเด็กและเยาวชน/สตรี/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	100 %	25,000
(7)โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพเด็กและเยาวชน/สตรี/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	0	0	50,000	-100 %	0
(8) โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	0	0	0	100 %	20,000
(8) โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพเด็กเยาวชน/สตรี/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	0	50,000	0	0 %	0
(8)โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	0	0	20,000	-100 %	0
(9) โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	0	20,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>357,700</b>	<b>280,000</b>	<b>280,000</b>		<b>155,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>357,700</b>	<b>280,000</b>	<b>280,000</b>		<b>155,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
(1) อุดหนุนกิจกรรมส่งเสริมเยาวชนกลุ่ม เสี่ยงด้านนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม	20,000	0	20,000	-100 %	0
(2) อุดหนุนโครงการรวมพลังเฝ้าระวังยา เสพติด	30,000	30,000	30,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	30,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
(2) อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบ้านตาก	6,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบ้านตาก	0	6,000	6,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบ้านตาก	0	0	0	100 %	6,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>56,000</b>	<b>36,000</b>	<b>86,000</b>		<b>6,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>56,000</b>	<b>36,000</b>	<b>86,000</b>		<b>6,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>413,700</b>	<b>316,000</b>	<b>366,000</b>		<b>161,000</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>413,700</b>	<b>316,000</b>	<b>366,000</b>		<b>161,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล/อำเภอ/จังหวัด	248,342	0	200,000	-100 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล/อำเภอ/จังหวัด	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	248,342	0	200,000		100,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	54,134	56,479	60,000	0 %	60,000
รวมค่าวัสดุ	54,134	56,479	60,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	302,476	56,479	260,000		160,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	302,476	56,479	260,000		160,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	132,950	0	125,000	-100 %	0
(1)โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	80,000
(2) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล	0	0	0	100 %	15,000
(2) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	30,000	30,000	30,000	-100 %	0
(3) โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีขึ้นธาตุน้อยเดือนเก้า	0	0	0	100 %	50,000
(3) โครงการสืบสานประเพณีขึ้นธาตุน้อยเดือนเก้า	135,500	0	120,000	-100 %	0
(4) โครงการจัดกิจกรรมทางศาสนา/ประเพณีท้องถิ่น	0	0	0	100 %	15,000
(4) โครงการจัดงานกิจกรรมทางศาสนา/ประเพณีท้องถิ่น	11,200	11,860	15,000	-100 %	0
(5) โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงสาย	0	0	0	100 %	25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
(5) โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงสาย	44,360	44,450	50,000	-100 %	0
(6) โครงการอุปสมบทนาคหมู่เฉลิมพระเกียรติ	0	0	5,000	-100 %	0
(6) โครงการอุปสมบทนาคหมู่เฉลิมพระเกียรติ	0	0	0	100 %	5,000
(7) โครงการปริวาสกรรม	15,000	15,000	15,000	-100 %	0
(8) โครงการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน	0	0	20,000	-100 %	0
(8) โครงการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน	0	0	0	100 %	20,000
(9) โครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการในพระราชดำริ	0	0	0	100 %	15,000
(9) โครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการในพระราชดำริ	0	15,000	15,000	-100 %	0
7) โครงการปริวาสกรรม	0	0	0	100 %	15,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>369,010</b>	<b>116,310</b>	<b>395,000</b>		<b>240,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>369,010</b>	<b>116,310</b>	<b>395,000</b>		<b>240,000</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนกิจกรรมงานประเพณีท้องถิ่น และ วันสำคัญของชาติ	15,000	15,000	15,000	-100 %	0
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตาก กิจกรรมงานประเพณีท้องถิ่น และวัน สำคัญของชาติ	0	0	0	100 %	15,000
รวมเงินอุดหนุน	15,000	15,000	15,000		15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	15,000	15,000	15,000		15,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	384,010	131,310	410,000		255,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	686,486	187,789	670,000		415,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	1,166,520
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	320,160

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	11,160
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,539,840</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,539,840</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>120,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	250,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
(3) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการ สำรวจ ตรวจสอบบั้งวัดแนวเขตที่ดิน	0	0	0	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>450,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>190,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	600,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	1,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>601,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,361,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2,900,840</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งานก่อสร้าง</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,100	106,100	120,000	-100 %	0
ค่าเบี้ยประชุม	0	68,000	70,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>29,100</b>	<b>174,100</b>	<b>200,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	9,000	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ตรวจสอบ รั้ววัดแนวเขตที่ดิน	0	42,640	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,380	43,200	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>3,380</b>	<b>94,840</b>	<b>60,000</b>		<b>100,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุก่อสร้าง	1,295	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	13,750	0	0 %	0
วัสดุอื่น	0	12,800	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,295</b>	<b>26,550</b>	<b>20,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>33,775</b>	<b>295,490</b>	<b>280,000</b>		<b>100,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	200,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าชดเชยผลอาสิน					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
(1) โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซมบ่อขยะตำบล	0	0	30,000	-100 %	0
(2) โครงการล้อมรั้วรอบบริเวณบ่อขยะตำบล	0	0	130,000	-100 %	0
(3) เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)	0	0	5,200	-100 %	0
โครงการก่อสร้าง/ต่อเติมโรงจอดรถ	0	0	90,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุง ต่อเติม อาคารโรงจอดรถ อบต.ตากตก	124,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	124,000	0	275,200		0
รวมงบลงทุน	124,000	0	475,200		0
รวมงานก่อสร้าง	157,775	295,490	755,200		100,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	157,775	295,490	755,200		3,000,840
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนศูนย์ถ่าย ทอดเทคโนโลยีการเกษตร	30,000	30,000	30,000	-100 %	0
(2) โครงการอื่นเนื่องมาจากพระราช ดำริ,พระราชเสาวนีย์	0	0	10,000	-100 %	0
(3) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่อง มาจากพระราชดำริฯ	9,040	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี การเกษตร	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>39,040</b>	<b>30,000</b>	<b>50,000</b>		<b>30,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุการเกษตร	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>39,040</b>	<b>30,000</b>	<b>50,000</b>		<b>40,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหยดไข่ง มอเตอร์ ไฟฟ้า	0	0	64,200	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>64,200</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>64,200</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>39,040</b>	<b>30,000</b>	<b>114,200</b>		<b>40,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ,พระราชเสาวนีย์	0	0	0	100 %	10,000
(2) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>20,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนกิจกรรมสนับสนุนการป้องกันและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	5,000	5,000	5,000	-100 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตาก กิจกรรมสนับสนุนการป้องกันและฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>		<b>5,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>		<b>5,000</b>
<b>รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>	<b>25,000</b>		<b>25,000</b>
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>44,040</b>	<b>35,000</b>	<b>139,200</b>		<b>65,000</b>
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	250,000
ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบวิเคราะห์ คุณภาพน้ำ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>360,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	40,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>80,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	400,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>400,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>840,000</b>
<b>รวมงานกิจการประปา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>840,000</b>
<b>รวมแผนงานการพาณิชย์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>840,000</b>
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>21,899,928.28</b>	<b>21,931,221.89</b>	<b>27,681,000</b>		<b>27,047,000</b>

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก**  
**อำเภอ บ้านตาก จังหวัดตาก**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,047,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน  
 ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,643,669	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,804,420	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,916,720	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รวม 3 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รวม 3 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>			

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ พ.ศ.2554 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)</p>	จำนวน 42,120 บาท
<p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)</p> <p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี</p> <p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน 86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	
<p>ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ พ.ศ.2554 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน 2,232,000 บาท

(00111)

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>887,700</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,260	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน หรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ที่มีกฎหมาย และระเบียบบังคับให้จ่ายในหมวดเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วน ตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000	บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.)ของ พนักงานส่วนตำบล</p> <p>-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท และอบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ คำนวณค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	52,200	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล หัวหน้าสำนักปลัด ที่มีกฎหมายและระเบียบของทาง ราชการกำหนดให้จ่ายได้</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	177,240	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงาน จ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ 1 อัตรา ยาม 1 อัตรา และคนงานทั่วไป 3 อัตรา ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>			

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง          เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ          ที่มี กฎหมายและระเบียบให้จ่ายให้พนักงานจ้างตามภารกิจและ          พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน          ชูรการ 1 อัตรา ยาม 1 อัตรา และคนงานทั่วไป 3 อัตรา          ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป          (00111)</p>	จำนวน	84,000	บาท
<p>เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน ๆ          เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานถ่ายโอน จำนวน 1 อัตรา          ได้แก่ พนักงานสูบน้ำ จำนวน 1 อัตรา          ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป          (00111)</p>	จำนวน	120,000	บาท
<b>งบดำเนินการ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,839,249</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>171,600</b>	<b>บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น</p>	จำนวน	60,000	บาท
<p>1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล          ประจำปี) จำนวน 10,000 บาท          เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่          พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป          ขององค์การบริหารส่วนตำบล (เงินรางวัลประจำปี) ที่ผ่านเกณฑ์          การประเมินและมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี          พิเศษ          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน          ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล          ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557          - หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท0809.3/          ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท., และ          ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์          เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี          พิเศษอัน มีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วน          ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน</p>			

ท้องถิ่น พ.ศ.2558 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ

ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

2) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการ

เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น. ให้แก่

ประธานกรรมการการเลือกตั้ง คณะกรรมการการ

เลือกตั้ง ผู้อำนวยการการเลือกตั้ง นายอำเภอ

นายทะเบียนอำเภอ เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง

ประจำหน่วยเลือกตั้ง ฯลฯ

- หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด

ที่ ลต 0014/7536 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

เรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างที่ได้รับ

อนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการหรือ

วันหยุดราชการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนมาก ทิมท

0808.2/ว.2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ

แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	69,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านและค่าเช่าซื้อ ให้แก่ พนักงานส่วน          ตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ          ของทางราชการที่กำหนดไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม          2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน          ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> </ul> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป          (00111)</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น          พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ          การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013          ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ          การศึกษาบุตร,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257          ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา เงินบำรุงการศึกษา          และค่าเล่าเรียนและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>960,000</b>	<b>บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	460,000	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่าง          หนึ่งอย่างใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่าย          เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล          ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์          ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี          ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา          ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>			



ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ  
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานดูแลรักษาความสะอาด  
สนามกีฬาบริเวณทางเข้าสะพานองน้ำจ้างเหมาปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ  
จ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยคนขับรถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์  
แบบเกษตร จ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่คนขับรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิง  
จ้างเหมาช่วยปฏิบัติงานด้านเกษตร จ้างเหมาปฏิบัติงานแม่บ้าน  
งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานผลิตและพิมพ์เอกสาร  
งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนา  
ระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล หรือจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการใน  
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงิน  
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563  
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา  
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ  
หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

(1) ค่ารับรอง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในการจัดประชุม  
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ในการประชุมราชการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้อง  
ข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผล  
จากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ  
หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบและ  
รับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหา  
เฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- (1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
  - (2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - (3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
  - (4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด
  - (5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - (6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
  - (7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
    - ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111) ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
- |   |       |        |     |
|---|-------|--------|-----|
| (1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  | จำนวน | 25,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าเชื้อเพลิง หรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)</p> |       |        |     |

- |  |       |         |     |
|--|-------|---------|-----|
| (2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม   | จำนวน | 25,000  | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของบริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>   |       |         |     |
| (3) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง   | จำนวน | 300,000 | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าวัสดุในการเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดการเลือกตั้งให้บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ มท 0014/7536 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การจัดเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)</p> |       |         |     |
| (4) โครงการ อบต.พบประชาชน  | จำนวน | 25,000  | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ในการออกให้บริการประชาชนนอกสถานที่ตามโครงการ อบต.พบประชาชน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดสถานที่ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยการจัดทำแผ่นพับ ใบปลิว เอกสารสรุปผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 19 หน้า 147</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)</p>  |       |         |     |
| (5) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น  | จำนวน | 50,000  | บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ศึกษาดูงาน ค่าของที่ระลึก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริหาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>  |       |         |     |

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการรับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 13 หน้า 146
- ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)
- (6) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง หรือพวงมาลา จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)
- (7) โครงการเสริมสร้างคนดีวิถีประชาธิปไตย จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคนดีวิถีประชาธิปไตย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 23 หน้า 143
- ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>227,649 บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>31,969 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด หมึก ตราขาย แบบพิมพ์ ของ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มูลิ่ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)</p>		
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>8,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบ ขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟ ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ สายน้ำสัญญาณ แผงวงจร ดอกลำโพง ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยสภาพมีลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ แก้วน้ำ จานรอง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส อ่างล้างจาน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ต่าง ๆ รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก แบตเตอรี่ หม้อน้ำ เบรก ครีซ พวงมาลัย ล้อ เพลาน้ำกลั่น หัวเทียน ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันก๊าด น้ำมันเกียร์ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ โดยมีสภาพมีลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือน แบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย

ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ และอาน ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

37,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องแบบเลเซอร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

**ค่าสาธารณูปโภค** **รวม** 480,000 บาท

**ค่าไฟฟ้า** **จำนวน** 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

**ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล** **จำนวน** 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

**ค่าบริการโทรศัพท์** **จำนวน** 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง

ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น เช่น ค่าเช่าเครื่อง

ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน



ท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์  
ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์  
(GFMS) และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด

และค่าสื่อสารอื่น ๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้

ใช้บริการดังกล่าว ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>384,320</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>379,320</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>379,320</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	379,320	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน หรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ที่มีกฎหมายและระเบียบบังคับให้จ่ายในหมวดเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p> <p>งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
(1) โครงการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552</li> <li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ.2561</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น. (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 25 หน้า 149</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)</p>			

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,355,360</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,833,360</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,833,360</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,506,420	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน หรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ที่มีกฎหมาย และระเบียบบังคับให้จ่ายในหมวดเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วน ท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการ จัดเก็บรายได้ นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ที่มีกฎหมายและ ระเบียบของทางราชการกำหนดให้จ่ายได้ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	251,520	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงค่าตอบแทนของ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ให้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา และคนงานทั่วไป 1 อัตรา ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,420	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่มีกฎหมาย และระเบียบให้จ่ายให้พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา และคนงาน ทั่วไป 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง(00113)</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>522,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วน ท้องถิ่นพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการหรือ วันหยุดราชการ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย</p>			

การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง(00113)

**ค่าใช้จ่าย** **รวม 390,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 250,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่าง

หนึ่งอย่างใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่าย

เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์

ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา

ค่าจ้างออกแบบ ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ใน

ราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาช่วยปฏิบัติงานด้านพัสดุ และจ้างเหมาช่วยปฏิบัติ

งานด้านการเงินและบัญชี งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานผลิต

และพิมพ์เอกสารงานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ

งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล หรือจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็น

กิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงิน

ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา

บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารคลัง(00113)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| (1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ   | จำนวน | 25,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง(00113)</p> |       |            |
| (2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม   | จำนวน | 25,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง(00113)</p>  |       |            |
| (3) โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี  | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าจ้างชั่วคราวในการสำรวจบันทึกข้อมูลค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินหรือค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกดำเนินการทั้งระบบ</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้า 148</p> <p>ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง(00113)</p>   |       |            |
| (4) โครงการอบรมให้ความรู้การชำระภาษี   | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม</p>  |       |            |

วันที่พิมพ์ : 31/8/2564 15:10:25

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย  
ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้า 148

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง(00113)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์  
เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000</b>	<b>บาท</b>
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน

วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ

ยางลบ น้ำยาลบคำผิด หมึก ตรายาง แบบพิมพ์ ของ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์

พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ

ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน

ในสำนักงาน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานโฆษณาและเผยแพร่ โดยสภาพมีลักษณะคงทน

วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวาง

ใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากลถ่ายภาพ ป้ายไฟ

แจ๊งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์

เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัฒขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบ ดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป(0110) งานบริหารงานคลัง(00113)



งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	379,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	379,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	379,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	379,320	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน หรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ที่มีกฎหมายและระเบียบบังคับให้จ่ายในหมวดเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>    ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <p>    ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานควบคุมภายใน</p> <p>    และการตรวจสอบภายใน (00114)</p>			

### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	323,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	173,300	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	173,300	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	149,300	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา</p> <p>ปรากฏใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (00123)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่มีกฎหมายและระเบียบให้จ่ายให้พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา</p> <p>ปรากฏใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (00123)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
(1) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ป้ายเตือน ป้ายบอกทาง ป้ายจราจร ป้ายรณรงค์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 9 หน้า 153</li> </ul> <p>ปรากฏใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (00123)</p>			

(2) โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้า 152</li> </ul> <p>ปรากฏใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (00123)</p>		
(3) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก (หลักสูตรทบทวน)	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก (หลักสูตรทบทวน) เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563 ลำดับที่ 2 หน้า 11</li> </ul> <p>ปรากฏใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (00123)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงมือ หมวก รองเท้า เสื่อกักสวะท่อนแสง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>		

<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560</p> <p>ปรากฏใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (00123)</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ถังดับเพลิง น้ำยาเคมี ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (00123)</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน อำเภอบ้านตาก	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและ หมอกควันในพื้นที่อำเภอบ้านตากให้แก่อำเภอบ้านตาก ตามหนังสือ อำเภอบ้านตาก ที่ ตก 0218.2/ว526 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 2559 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(00123)</p>		

<b>งานจราจร</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</p> <p>โครงการขับเคลื่อนปลอดภัยสร้างวินัยการจราจร</p> <p>จำนวน 10,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนปลอดภัยสร้างวินัยการจราจร เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า. วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 14 หน้า 154</li> </ul> <p>ปรากฏใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานจราจร (00124)</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<b>วัสดุจราจร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจรที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ป้ายไฟหยุดตรวจ แผงป้ายจราจร กระจกโค้งมน กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>ปรากฏใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานจราจร (00124)</p>			

**แผนงานการศึกษา**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>715,840</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>504,840</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>504,840</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	462,840	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มจากการปรับปรุงเงินเดือน ที่มีกฎหมายและระเบียบบังคับให้จ่ายในหมวดเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ปรากฏใน แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้ผู้อำนวยการกองการศึกษาของค์กร บริหารส่วนตำบลตากตก ที่มีกฎหมาย และระเบียบของทางราชการกำหนดให้จ่ายได้ ปรากฏใน แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>211,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>ปรากฏใน แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>			

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>187,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	102,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้			
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่าง ๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการจ้างมาช่วย ปฏิบัติงานด้านการศึกษา งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานผลิตและพิมพ์ เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบ ข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล หรือจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ปรากฏใน แผนงานการศึกษา(00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยาน พาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนท้องถิ่น บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏใน แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)
- (2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนท้องถิ่น บุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)
- (3) โครงการแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ จ้างเด็กนักเรียนทำงานช่วงปิดภาคเรียน
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ. ศ.2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้า 101
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
- รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏใน แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>22,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด หมึก ตรายาง แบบพิมพ์ ซอง ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏใน แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานโฆษณาและเผยแพร่ โดยสภาพมีลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล่อง และระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องรอกเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานการศึกษา(00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>			

<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่          ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่าย          เพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน          20,000 บาท ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา          ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม          กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น          อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เมาส์          เป็นพิมพ์ เมนบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล          แบบต่าง ๆ เช่น แบบ ดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม ฯลฯ และอื่น ๆ          ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท          รายรับ – ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าณณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์          ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์          (GFMS) และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย          งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>ปรากฏใน แผนงานการศึกษา(00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>1,000 บาท</p> <p>1,000 บาท</p>

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,884,480</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,023,880</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000</b>	<b>บาท</b>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- (1) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 155,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565 โดยจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) ลำดับที่ 8 หน้า 107
- ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (00210)  
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)
- (2) โครงการส่งเสริมทักษะด้านภาษาสู่อาเซียนเด็กและเยาวชนตำบล ตากตก (English Camp) จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมทักษะด้านภาษาสู่อาเซียนเด็กและเยาวชนตำบลตากตก (English Camp) เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 10 หน้า 108
- ปรากฏใน แผนงานการศึกษา (00210)  
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>848,880</b>	<b>บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	848,880	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนในเขตตำบลตากตก จำนวน 4 แห่ง จำนวน 443 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 3 หน้า 105</p> <p>ปรากฏใน แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)</p>			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,860,600</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,860,600</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
(1) อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในเขตตำบลตากตก	จำนวน	1,860,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนในเขตตำบลตากตก จำนวน 4 แห่ง จำนวน 443 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 1,860,600 บาท</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้า 107</p> <p>ปรากฏใน แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)</p>			

**แผนงานสาธารณสุข**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>592,340</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>504,840</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>504,840</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	462,840	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน หรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ที่มีกฎหมายและระเบียบบังคับให้จ่ายในหมวดเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ปรากฏใน แผนงานบริหารงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่มีกฎหมายและระเบียบของทางราชการกำหนดให้จ่ายได้ ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,500</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>7,500</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้</li> <li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi</li> <li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)</li> <li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> </ul>			

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า  
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.4

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตาก โครงการรวมพลังเฝ้าระวังยาเสพติด	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตาก

เพื่อดำเนินโครงการรวมพลังเฝ้าระวังยาเสพติด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- หนังสืออำเภอบ้านตาก ที่ ตก 0218.2/ว 980 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป (00221)

(2) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตาก กิจกรรมส่งเสริมเยาวชน กลุ่มเสี่ยงด้านนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอตากเพื่อดำเนินกิจกรรม

ส่งเสริมเยาวชนกลุ่มเสี่ยงด้านนันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- หนังสืออำเภอบ้านตาก ที่ ตก 0218.1/ว 980 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป (00221)

- (3) อุดหนุนจังหวัด โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดของจังหวัดตาก จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับจังหวัดเพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของจังหวัดตาก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>602,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>602,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>122,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป</p> <p>เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ ให้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น</p> <p>หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับ</p> <p>ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลตากตก</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ.2562</p> <p>ปรากฏใน ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)</p> <p>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ</p> <p>พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (00223)</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>445,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ใน</p>			



ราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง  
เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์  
กรณีฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 ค่าใช้จ่ายการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้  
หรือจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม  
2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563  
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือ  
สั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเครือข่ายและ  
ศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) โดยจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์  
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์  
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย  
ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้า 112

ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)

(2) โครงการในพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินค่าใช้จ่ายโครงการในพระราชดำริ  
ด้านสาธารณสุขโดยจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร  
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น

ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 12 หน้า 113

ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)

(3) โครงการป้องกัน ควบคุม ฝ้าระวังการระบาดของโรคติดต่อของคนและสัตว์ ในชุมชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน ควบคุม ฝ้าระวัง  
การระบาดของโรคติดต่อของคนและสัตว์ในชุมชนโดยจ่ายเป็นค่าป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย  
ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (3)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 9 หน้า 112

ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)

(4) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ทีมกู้ชีพกู้ภัย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
ให้ความรู้ทีมกู้ชีพกู้ภัย โดยจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทน  
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย  
จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และที่มีกฎหมาย  
ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2563  
ลำดับที่ 2 หน้า 4

ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุขและงาน  
สาธารณสุขอื่น (00223)

- (5) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีโดยจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)
- (6) โครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าน้ำมัน ค่ายากำจัดยุงและแมลง ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (3)
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 4 หน้า 110
- ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)
- (7) โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนา วรขัตติยราชนารี จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนา วรขัตติยราชนารี) เช่น ค่าวัคซีน ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67(3)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ลำดับที่ 3 หน้า126 และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) ลำดับที่ 14 หน้า 114  
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220)  
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น(00223)
- (8) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ตำบลตากตก จำนวน 50,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ตำบลตากตก โดยจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าต้นไม้ กล้าไม้ พันธุ์ไม้ ค่าปุ๋ยค่าดิน ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 10 หน้า 139  
ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)  
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)
- (9) โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะแบบยั่งยืน จำนวน 20,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะแบบยั่งยืนโดยจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 4 หน้า 137  
ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)  
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)
- (10) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ จำนวน 15,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะแบบยั่งยืนโดยจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 1 หน้า 137  
ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)  
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)
- (11) โครงการสร้างพลังมวลชนพิชิตขยะมูลฝอย จำนวน 5,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างพลังมวลชนพิชิตขยะมูลฝอย  
โดยจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร  
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และที่มีกฎหมาย  
ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 5 หน้า 137  
ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)  
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)
- (12) โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ จำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์  
โดยจ่ายเป็นค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และที่มีกฎหมาย  
ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 13 หน้า 114  
ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)  
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์  
เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ  
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย  
รับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุขและงาน  
สาธารณสุขอื่น (00223)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง          รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี          ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน          น้ำมัน เครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันก๊าด น้ำมันเกียร์          น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้          - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท          รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง          ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป (00223)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่โดยสภาพเป็น          วัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง          ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม          บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายการที่ต้อง          ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น          เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์          น้ำยาต่าง ๆ หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ          - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท          รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง          ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)          งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานโฆษณาและเผยแพร่ โดยสภาพมี          ลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับ          ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น          ขาดั่งกล้อ้ง ขาดั่งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์          เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล้อ้งถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตื่อน          แบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระจดาเขียนโปสเตอร์          เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,</p>		

วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย  
ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ และอื่น ๆ  
ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย  
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป (00223)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
---------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งการของพนักงานสาธารณสุขและหน่วย  
บริการการแพทย์ฉุกเฉิน (1669) เช่น ชุดป้องกันการติดเชื้อ ถุงมือ  
รองเท้า ผ้าปิดจมูก เสื้อกันฝน ฯลฯ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย  
และป้องกันอันตรายที่เกิดจากภาวะ เสี่ยงจากการทำงาน รวมถึงวัสดุและ  
อุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ  
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไป (00223)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ  
อะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง  
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ  
หน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน  
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึง  
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย  
ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์  
แบบเลเซอร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ  
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบ ดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์  
แบบซีดีรอม ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (00220)  
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223)



**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,284,260</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,240,260</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,240,260</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	774,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน หรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ที่มีกฎหมายและระเบียบบังคับให้จ่ายในหมวดเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม นักพัฒนาชุมชน			
ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสวัสดิการสังคมสังคมสงเคราะห์ (00231)			
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ที่มีกฎหมายและระเบียบของทางราชการกำหนดให้จ่ายได้			
ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสวัสดิการสังคมสังคมสงเคราะห์ (00231)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	402,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสวัสดิการสังคมสังคมสงเคราะห์ (00231)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่มีกฎหมายและระเบียบให้จ่ายให้พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา			
ให้แก่ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชนและผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสวัสดิการสังคมสังคมสงเคราะห์ (00231)			

<b>งบดำเนินการ</b>	<b>รวม</b>	<b>44,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ หน้าที่นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> </ul> <p>ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสวัสดิการสังคมสังคมสงเคราะห์ (00231)</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร, หนังสือกรม บัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสวัสดิการสังคมสังคมสงเคราะห์ (00231)</p>			

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด หมึก ปากกา ตรายาง แบบพิมพ์ ซอง ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)</p>			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานโฆษณาและเผยแพร่ โดยสภาพมีลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดั่งกล้อง ขาดั่งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบ ล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ การดำเนินงาน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์(00230) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p>			

เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์  
เมาส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่าน  
และบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบ ดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์  
แบบซีดีรอม ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์(00230)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการ  
ไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์(00231)

<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000</b>	<b>บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>			
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</b>			
<b>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง</b>			
<b>อย่างใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร</b>			
<b>ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณา</b>			
<b>และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม</b>			
<b>ต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม ค่าพิพากษา</b>			
<b>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ</b>			
<b>ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้ง</b>			
<b>โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริม</b>			
<b>การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</b>			
<b>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย</b>			
<b>ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล</b>			
<b>งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ</b>			
<b>งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล หรือจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็น</b>			
<b>กิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย</b>			
<b>ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่า</b>			
<b>จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวงมหาดไทย</b>			
<b>ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ</b>			
<b>ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง</b>			
<b>ส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</b>			
<b>ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)</b>			
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)</b>			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ

ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ผ่านทางด่วนพิเศษ

ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น

บุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)

พ.ศ.2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและ

การเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่กฎหมาย ระเบียบ

ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนสังคมสงเคราะห์ (00230)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียก

ชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนท้องถิ่น บุคลากร

ทางการศึกษาและพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	161,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	155,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	155,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการส่งเสริมพัฒนาองค์กรการเกษตรและวิสาหกิจชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาองค์กรการเกษตรและวิสาหกิจชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้า 93 ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)	จำนวน	10,000	บาท
(2) โครงการผู้สูงอายุอยู่อย่างไรให้ปลอดภัยและมีความสุข เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผู้สูงอายุอยู่อย่างไรให้ปลอดภัยและมีความสุข เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้า 120 ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)	จำนวน	15,000	บาท
(3) โครงการครอบครัวอบอุ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการครอบครัวอบอุ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้า 120 ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)	จำนวน	15,000	บาท



งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)

(4) โครงการวัยใสใจใจทำดี จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัยใสใจใจทำดี

เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 9 หน้า 107

ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)

(5) โครงการสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชนตำบลตากตก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนกิจกรรมเด็ก

และเยาวชนตำบลตากตก เช่น การเข้าค่ายฝึกอบรม/สัมมนา

การศึกษาดูงาน กิจกรรมวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อนบ้าน การอนุรักษ์วัฒนธรรม

ประเพณีพื้นบ้าน การเรียนรู้ตลอดชีวิต การส่งเสริมคุณภาพชีวิต ค่าวิทยากร

ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้า 106

ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)

(6) โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุสู่ลูกหลาน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ

สู่ลูกหลาน เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้า 121

ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)

(7) โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพเด็กและเยาวชน/สตรี/ ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ เด็กและเยาวชน/สตรี/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้า 119 ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)	จำนวน	25,000 บาท
(8) โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 12 หน้า 122 ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)	จำนวน	20,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์การกุศล อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบ้านตาก เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกิ่งกาชาดอำเภอบ้านตาก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 13 หน้า 162 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251)	จำนวน	6,000 บาท

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล/อำเภอ/จังหวัด	จำนวน	100,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาระดับตำบล/อำเภอ/จังหวัด โดยจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์</p> <p>    ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา ค่าจัดสถานที่ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>    ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>    - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559</p> <p>    - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560</p> <p>    - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้า 124</p> <p>    ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262)</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
<b>วัสดุกีฬา</b>	จำนวน	60,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ลูกตระกร้อ ตาข่ายกีฬา เสตตาข่ายกีฬา ลูกวอลเลย์บอล ลูกฟุตบอล เปตอง เชือกกีฬาชักเย่อ วัสดุอุปกรณ์กีฬาพื้นบ้าน ฯลฯ</p> <p>            - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย</p> <p>            ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262)</p>			

<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>255,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุโดยจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้า 124			
ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)			
(2) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้า 106			
ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)			
(3) โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีขึ้นธาตุน้อยเดือนเก้า	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีขึ้นธาตุน้อยเดือนเก้า เช่น ค่าใช้จ่ายในการร่วมขบวนแห่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าตุ๊กต ไทยทาน ค่าเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 9 หน้า 124			
ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)			

## งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

- (4) โครงการจัดกิจกรรมทางศาสนา/ประเพณีท้องถิ่น จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมทางศาสนา/ประเพณีท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 21 หน้า 127
- ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)
- (5) โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงสาย จำนวน 25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงสาย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง ค่าเงินรางวัลประกวดนางนพมาศ ค่าเงินรางวัลประกวดกระทงสวยงาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน การประกวด ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้า 102
- ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)
- (6) โครงการอุปสมบทนาคหมู่เฉลิมพระเกียรติ จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุปสมบทนาคหมู่เฉลิมพระเกียรติเช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 19 หน้า 127
- ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| (7) โครงการปริวาสกรรม  | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปริวาสกรรม<br/>         ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมาคมนักวิทยากร ตกแต่งสถานที่<br/>         ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย<br/>         ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน<br/>         กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 18 หน้า 126<br/>         ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)<br/>         งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)</p>   |       |            |
| (8) โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน   | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม<br/>         ประเพณีพื้นบ้านเช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมาคมนักวิทยากร<br/>         ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ<br/>         ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย<br/>         ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน<br/>         กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้า 102<br/>         ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)<br/>         งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)</p>      |       |            |
| (9) โครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการในพระราชดำริ   | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติและ<br/>         สนับสนุนโครงการในพระราชดำริ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์<br/>         ค่าสมาคมนักวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม<br/>         ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย<br/>         ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน<br/>         กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 12 หน้า 113<br/>         ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260)<br/>         งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)</p> |       |            |

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตากกิจกรรมงานประเพณี ท้องถิ่นและวันสำคัญของชาติ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตาก เพื่อดำเนินกิจกรรมงานประเพณีท้องถิ่น และวันสำคัญของชาติ อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 10 หน้า 124			
ปรากฏใน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)			

### แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและโยธา	รวม	2,900,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,539,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,539,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,166,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเพิ่มจากการปรับปรุงเงินเดือน ที่มีกฎหมาย และระเบียบบังคับให้จ่ายในหมวดเงินเดือน ให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง และนายช่างโยธา ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหาร ส่วนตำบล ที่มีกฎหมายและระเบียบของทางราชการกำหนดให้จ่ายได้ ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	320,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ให้แก่ ผู้ช่วยนายช่างโยธา และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	11,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ให้แก่ ผู้ช่วยนายช่างโยธา และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			



งบดำเนินงาน	รวม	1,361,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล (เงินรางวัลประจำปี) ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและมีสิทธิ์ได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. , และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558</p> <p>ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p>	จำนวน	10,000	บาท

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18  
กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร,  
หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน  
2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนและหนังสือ  
สั่งการที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000	บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด  
ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ  
หรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่  
ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ  
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา  
บริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าติดตั้ง  
ไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้ง  
โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ดูแลสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า  
บ้านหนองจิว 2 หมู่ที่ 3 ค่าจ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ดูแลสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า  
บ้านหนองจิว 1 หมู่ที่ 11 ค่าจ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ดูแลสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า  
บ้านหนองชะลาบ หมู่ที่ 1 ค่าจ้างเหมาแรงงานดำเนินการก่อสร้าง ซึ่งอยู่  
ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก หรือจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็น  
กิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541  
เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม  
2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่า  
จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ

- ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
 ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)  
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)  
 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
 จ่ายอื่น ๆ
- (1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ  
 นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ  
 จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ  
 และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ  
 พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง  
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
 ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และที่  
 มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
 ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)  
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)
- (2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน  
 ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ พนักงานส่วน  
 ท้องถิ่น พนักงานจ้าง  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557  
 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)  
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)
- (3) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการสำรวจตรวจสอบรังวัดแนว  
 เขตที่ดิน จำนวน 50,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ตรวจสอบรังวัด  
 แนวเขตที่ดินสาธารณประโยชน์ หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง และที่ดิน  
 ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)  
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>	จำนวน	100,000	บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000</b>	<b>บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้มปากกา ดินสอ หมึก ตรายาง แบบพิมพ์ ซอง ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฟิวส์ ตลับแยก สวิตซ์ไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน  ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>	จำนวน	10,000	บาท

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น เทปวัตรยะ ตะล็บเมตรยาง มะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ฯลฯและอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะ</p> <p>รายจ่าย</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท</p> <p>รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000</p> <p>บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม ฯลฯ และอื่น ๆ</p> <p>ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท</p> <p>รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000</p> <p>บาท</p>

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่โดยสภาพเป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ด้ดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000</p> <p>บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ตลับฟลอปี้ สำหรับเครื่องพิมพ์ โปรแกรม เม้าส์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ เมนบอร์ด อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000</p> <p>บาท</p>

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุอื่น โดยสภาพมีลักษณะคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น มิสเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงแก๊สเสาะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000</p> <p>บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า/ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>601,000</p> <p>600,000</p> <p>บาท</p> <p>บาท</p>
<p>ค่าไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,000</p> <p>บาท</p>

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)



งานก่อสร้าง	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินการ	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซ่อมแซมอาคาร และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง (00312)</p>			

## แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้า 93			
ปรากฏใน แผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00321)			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร โดยสภาพมีลักษณะคงทน			
วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ ทรายซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อน เบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ			
น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใยมืด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊ส ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายประเภทนี้			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท			
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ปรากฏใน แผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00321)			

<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000</b>	<b>บาท</b>
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ,พระราชเสาวนีย์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ, พระราชเสาวนีย์เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพันธุ์ไม้ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (7)			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้า 136			
ปรากฏใน แผนงานการเกษตร (00320)			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (00322)			
(2) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์			
ค่าพันธุ์ไม้ ฯลฯค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
ปรากฏใน แผนงานการเกษตร (00320)			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (00322)			

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตากกิจกรรมสนับสนุนการ ป้องกันและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านตาก เพื่อดำเนินกิจกรรมสนับสนุนการป้องกันและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- หนังสืออำเภอบ้านตาก ที่ ตก 0218.1/ว 980 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) ลำดับที่ 6 หน้า 137 ปรากฏใน แผนงานการเกษตร (00320) งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (00322)		

**แผนงานการพาณิชย์**

งานกิจการประปา	รวม	840,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	840,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	360,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้			
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง อนุรักษ์และสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่นจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัด ปลูก ค่าจ้างเหมาดูแลต้นไม้ และค่าจ้างเหมาดูแลอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการอำนาจหน้าที่แล้วสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายประเภทนี้			
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน แบบผิวดินขนาดใหญ่ บ้านหนองชะลาบ หมู่ที่ 1 จ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองจิว หมู่ที่ 3 จ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน บ้านแพะ หมู่ที่ 4 จ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน แบบผิวดินขนาดใหญ่ บ้านใหม่หนองน้ำพัฒนา หมู่ที่ 11 และจ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน แบบบาดาล ไร่ไธสงขวาง หมู่ที่ 11 หรือจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ปรากฏใน แผนงานพาณิชย์(00330) งานกิจการประปา (00332)			
ค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำสำหรับ			
กิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก			
ปรากฏใน แผนงานพาณิชย์(00330) งานกิจการประปา (00332)			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น มอเตอร์สูบน้ำ ปั๊มน้ำ ฯลฯ ปรากฏใน แผนงานพาณิชย์(00330) งานกิจการประปา (00332)</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น แก้วพลาสติก กระดาษ หมึก ดินสอ แฟ้ม ปากกา คลิป สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน แฉกกั้นหรือฉากกั้นห้อง กระดานดำ รวมถึงกระดานไวท์บอร์ด ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ที่ใช้ในกิจการของอบต. - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ปรากฏใน แผนงานพาณิชย์ (00330) งานกิจการประปา (00332)</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ทรายกรอง ขี้ตอ ขี้กอง กาว เทปพันเกลียว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา. มาตรฐานน้ำ หรือค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ปรากฏใน แผนงานพาณิชย์ (00330) งานกิจการประปา (00332)</p>			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น จัดซื้อสารส้ม และวัสดุที่เกี่ยวข้อง กับกิจการประปา ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ปรากฏใน แผนงานพาณิชย์ (00330) งานกิจการประปา (00332)</p>			

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น จัดซื้อสารส้ม และวัสดุที่เกี่ยวข้อง กับกิจการประปา ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>ปรากฏใน แผนงานพาณิชย์ (00330) งานกิจการประปา (00332)</p>			
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>400,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาองค์การบริหาร ส่วนตำบลตากตก</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 เรื่องแนวทางแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ลงวันที่ 12 กันยายน 2560</p> <p>ปรากฏในแผนงานพาณิชย์ (00330) งานกิจการประปา (00332)</p>			

**แผนงานงบกลาง**

<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>7,335,271</b>	<b>บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>7,335,271</b>	<b>บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>7,335,271</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>73,229</b>	<b>บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันให้กับสำนักงานประกันสังคมจังหวัดตาก</p> <p>            - ถ้อยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557, และหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p> <p>            - พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533</p> <p>            ปรากฏใน แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>			
<b>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>3,150</b>	<b>บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง</p> <p>            - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>            - พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>            ปรากฏใน แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>			
<b>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,024,400</b>	<b>บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได โดยผู้สูงอายุ 60 – 69 ปี จะได้รับ 600 บาท ผู้สูงอายุ 70 – 79 ปี จะได้รับ 700 บาท ผู้สูงอายุ 80 – 89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ</p>			



90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลังและข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้า 116  
ปรากฏใน แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,286,400	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ได้รับคนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน

โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 4 หน้า 115  
ปรากฏใน แผนงานงบบกลาง (00410) งานงบบกลาง (00411)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 66,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การดำเนินการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้า 116 ปรากฏใน แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

299,291 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น อุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า น้ำป่าไหลหลาก หมอกควัน และโรคติดต่อ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิด สาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักชวนแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏใน แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงิน

<p>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร          ปรากฏใน แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		
เงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำภารกิจถ่ายโอน	จำนวน	63,251 บาท
<p>เพื่อเป็นเงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำภารกิจถ่ายโอน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- ตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> </ul>		
<p>ปรากฏใน แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	300,940 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวดทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยในปี พ.ศ.2565 ได้ประมาณการรายรับไว้ที่ 15,047,000 บาท (<math>15,047,000 \times 2\% = 300,940</math>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</li> </ul>		
<p>ปรากฏใน แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	132,460 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลตากตก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> </ul>		

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2564 หน้า 101 ข้อ 3)  
ปรากฏใน แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)  
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบล  
ตากตก จำนวน 66,150 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น  
หรือพื้นที่ตำบลตากตก

- ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลัก  
เกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหาร  
จัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561  
ข้อ 8 (2) สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุนตั้งแต่ 6 ถึง 20 ล้านบาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263  
ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557

ปรากฏใน แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

### ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	37,520							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,150							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,024,400							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,286,400							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	66,000							
		เงินสำรองจ่าย	347,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	300,940							
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	20,000							
		เงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำภารกิจถ่ายโอน	63,251							
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	132,460									

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				37,520
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				3,150
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				5,024,400
		เบี้ยยังชีพความพิการ				1,286,400
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				66,000
		เงินสำรองจ่าย				347,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				300,940
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร				20,000
		เงินบำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำภารกิจถ่ายโอน				63,251
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน				132,460		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบล ตากตก		66,150							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080							
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		42,120							
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		42,120							
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์กร บริหารส่วนตำบล		86,400							
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		2,232,000							
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		2,707,320			462,840	462,840	774,480		
		เงินประจำตำแหน่ง		94,200			42,000	42,000	42,000		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			428,760		149,300			402,360			



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบล ตากตก				66,150	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				514,080	
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก				42,120	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				42,120	
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์กร บริหารส่วนตำบล				86,400	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				2,232,000	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	1,166,520				5,574,000
		เงินประจำตำแหน่ง	42,000				262,200
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	320,160				1,300,580



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม	
			อุตสาหกรรมและการโยธา				
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	11,160			174,000	
		เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน				120,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	100,000			280,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,000			32,000	
		ค่าเช่าบ้าน				69,600	
		เงินช่วยเหลือการศึกษานุดร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษานุดรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,000			50,000	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	250,000			250,000	1,327,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					50,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000				105,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(1)โครงการจัดทำและ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลตากตก		5,000						
		(2) ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม		50,000						
		(3) ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง		300,000						
		(3)โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษี		50,000						
		(4) โครงการรอบต.พบ ประชาชน		25,000						
		(4)โครงการอบรมให้ ความรู้การชำระภาษี		20,000						
		(5) โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น		50,000						
		(6) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง หรือ พวงมาลา		5,000						
		(7) โครงการเสริมสร้าง คนดีวิถีประชาธิปไตย		10,000						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		30,000			5,000	5,000	5,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(1)โครงการจัดทำและ ทบทวนแผนพัฒนาห้อง ถื่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลตากตก				5,000
		(2) ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	20,000			70,000
		(3) ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง				300,000
		(3)โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษี				50,000
		(4) โครงการอบต.พบ ประชาชน				25,000
		(4)โครงการอบรมให้ ความรู้การชำระภาษี				20,000
		(5) โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรห้อง ถื่นเพื่อการพัฒนาห้อง ถื่น				50,000
		(6) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง หรือ พวงมาลา				5,000
		(7) โครงการเสริมสร้าง คนดีวิถีประชาธิปไตย				10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	100,000		100,000	245,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(1)โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ			10,000					
		(2) โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			30,000					
		(3) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก (หลักสูตรทบทวน)			30,000					
		โครงการขับเคลื่อนนโยบายสร้างวินัยการจราจร			10,000					
		(3)โครงการแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ				60,000				
		(1) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ					155,000			
		(2) โครงการส่งเสริมทักษะด้านภาษาสู่อาเซียนเด็กและเยาวชนตำบลตากตก(English Camp)					20,000			
		(2)ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม					10,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(1)โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ				10,000
		(2) โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				30,000
		(3) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก (หลักสูตรทบทวน)				30,000
		โครงการขับเคลื่อนขีปนอยุทธศาสตร์สร้างวินัยการจราจร				10,000
		(3)โครงการแก้ไขปัญหาลังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ				60,000
		(1) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ				155,000
		(2) โครงการส่งเสริมทักษะด้านภาษาสู่อาเซียนเด็กและเยาวชนตำบลตากตก(English Camp)				20,000
		(2)ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม				10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(1)โครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)					15,000			
		(10)โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี)					50,000			
		(10)โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ					15,000			
		(11)โครงการสร้างพลังมวลชนพิชิตขยะมูลฝอย					5,000			
		(12)โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์					10,000			
		(2)โครงการในพระราชดำริด้านสาธารณสุข					220,000			



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(1)โครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)				15,000
		(10)โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี)				50,000
		(10)โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ				15,000
		(11)โครงการสร้างพลังมวลชนพิชิตขยะมูลฝอย				5,000
		(12)โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์				10,000
		(2)โครงการในพระราชดำริด้านสาธารณสุข				220,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบทกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างควม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(3)โครงการป้องกัน ควบคุม ไข้ระวีงการ ระบาดโรคติดต่อของคน แลสัตว์ในชุมชน					10,000			
		(4)โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการให้ความรู้ทีม กู้ชีพกู้ภัย					10,000			
		(5)โครงการควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราช เจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี						10,000		
		(6)โครงการรณรงค์ ป้องกันไข้เลือดออก						20,000		
		(8)โครงการปรับปรุงภูมิ ทัศน์ตำบลตากตก						50,000		
		(9)โครงการส่งเสริมการ บริหารจัดการขยะแบบ ยั่งยืน						20,000		
		(2)ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม							15,000	
		(1) โครงการส่งเสริม พัฒนาองค์กรการเกษตร และวิสาหกิจชุมชน								10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(3)โครงการป้องกัน ควบคุม ไข้หวัดใหญ่ ระบาดโรคติดต่อของคน แลสัตว์ในชุมชน				10,000
		(4)โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการให้ความรู้ทีม กู้ชีพกู้ภัย				10,000
		(5)โครงการควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราช เจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี				10,000
		(6)โครงการรณรงค์ ป้องกันไข้เลือดออก				20,000
		(8)โครงการปรับปรุงภูมิ ทัศน์ตำบลตากตก				50,000
		(9)โครงการส่งเสริมการ บริหารจัดการขยะแบบ ยั่งยืน				20,000
		(2)ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม				15,000
		(1) โครงการส่งเสริม พัฒนาองค์กรการเกษตร และวิสาหกิจชุมชน				10,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(2) โครงการผู้สูงอายุ อยู่อย่างไรให้ปลอดภัย และมีความสุข				15,000
		(3) โครงการครอบครัว อบอุ่น				15,000
		(4) โครงการวัยใสใส่ใจ ทำดี				25,000
		(5) โครงการสนับสนุน กิจกรรมเด็กและ เยาวชนตำบลตากตก				30,000
		(6) โครงการถ่ายทอด ภูมิปัญญาผู้สูงอายุสู่ลูก หลาน				15,000
		(7) โครงการส่งเสริม การประกอบอาชีพเด็ก และเยาวชน/สตรี/ผู้สูง อายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อย โอกาส				25,000
		(8) โครงการพัฒนา สตรีและครอบครัว				20,000
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาระดับ ตำบล/อำเภอ/จังหวัด				100,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	(1)โครงการสืบสาน ประเพณีสงกรานต์รดน้ำ ดำหัวผู้สูงอายุ				80,000
		(2) โครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรมของ พนักงานส่วนตำบล				15,000
		(3) โครงการสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีขึ้น ธาตุน้อยเดือนเก้า				50,000
		(4) โครงการจัด กิจกรรมทาง ศาสนา/ประเพณีท้อง ถิ่น				15,000
		(5) โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง สาย				25,000
		(6) โครงการอุปสมบท นาคหมู่เฉลิมพระเกียรติ				5,000
		(8) โครงการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีพื้นบ้าน				20,000
		(9) โครงการเฉลิมพระ เกียรติและสนับสนุน โครงการในพระราชดำริ				15,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	7) โครงการปริวาส กรรม								15,000
		(3) ค่าธรรมเนียมและ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ตรวจสอบรังวัดแนวเขต ที่ดิน								
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อม แซม								
		(1) โครงการอันเนื่อง มาจากพระราชดำริ,พระ ราชเสาวนีย์								
		(2) โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมา จากพระราชดำริ								
		โครงการสนับสนุนศูนย์ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการ เกษตร								
		ค่าจ้างเหมาบริการตรวจ สอบวิเคราะห์คุณภาพ น้ำ								
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		91,969			15,000		20,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		8,000						
		วัสดุงานบ้านงานครัว		40,000			848,880			
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000						



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	7) โครงการปริวาส กรรม				15,000	
		(3) ค่าธรรมเนียมและ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ตรวจสอบรังวัดแนวเขต ที่ดิน	50,000			50,000	
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อม แซม	100,000			100,000	
		(1) โครงการอันเนื่อง มาจากพระราชดำริ,พระ ราชเสาวนีย์		10,000		10,000	
		(2) โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมา จากพระราชดำริ		10,000		10,000	
		โครงการสนับสนุนศูนย์ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการ เกษตร		30,000		30,000	
		ค่าจ้างเหมาบริการตรวจ สอบวิเคราะห์คุณภาพ น้ำ				10,000	10,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	50,000			5,000	181,969
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000				18,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					888,880
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		50,000			5,000			
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		20,000		2,000	5,000	3,000		
		วัสดุคอมพิวเตอร์		87,680		5,000	5,000	5,000		
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			10,000		10,000			
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			20,000					
		วัสดุจราจร			10,000					
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					10,000			
		วัสดุกีฬา								60,000
		วัสดุก่อสร้าง								
		วัสดุอื่น								
		วัสดุการเกษตร								
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		400,000						
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		20,000						
		ค่าบริการโทรศัพท์		25,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		15,000		1,000		1,000		
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		30,000						
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	50,000			105,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	50,000			152,680
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				20,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000
		วัสดุจรรยา				10,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	10,000		40,000	60,000
		วัสดุกีฬา				60,000
		วัสดุก่อสร้าง	10,000		30,000	40,000
		วัสดุอื่น	10,000		5,000	15,000
		วัสดุการเกษตร		10,000		10,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	600,000		400,000	1,400,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				20,000
		ค่าบริการโทรศัพท์				25,000
		ค่าบริการไปรษณีย์	1,000			18,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					30,000	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาไฟป่าแล พหมอกควันอำเภอบ้าน ตาก			50,000						
		(1)เงินอุดหนุนโครงการ อาหารกลางวันเด็กนักเรียน ในเขตตำบลตาก ตก				1,860,600					
		1)อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอบ้านตาก โครงการรวมพลังเฝ้า ระวังยาเสพติด						30,000			
		2)อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอบ้านตาก กิจกรรมส่งเสริม เยาวชนกลุ่มเสี่ยงด้าน นันทนาการ ศิลป วัฒนธรรม						20,000			
		3)อุดหนุนจังหวัด โครงการป้องกันแก้ไข ปัญหายาเสพติดของ จังหวัดตาก						30,000			
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล									
		อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอ บ้านตาก								6,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาไฟป่าแล พหมอกควันอำเภอบ้าน ตาก				50,000
		(1)เงินอุดหนุนโครงการ อาหารกลางวันเด็กนักเรียน ในเขตตำบลตาก ตก				1,860,600
		1)อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอบ้านตาก โครงการรวมพลังเฝ้า ระวังยาเสพติด				30,000
		2)อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอบ้านตาก กิจกรรมส่งเสริม เยาวชนกลุ่มเสี่ยงด้าน นันทนาการ ศิลป วัฒนธรรม				20,000
		3)อุดหนุนจังหวัด โครงการป้องกันแก้ไข ปัญหายาเสพติดของ จังหวัดตาก				30,000
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล				
		อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอ บ้านตาก				6,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอบ้านตาก กิจกรรมงานประเพณี ท้องถิ่น และวันสำคัญ ของชาติ								15,000
		อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอบ้านตาก กิจกรรมสนับสนุนการ ป้องกันและฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม								
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์								
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					7,500			
<b>รวม</b>			7,347,271	8,750,669	343,300	3,600,320	1,194,340	1,329,260	161,000	415,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอบ้านตาก กิจกรรมงานประเพณี ท้องถิ่น และวันสำคัญ ของชาติ				15,000
		อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอบ้านตาก กิจกรรมสนับสนุนการ ป้องกันและฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม		5,000		5,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์				
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				7,500
<b>รวม</b>			3,000,840	65,000	840,000	27,047,000



องค์การบริหารส่วนตำบลตาก  
อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

[www.abt-taktok.go.th](http://www.abt-taktok.go.th)

