



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ที่ ตก ๓๒๓๐๑/

วันที่

๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

เรื่องเดิม

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้จัดทำนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ และแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ในการบังคับใช้ร่วมกับแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานเกิดประสิทธิภาพและตอบสนองต่อภารกิจขององค์กร ในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา
๒. ด้านการพัฒนา
๓. ด้านการรักษาและจูงใจ
๔. ด้านคุณธรรมจริยธรรม และวินัยข้าราชการ

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก ได้ดำเนินการด้านการบริหารและการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา

- เพื่อให้การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังคนและการพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมและเป็นเครื่องมือสำคัญด้านการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตากตกที่มีประสิทธิภาพ
- เห็นควรรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อใช้ประกอบในการทบทวน ปรับปรุงแนวทางการบริหารและพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป รายละเอียดตามแบบรายงานแนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววิลาวรรณ คำมินทร์)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

.....
.....
.....



(นางชนัดดา มั่นเมือง)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

.....
.....
.....



(นายสุกฤษณ์ ไชยสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบกำลังที่รองรับภารกิจขององค์กร	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพื่อรองรับภารกิจของงานภายในองค์กร และพิจารณาการปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนฯ สรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังเดิมที่โอนย้าย	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพื่อรองรับภารกิจของงานภายในองค์กร และพิจารณาการปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ (๓ ปี) โดยพิจารณาเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานในตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร	ตามข้อบัญญัติปี ๒๕๖๖	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗
	๒.๒ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน อบต. ให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน อบต.	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	ครั้งที่ ๑ ๑ เม.ย. ๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ ต.ค. ๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
		- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		
๓.ด้านการรักษา และจิตใจ	๓.๑ ประสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานในตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากร ทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วนให้เป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น กำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามที่ กำหนดไว้	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและ สามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดย ผู้บังคับบัญชาตามระดับดูแลกำกับ ติดตาม และประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการ พิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ให้ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ วินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งบุคลากรในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลตาก ตก ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของ องค์การบริหารส่วนตำบล ตากตก ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดู แลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตาม หลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงาน ส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ - มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงาน ผลดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอร์ปชั่น	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตาม แผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงาน ส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงาน ผลดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอร์ปชั่น	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๗

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของ อบต.ตากตก สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของ การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ นั้น คือ มีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนาและ ปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปได้ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การดำเนินการในการจ่ายเงินเดือน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น จะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. พนักงานขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
๓. งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรมีจำกัด และยังไม่มีแหล่งเรียนรู้ในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีปรับปรุงระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตามมาตร ๓๕ เพื่อให้สอดคล้องกับภาระค่าใช้จ่ายในปัจจุบัน
๒. จัดอบรมชี้แจง พร้อมซักซ้อมแนวทางการจัดทำแบบประเมินผล

หมายเหตุ : ข้อเสนอแนะ คือ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ควรทำอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาบุคลากร

แบบสรุปบัญชีรายชื่อข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจที่ได้รับการพัฒนา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลตากตก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑	นายสุขเกษม โคสอน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก	๑.หลักสูตรถอดบทเรียนป้องกัน แก้ไข ปัญหา ข้อบกพร่องเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการบริหารกิจการสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขใหม่ ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ พร้อมทั้งการพัฒนาภาวะผู้นำที่พึงประสงค์ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการทำงานและเตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นครั้งใหม่ในปี ๒๕๖๘ สำหรับผู้บริหาร ประธานสภา และบุคลากรท้องถิ่น	๑.หลักสูตรถอดบทเรียนป้องกัน แก้ไข ปัญหา ข้อบกพร่องเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการบริหารกิจการสภาท้องถิ่น ภายใต้ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขใหม่ ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ พร้อมทั้งการพัฒนาภาวะผู้นำที่พึงประสงค์ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการทำงานและเตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นครั้งใหม่ในปี ๒๕๖๘ สำหรับผู้บริหาร ประธานสภา และบุคลากรท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	วันที่ ๑๖-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
			การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทุกประเภทให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและนโยบายท้องถิ่น	การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทุกประเภทให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและนโยบายท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	วันที่ ๒๖-๒๘ มกราคม ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ
			โครงการศึกษาและออกแบบระบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กแบบมีการใช้พลังงานสุทธิเป็นศูนย์ในพื้นที่ส่วนราชการ	โครงการศึกษาและออกแบบระบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กแบบมีการใช้พลังงานสุทธิเป็นศูนย์ในพื้นที่ส่วนราชการ	ก อ ง น โ ย บ า ย อ นุ รักษ์พลังงาน แ ล ะ พ ลั ง ง า น ทดแทน	วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
			อบรมการตรวจสอบการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงด้วยการ Checklist แผนพัฒนาท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย และการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้จ่ายเงินอุดหนุน เฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อบรมการตรวจสอบการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงด้วยการ Checklist แผนพัฒนาท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย และการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้จ่ายเงินอุดหนุน เฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	วันที่ ๑๗-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๒	นางวันเพ็ญ หนูขจิต	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากตก	หลักสูตร “การพิจารณาคำสั่งทางปกครอง การอุทธรณ์คำสั่ง บทกำหนดโทษ และการปรับเป็นพินัย ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙”	หลักสูตร “การพิจารณาคำสั่งทางปกครอง การอุทธรณ์คำสั่ง บทกำหนดโทษ และการปรับเป็นพินัย ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙”	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๑-๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๓	นางชนัดดา มั่นเมือง	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑.อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗”	๑.อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗”	สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้	วันที่ ๓๐ ม.ค. – ๒ ก.พ. ๒๕๖๗
			หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง การลาออกซึ่งความได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามใช้งบประมาณ อปท. ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อนเลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิคการชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง”	หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง การลาออกซึ่งความได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามใช้งบประมาณ อปท. ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อนเลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิคการชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง”	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	วันที่ ๓๐ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๗
๔	นายปิยะฤกษ์ ภาคะเวทย์	นายช่างโยธา	หลักสูตร “การพิจารณาคำสั่งทางปกครอง การอุทธรณ์ คำสั่ง บทกำหนดโทษ และการปรับเป็นพินัย ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติ	หลักสูตร “การพิจารณาคำสั่งทางปกครอง การอุทธรณ์ คำสั่ง บทกำหนดโทษ และการปรับเป็นพินัย ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติ	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	วันที่ ๑-๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ
			ราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙”	ราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙”		
๕	นางสาวนฤมาศ คงโพธิ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑.อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	๑.อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้	วันที่ ๓๐ ม.ค. – ๒ ก.พ. ๖๗
			หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง การลาออกซึ่งความได้เปรียบกับผลของกฎหมายการห้ามใช้งบประมาณ อปท.ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อนเลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิคการชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง”	หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง การลาออกซึ่งความได้เปรียบกับผลของกฎหมายการห้ามใช้งบประมาณ อปท.ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อนเลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิคการชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง”	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	วันที่ ๓๐ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๗
๖	นางสาววิลาวรรณ คำมินทร์	นักพัฒนาชุมชน	การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทุกประเภทให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและนโยบายท้องถิ่น	การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทุกประเภทให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและนโยบายท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	วันที่ ๒๖-๒๘ มกราคม ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	นางสาววิลาวรรณ คำมินทร์	นักพัฒนาชุมชน	โครงการศึกษาและออกแบบระบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กแบบมีการใช้พลังงานสุทธิเป็นศูนย์ในพื้นที่ส่วนราชการ	โครงการศึกษาและออกแบบระบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กแบบมีการใช้พลังงานสุทธิเป็นศูนย์ในพื้นที่ส่วนราชการ	ก อ ง น โ ย บ า ย อ นุ ร ั ก ษ์ พ ล ั ง ง า น แ ล ะ พ ล ั ง ง า น ท ด แ ท น	วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
			อบรมการตรวจสอบการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงด้วยการ Checklist แผนพัฒนาท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย และการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้จ่ายเงินอุดหนุน เฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อบรมการตรวจสอบการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงด้วยการ Checklist แผนพัฒนาท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย และการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้จ่ายเงินอุดหนุน เฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	วันที่ ๑๗-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
			หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง การลาออกชิงความได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามใช้งบประมาณ อปท. ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อนเลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่	หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง การลาออกชิงความได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามใช้งบประมาณ อปท. ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อนเลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	วันที่ ๓๐ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ
			ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิคการชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง”	ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิคการชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง”		
			หลักสูตร “เทคนิคการติดตาม ทบทวนและรายงานผล การจัดทำแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง การใช้ข้อมูลการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในเพื่อการบริหารงานอย่างเป็นระบบ พร้อมตัวอย่างและฝึกปฏิบัติ ต าม ห ลั ก เ ก ษ ณ์ ที่ กระทรวงการคลังและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด”	หลักสูตร “เทคนิคการติดตาม ทบทวนและรายงานผล การจัดทำแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง การใช้ข้อมูลการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในเพื่อการบริหารงานอย่างเป็นระบบ พร้อมตัวอย่างและฝึกปฏิบัติ ต าม ห ลั ก เ ก ษ ณ์ ที่ กระทรวงการคลังและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด”	ม ห า วิ ท ย า ลั ย มหาสารคาม	วันที่ ๑๓-๑๕ กันยายน ๒๕๖๗
๗	นางสาวสุกัญญา ทิเอี่ยม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทุกประเภทให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและนโยบายท้องถิ่น	การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทุกประเภทให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและนโยบายท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	วันที่ ๒๖-๒๘ มกราคม ๒๕๖๗
			หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	มหาวิทยาลัยการจัดการเพื่อพัฒนา ม ห า วิ ท ย า ลั ย ทักษิณ	วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ
			๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑”	๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑”		
			หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง การลาออกซึ่งความได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามใช้งบประมาณ อปท. ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อนเลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิคการชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดกฎหมายเลือกตั้ง”	หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง การลาออกซึ่งความได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามใช้งบประมาณ อปท. ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อนเลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิคการชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดกฎหมายเลือกตั้ง”	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	วันที่ ๓๐ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๗
๘	นายเดชมงคล สุขสุวรรณ	คนงาน	การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทุกประเภทให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและนโยบายท้องถิ่น	การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างทุกประเภทให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและนโยบายท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	วันที่ ๒๖-๒๘ มกราคม ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ
			หลักสูตร “เตรียมความพร้อม เลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบ ว่าด้วยวิธีการหาเสียงและ ลักษณะต้องห้ามในการหา เสียง การลาออกชิงความ ได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามใช้งบประมาณ อปท. ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อน เลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่ ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิค การชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่า กระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง”	หลักสูตร “เตรียมความพร้อม เลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบ ว่าด้วยวิธีการหาเสียงและ ลักษณะต้องห้ามในการหา เสียง การลาออกชิงความ ได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามใช้งบประมาณ อปท. ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อน เลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่ ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิค การชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่า กระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง”	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราช ภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	วันที่ ๓๐ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๗
			หลักสูตร “เทคนิคการติดตาม ทบทวนและรายงานผล การ จัดทำแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง การใช้ข้อมูลการ ควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายในเพื่อการ บริหารงานอย่างเป็นระบบ พร้อมตัวอย่างและฝึกปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่ กระทรวงการคลังและกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด”	หลักสูตร “เทคนิคการติดตาม ทบทวนและรายงานผล การ จัดทำแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง การใช้ข้อมูลการ ควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายในเพื่อการ บริหารงานอย่างเป็นระบบ พร้อมตัวอย่างและฝึกปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่ กระทรวงการคลังและกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด”	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๑๓-๑๕ กันยายน ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๙	นางสาวโสภารัตน์ เปรมพล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ (กองคลัง)	โครงการศึกษาและออกแบบ ระบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาด เล็กแบบมีการใช้พลังงานสุทธิ เป็นศูนย์ในพื้นที่ส่วนราชการ	โครงการศึกษาและออกแบบ ระบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาด เล็กแบบมีการใช้พลังงานสุทธิ เป็นศูนย์ในพื้นที่ส่วนราชการ	ก อ ง น โ ย บ า ย อ นุ ร ั ก ษ์ พ ล ั ง ง า น แ ล ะ พ ล ั ง ง า น ท ด แ ท น	วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๑๐	นางเยาวลักษณ์ เงินดี	คนงาน	อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปในการ จัดเก็บระบบประปา และค่า ขยะด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น”	อบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปในการ จัดเก็บระบบประปา และค่า ขยะด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น”	มหาวิทยาลัยราช ภัฏอุดรดิตถ์	วันที่ ๕-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
			๒.หลักสูตร “การปรับปรุง บัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสม และการ ปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงิน รวม การทำรายงานและ หมายเหตุประกอบงบการเงิน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖”	๒.หลักสูตร “การปรับปรุง บัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสม และการ ปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงิน รวม การทำรายงานและ หมายเหตุประกอบงบการเงิน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖”		วันที่ ๒๔-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๑	นางสาวศศิธร เรืองจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ (กองช่าง)	หลักสูตร “เตรียมความพร้อม เลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบ ว่าด้วยวิธีการหาเสียงและ ลักษณะต้องห้ามในการหา เสียง การลาออกชิงความ ได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามใช้งบประมาณ อปท.	หลักสูตร “เตรียมความพร้อม เลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การเลือกตั้งท้องถิ่นระเบียบ ว่าด้วยวิธีการหาเสียงและ ลักษณะต้องห้ามในการหา เสียง การลาออกชิงความ ได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามใช้งบประมาณ อปท.	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราช ภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	วันที่ ๓๐ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ
			ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อนเลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิคการชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง”	ที่ส่อไปในทางหาเสียงก่อนเลือกตั้ง นโยบายแบบไหนที่ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิคการชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง”		
๑๒	นางมาลี ทับเอี่ยม	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑”	หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑”	มหาวิทยาลัยการจัดการเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ	วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๓	นางสาววิภาวดี ตาสุดิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการศึกษาและออกแบบระบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กแบบมีการใช้พลังงานสุทธิเป็นศูนย์ในพื้นที่ส่วนราชการ	โครงการศึกษาและออกแบบระบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กแบบมีการใช้พลังงานสุทธิเป็นศูนย์ในพื้นที่ส่วนราชการ	กองนโยบายอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน	วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
			อบรมการตรวจสอบการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงด้วยการ Checklist แผนพัฒนาท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย และการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	อบรมการตรวจสอบการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงด้วยการ Checklist แผนพัฒนาท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย และการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	วันที่ ๑๗-๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระยะเวลาในการดำเนินการ
			งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุน เฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุน เฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
			หลักสูตร “เทคนิคการติดตาม ทบทวนและรายงานผล การจัดทำแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง การใช้ข้อมูลการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในเพื่อการบริหารงานอย่างเป็นระบบ พร้อมตัวอย่างและฝึกปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด”	หลักสูตร “เทคนิคการติดตาม ทบทวนและรายงานผล การจัดทำแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง การใช้ข้อมูลการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในเพื่อการบริหารงานอย่างเป็นระบบ พร้อมตัวอย่างและฝึกปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด”	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๑๓-๑๕ กันยายน ๒๕๖๗

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา (คน)
บริหาร	๔	๒
อำนวยการ	๑	๑
วิชาการ	๒	๒
ทั่วไป	๑	๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๖	๕
รวมทั้งหมด	๑๔	๑๑

$$\begin{aligned}
 \text{การคำนวณร้อยละของบุคลากรในสังกัด อบต.ตากตก ที่ได้รับการอบรม คิดเป็นร้อยละ} &= \frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมด ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567}} \\
 &= \frac{11 \times 100}{14} \\
 \text{ร้อยละ} &= 78.57
 \end{aligned}$$